

INFORMACJE OGÓLNE
O PROGRAMIE STUDIÓW
DLA KIERUNKU STUDIÓW

Nazwa kierunku:

European Business Administration

Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się:

Studia na kierunku European Business Administration zakładają realizację efektów uczenia się w dyscyplinie nauki prawne

PROCENTOWY UDZIAŁ DYSCYPLIN

Lp.	Dyscyplina albo dyscypliny, do których odnoszą się zakładane efekty uczenia się	Udział procentowy
1.	Nauki prawne	100 %
	SUMA	100 %

Poziom kształcenia:

Kierunek European Business Administration jest prowadzony na studiach pierwszego stopnia.

Forma studiów:

Kierunek European Business Administration jest prowadzony w formie stacjonarnej.

Liczba semestrów i punktów ECTS:

Studia na kierunku European Business Administration trwają 6 semestrów. W celu ukończenia studiów przewiduje się uzyskanie 180 punktów ECTS.

Profil kształcenia:

Studia na kierunku European Business Administration mają profil ogólniakademicki. Profil kierunku obejmuje zajęcia związane z prowadzoną w uczelni działalnością naukową z zakresu nauk prawnych, w wymiarze większym niż 50% punktów ECTS ogólnej liczby punktów ECTS określonych w programie studiów i uwzględnia udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności.

Tytuł zawodowy absolwenta:

Absolwent studiów pierwszego stopnia na kierunku European Business Administration uzyskuje tytuł zawodowy licencjata.

Ogólne cele kształcenia, w tym określenie możliwości zatrudnienia absolwentów oraz kontynuacji ich kształcenia:

Ogólnym celem kształcenia na kierunku studiów jest przekazanie studentowi niezbędnej wiedzy oraz wykształcenie unikalnych umiejętności dających możliwość skutecznego poruszania się w europejskiej i międzynarodowej przestrzeni gospodarczej.

Absolwent będzie mógł rozwijać się zawodowo w ramach staży w podmiotach sektora prywatnego i publicznego wymagających wiedzy o regulacjach europejskiej i międzynarodowej przestrzeni gospodarczej.

Absolwent będzie mógł kontynuować kształcenie w ramach studiów uzupełniających magisterskich.

Związek z Misją Uniwersytetu Gdańskiego i jego Strategią Rozwoju:

Utworzenie European Business Administration wypływa ze świadomości rosnących potrzeb edukacyjnych, badawczych i kulturowych w dynamicznie rozwijającym się świecie, a jednocześnie uzupełnia bogatą i różnorodną ofertę kształcenia oferowaną przez Uniwersytet Gdański. Swoiste otwarcie Unii Europejskiej na możliwość podejmowania w jej obrębie działalności gospodarczej przez podmioty geograficznie niezwiązane ze „starym światem” spowodowało wzrost zapotrzebowania na wiedzę dotyczącą prawnych warunków obrotu gospodarczego w Unii oraz funkcjonowania samej Unii. Dodatkowo zauważalne jest poszukiwanie przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą informacji na temat prawnych możliwości jej rozszerzenia na płaszczyznę międzynarodową. Wychodząc naprzeciw wspomnianemu zainteresowaniu Wydział Prawa i Administracji podjął kroki zmierzające do utworzenia wyżej wspomnianego kierunku. Podkreślić należy, że nowy kierunek wpisuje się w strategię rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego do 2020 roku, w której podkreśla się konieczność zachowania dbałości o wysoki poziom kwalifikacji absolwentów i ich dobre przygotowanie do kariery zawodowej w integrującej się Europie. Podnoszenie poziomu i jakości kształcenia będzie realizowane poprzez nieustanne aktualizowanie przekazywanej wiedzy w ślad za najnowszymi zmianami prawnymi dotyczącymi sfer newralgicznych dla tworzonego kierunku i jego programu studiów, osiągnięciami nauki i transformacją systemów społecznych, a także uelastycznienie procesu kształcenia w kontekście zarówno doboru zakresu wiedzy, jak i form jej przekazywania. Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego, od lat kształci cenionych specjalistów wyposażonych we wszechstronną wiedzę, umiejętności i kompetencje niezbędne w życiu społecznym i gospodarczym, wnosi również wkład w naukowe poznanie świata i rozwiązywanie jego istotnych współczesnych problemów. Kształcenie studentów odbywa się w poszanowaniu zasad humanizmu, prawa, demokracji i tolerancji. Wydział wspiera jednocześnie aktywność społeczną studentów oraz promuje ich rozwój intelektualny. Kierunek European Business Administration realizowany na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Gdańskiego, rozwijając jego ofertę edukacyjną o perspektywę europejską i międzynarodową, wpisuje się tym samym w misję i strategię rozwoju Uniwersytetu Gdańskiego.

