

Harmonogram przebiegu postępowania habilitacyjnego dr Agnieszki Ożarowskiej

1. Wszczęcie postępowania habilitacyjnego przez RDN – **8 listopada 2024 roku**
2. Przyjęcie postępowania przez jednostkę – **22 listopada 2024 roku**
3. Wyznaczenie części składu komisji habilitacyjnej przez RDN – **17 grudnia 2024 roku**
4. Wyznaczenie części składu komisji habilitacyjnej przez Radę Dyscypliny Nauki biologiczne – **31 stycznia 2025 roku**
5. Zmiana recenzenta komisji habilitacyjnej przez RDN – **13 lutego 2025 roku**
6. Powołanie pełnego składu Komisji w celu przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego – **28 lutego 2025 roku**
7. Przewidywany czas na zawarcie umów na wykonanie recenzji – **14 marca 2025 roku**
8. Przedstawienie recenzji – **14 maja 2025 roku**
9. **Posiedzenie komisji habilitacyjnej w sprawie podjęcia uchwały o przeprowadzeniu kolokwium, wskazującej termin, miejsce i sposób przeprowadzenia kolokwium.**

(Po zapoznaniu się z recenzjami, komisja habilitacyjna przeprowadza kolokwium habilitacyjne w zakresie osiągnięć naukowych albo artystycznych osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego. Przeprowadzenie kolokwium habilitacyjnego wymaga podjęcia przez komisję habilitacyjną uchwały o przeprowadzeniu kolokwium, wskazującej termin, miejsce i sposób przeprowadzenia kolokwium.) Kolokwium habilitacyjnego nie przeprowadza się, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.

10. Powiadomienie o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego

*Komisja habilitacyjna powiadamia osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego **na co najmniej 10 dni** przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia kolokwium, z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w § 21 załącznika do Uchwały nr 13/23 Senatu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 2 marca 2023 roku w sprawie Procedury nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego w Uniwersytecie Gdańskim.*

11. Przeprowadzenie publicznego kolokwium habilitacyjnego

1. Kolokwium habilitacyjne ma charakter publiczny, z wyłączeniem kolokwium habilitacyjnego w zakresie osiągnięć, o których mowa w art. 219 ust. 3 Ustawy.

2. Kolokwium habilitacyjne odbywa się na posiedzeniu komisji habilitacyjnej. Po przedstawieniu autoreferatu przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, przewodniczący komisji habilitacyjnej otwiera, przeprowadza i zamyka dyskusję. W trakcie dyskusji osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego odnosi się do treści recenzji oraz udziela odpowiedzi na pytania zadane podczas dyskusji.

3. Kolokwium habilitacyjne może być przeprowadzone poza siedzibą Uniwersytetu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:

1) transmisję kolokwium w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,

2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy kolokwium mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

12. Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji i po przeprowadzeniu kolokwium habilitacyjnego przekazuje radzie dyscypliny naukowej uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego – **25 czerwca 2025 roku**
13. Na podstawie uchwały, o której mowa powyżej, rada dyscypliny naukowej, w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania, nadaje stopień doktora habilitowanego albo odmawia jego nadania – **25 lipca 2025 roku**

Wyciąg z Uchwały nr 13/23 Senatu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 2 marca 2023 roku w sprawie Procedury nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego w Uniwersytecie Gdańskim – z późn. zm.

§ 17. [obowiązek przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego]

1. Po zapoznaniu się z recenzjami, komisja habilitacyjna przeprowadza kolokwium habilitacyjne w zakresie osiągnięć naukowych albo artystycznych osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego. Przeprowadzenie kolokwium habilitacyjnego wymaga podjęcia przez komisję habilitacyjną uchwały o przeprowadzeniu kolokwium, wskazującej termin, miejsce i sposób przeprowadzenia kolokwium.

2. Kolokwium habilitacyjnego nie przeprowadza się, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.

§ 18. [powiadomienie o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego]

Komisja habilitacyjna powiadamia osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego o terminie, miejscu i sposobie przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego nie później niż w terminie 10 dni przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia kolokwium, z uwzględnieniem terminu, o którym mowa w § 21.

§ 19. [przeprowadzenie publicznego kolokwium habilitacyjnego]

1. Kolokwium habilitacyjne ma charakter publiczny, z wyłączeniem kolokwium habilitacyjnego w zakresie osiągnięć, o których mowa w art. 219 ust. 3 Ustawy.

2. Kolokwium habilitacyjne odbywa się na posiedzeniu komisji habilitacyjnej. Po przedstawieniu autoreferatu przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, przewodniczący komisji habilitacyjnej otwiera, przeprowadza i zamyka dyskusję. W trakcie dyskusji osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego odnosi się do treści recenzji oraz udziela odpowiedzi na pytania zadane podczas dyskusji.

3. Kolokwium habilitacyjne może być przeprowadzone poza siedzibą Uniwersytetu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności: 1) transmisję kolokwium w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami, 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy kolokwium mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

§ 20. [opinia w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego]

1. Uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego podejmuje komisja habilitacyjna w głosowaniu jawnym. Na wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego komisja podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.

2. Do podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio § 3. Przewodniczący komisji może zarządzić podjęcie przez komisję uchwały w trybie głosowania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 19 ust. 3- 6 –

§ 21. [przekazanie uchwały zawierającej opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego] Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji przekazuje radzie dyscypliny naukowej uchwałę, o której mowa w § 20, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.