Informacja o strukturze programu studiów:

Program studiów na kierunku European Business Administration obejmuje:

1. Opis zakładanych efektów uczenia się:

Opis zakładanych efektów uczenia się określa załącznik nr 1 – opis efektów uczenia się na kierunku European Business Law

2. *Opis procesu kształcenia prowadzący do uzyskania zakładanych efektów uczenia się:*

Opis procesu kształcenia prowadzący do uzyskania zakładanych efektów uczenia się określają sylabusy poszczególnych przedmiotów.

3. *Plan studiów*

Plan studiów określa załącznik nr 3.

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia:

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia obejmują:

1. *Analizę ocen z zaliczeń i egzaminów*
2. *Analizę współczynnika zaliczeń z poszczególnych przedmiotów w pierwszym terminie*
3. *Analizę odsetka studentów realizujących dług punktowy*
4. *Analizę ocen uzyskanych z egzaminu dyplomowego*
5. *Analizę ocen prac dyplomowych wystawianych przez recenzentów i promotorów*
6. *Analizę odsetka prac dyplomowych odrzuconych przez system antyplagiatowy*
7. *Analizę odsetka studentów uczestniczących w programach wymiany studenckiej*
8. *Analizę wniosków formułowanych na podstawie hospitacji zajęć*
9. *Analizę ścieżki zawodowej absolwentów kierunku*

Warunki zapewnienia realizacji programu studiów przez osoby z niepełnosprawnością.

Pomoc studentom z niepełnosprawnością zapewnia Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych. Działalności ta polega na adaptacji materiałów dydaktycznych, pomocy asystenta, konsultacjach psychologicznych, zajęciach sportowo-rehabilitacyjnych, pomocy w orientacji przestrzennej.

Budynek Wydziału Prawa i Administracji jest przystosowany dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Budynek wyposażony jest w windy, toalety dla osób z niepełnosprawnością oraz drzwi wejściowe otwierane automatycznie.

Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje) kandydata:

Kandydat na studia European Business Law to absolwent szkoły średniej, który przystąpił z wynikiem pozytywnym do egzaminu maturalnego lub analogicznego egzaminu, zdawanego w innym państwie honorowanego w Rzeczypospolitej Polsce na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Informacja na temat praktyk zawodowych:

Wymiar godzin: 35 godzin.

Liczba ECTS: 6 punktów.

Praktyki zawodowe realizowane są na czwartym semestrze studiów.

Praktyki realizowane są pod kierunkiem wyznaczonego opiekuna praktyk, który potwierdza ich prawidłowe wykonanie pod kątem zgodności z programem studiów. Podstawą realizacji praktyk jest umowa zawarta pomiędzy pracodawcą a Uniwersytetem Gdańskim.

Zasoby kadrowe:

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku European Business Administration są specjalistami z zakresu nauk prawnych. Ich zainteresowań badawcze odpowiadają przedmiotom, które prowadzą i nad którymi sprawują merytoryczną opiekę. Ponad 75% zajęć dydaktycznych na kierunku European Business Administration jest prowadzonych przez nauczycieli akademickich, dla których Uniwersytet Gdański jest podstawowym miejscem pracy.

Działalność naukowa lub naukowo-badawcza:

Prace badawcze prowadzone przez pracowników badawczo-dydaktycznych Wydziału Prawa i Administracji przyczyniają się do pogłębienia tematyki wchodzącej w zakres prowadzonych zajęć dydaktycznych oraz do rozwoju specjalności naukowych realizowanych na kierunku European Business Administration. Studenci European Business Administration mają możliwość wyboru pomiędzy seminariami licencjackimi których tematyka w miarę możliwości uwzględnia indywidualne zainteresowania uczestników. Sposób realizacji programu seminariów stwarza możliwość podejmowania aktywności naukowej przez studentów.

Zasoby materialne – infrastruktura dydaktyczna:

W budynku Wydziału Prawa i Administracji UG znajdują się 33 sale dydaktyczne, o łącznej powierzchni 1827,5 m², o łącznej liczbie 1114 miejsc siedzących. Są to sale o zróżnicowanej ilości miejsc siedzących – od 20 do 60. Oprócz tego w budynku znajdują się Aula im. Profesora Mariana Cieślaka mająca 450 miejsc i 4 miejsca dla niepełnosprawnych, audytorium A – 200 miejsc, audytorium B – 300 miejsc i audytorium C – 150 miejsc. Aula, audytorium i część sal dydaktycznych wyposażone są w nowoczesny sprzęt multimedialny. W szczególności istnieje możliwość prezentacji multimedialnych z komputerów stacjonarnych i laptopów, prezentacji z użyciem wizualizera, magnetowidu VHS i SVHS, dvd, i rzutnika slajdów oraz folii, płyt CD Audio i taśm magnetofonowych, tłumaczenia symultanicznego, nagrywania obrazu i dźwięku z kamer, korzystania z mikrofonów stacjonarnych i bezprzewodowych, odtwarzanie dźwięku i obrazu ze wszystkich wskazanych wyżej nośników, odbierania i przesyłania sygnału audio i wideo do wszystkich audytoriów. Na Auli i audytoriach znajdują się nowoczesne tablice multimedialne. Oprócz tego w budynku Wydziału Prawa i Administracji znajdują się 2 sale rozpraw, które umożliwiają przeprowadzanie symulacji rozpraw sądowych, pracownia komputerowa z 24 stanowiskami (zapewniają one dostęp do usług internetowych oraz korzystanie z programów prawniczych: System Informacji Prawnej Lex Omega, Lex Polonica i Legalis), a także pracownia kryminalistyki, na którą składają się sale wystawowe, dydaktyczne, laboratorium, pracownia fotograficzna.

Zasoby biblioteczne:

Określenie możliwości korzystania z zasobów bibliotecznych, obejmujących literaturę zalecaną na kierunku studiów, a także korzystania z zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki. Biblioteka Prawna Uniwersytetu Gdańskiego znajduje się w gmachu Wydziału Prawa i Administracji. W jej skład wchodzi czytelnia ogólna, czytelnia dla pracowników naukowych, magazyn z wolnym dostępem oraz informatorium z salą komputerową. Zbiory biblioteczne udostępniane w wolnym dostępie, ustawione są w działach i poddziałach wyznaczonych przez schemat klasyfikacji stosowany w Bibliotece Głównej Uniwersytetu Gdańskiego. Księgozbiór biblioteki liczy ponad 30000 woluminów druków zwartych i ponad 320 tytułów czasopism. Poprzez komputery i internet możliwy jest także dostęp do innych informacji m. in: baz

pełnotekstowych – w tym czasopism elektronicznych (Legal Collection wchodząca w skład bazy EIFL EBSCO), baz dziedzinowych (SIP Lex Omega, Legalis, Lex Polonica, Polska Bibliografia Prawnicza, Rzeczpospolita- archiwum). Poza tym obok budynku Wydziału Prawa i Administracji znajduje się Biblioteka Główna Uniwersytetu Gdańskiego, w której znajdują się również zbiory prawnicze. Zbiory biblioteczne gromadzone są zgodnie z profilem studiów i potrzeb naukowych na Wydziale Prawa i Administracji UG, zawierają zarówno polskie, jak i zagraniczne pozycje ze wszystkich dziedzin prawa. W Bibliotece Prawnej i Biblioteki Głównej znajdują się bogate zbiory książek z zakresu prawa międzynarodowego i prawa europejskiego, w tym również znacząca ilość publikacji anglojęzycznych. Niewątpliwie uruchomienie studiów European Business Administration na Wydział Prawa i Administracji będzie skutkowało intensyfikacją gromadzenia publikacji anglojęzycznych z zakresu dyscyplin objętych programem studiów. Dodatkowo Wydział podjął kroki mające na celu stworzenie przez jego pracowników książkowych publikacji anglojęzycznych mających stanowić pomoc dydaktyczną dla studentów tworzonego kierunku. Biblioteka Prawna umożliwia dostęp (w formie papierowej lub elektronicznej) do całości polskich czasopism prawniczych (numery bieżące i archiwalne) oraz do wielu renomowanych czasopism zagranicznych publikujących opracowania z zakresu prawa międzynarodowego i europejskiego, a także opracowań o charakterze monograficznym. Dzięki temu studenci kierunku European Business Administration będą mieli możliwość zapoznawania się z wynikami najnowszych międzynarodowych badań naukowych w obszarze dyscyplin objętych programem studiów. Należy tu wskazać przede wszystkim takie czasopisma jak:

Journal Jurisprudence

The American Journal of Jurisprudence

American University International Law Review

Boston University International Law Journal

ILSA Journal of International & Comparative Law

International Law FORUM du droit international

International Law Quarterly

Guide to the European Union

Country Profile: European Union

Country Report: European Union

Journal of the History of International Law

Law and History Review

Agricultural Economics: The Journal of the International Association of Agricultural Economists

International Business & Economics Research Journal

International Economics and Economic Policy

International Journal of Business & Economics Perspectives

International Journal of Economics & Administrative Studies

International Journal of Economics & Business Studies

OECD Journal of Competition Law and Policy

Review of European Administrative Law

Administrative law review

Journal of Financial Regulation and Compliance

Journal of Taxation and Regulation of Financial Institutions

ICFAI Journal of Insurance Law

IUP Journal of Banking & Insurance Law

Tort, Trial & Insurance Practice Law Journal

Environmental Law Review

ICFAI Journal of Environmental Law

International Environmental Agreements: Politics, Law and Economics

*Employment & Labor Relations Law
Intellectual Property and Technology Law
Journal Journal of Intellectual Property Law
Journal of Law, Ethics and Intellectual Property*

Opis działań związanych z funkcjonowaniem wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia:

Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia na Wydziale Zarządzania oraz Wydziale Prawa i Administracji działa na podstawie regulacji uczelnianych: Uchwały Senatu Uniwersytetu Gdańskiego 76/09 w sprawie wprowadzenia wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia oraz Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego nr 93/R/16 (z poz. zm.) w sprawie zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Gdańskim.

System Zarządzania Jakością na Wydziale Prawa i Administracji jest unormowany w kilkunastu aktach regulujących zasady zarówno na poziomie ogólnouczelnianym, jak i wydziałowym które zapewniają czytelny podział kompetencji pomiędzy organy działające na szczeblu Rektora, Prorektorów, Uczelnianego Zespołu do spraw zapewnienia jakości kształcenia, Senackiej Komisji ds. Kształcenia, jak i na szczeblu organów i instytucji wydziałowych, w tym Wydziałowego Zespołu do Spraw Zapewnienia Jakości Kształcenia. System podejmowania decyzji odnoszących się do zarządzania jakością uwzględnia także obecność i wpływ poszczególnych interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

Za zarządzanie jakością odpowiada Wydziałowy Zespół do Spraw Zapewnienia Jakości Kształcenia, w skład którego wchodzi: samodzielni pracownicy naukowcy, przedstawiciel pracowników badawczo-dydaktycznych, przedstawiciel pracowników administracyjnych oraz przedstawiciele studentów, doktorantów oraz słuchaczy studiów podyplomowych.

Do zadań Wydziałowego Zespołu należy m.in. okresowy przegląd planów i programów nauczania pod kątem ich zgodności z obowiązującymi standardami, celami kształcenia i profilem absolwenta. Na Wydziale monitorowane są również kwalifikacje naukowe osób prowadzących seminaria magisterskie i licencjackie oraz wykłady do wyboru, a także liczby kandydatów, nad którymi może sprawować opiekę naukową promotor. Ponadto, poprzez system okresowych ocen nauczycieli akademickich, weryfikowany jest zarówno rozwój naukowy osób prowadzących zajęcia ze studentami, jak i prawidłowość wykonywania przez nie obowiązków dydaktycznych. Sprzyja temu także system ankiet przeprowadzanych od kilku lat pod koniec każdego semestru na dużej, reprezentatywnej liczbie studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Osoby zainteresowane mają również możliwość anonimowo zgłaszać uwagi o jakości kształcenia za pośrednictwem formularza udostępnionego na stronie Wydziału. Treść ww. przedsięwzięć uwzględnia potrzeby artykułowane przez część interesariuszy wewnętrznych: studenci, pracownicy Wydziału, jak i interesariusze zewnętrzni: potencjalni kandydaci na studentów oraz lokalni i ogólnokrajowi pracodawcy.

Sposób uwzględnienia wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów

Monitoringiem karier absolwentów zajmuje się Uczelniany Zespół ds. Zapewniania Jakości Kształcenia oraz Biuro Karier. Jednostki te mają na celu określanie planów edukacyjnych i zawodowych absolwentów, określają sytuację w jakiej znajdują się absolwenci na rynku pracy, gromadzą informację na temat otoczenia społeczno-gospodarczego absolwenta na rynku pracy.

Sposób uwzględnienia wyników analizy zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

W ramach Uniwersytetu Gdańskiego działa Biuro Karier, które jest agencją pośrednictwa pracy (Certyfikat z dnia 20.12.2005 nr 2259/1a wydany przez Marszałka Województwa Pomorskiego) i centrum nieobowiązkowych praktyk studenckich. Do jego zadań należy m.in. stałe monitorowanie zawodowych karier absolwentów wszystkich kierunków prowadzonych na uczelni. Zakłada się także wprowadzanie udoskonaleń i modyfikacji w samym systemie, które to zmiany opierają się przede wszystkim na wynikach analiz przeprowadzanych przez Uczelniany Zespół ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Sposób współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi, podmiotami gospodarczymi – np. pracodawcami, przy opracowywaniu programu studiów dla kierunku European Business Administration:

Sposób realizacji studiów na kierunku European Business Administration uwzględnia uwagi formułowane przez interesariuszy zewnętrznych. Program studiów został skonsultowany z kancelariami adwokackimi i radcowskimi prowadzącymi obsługę prawną podmiotów funkcjonujących na rynkach europejskich i międzynarodowych. Z podmiotami tymi konsultowano także możliwość współpracy naukowej, organizacji praktyk studenckich oraz wspólnych konferencji i szkoleń.