

## **REGULAMIN OCENY WNIOSKÓW NAUCZYCIELI AKADEMICKICH O PRZENIESIENIE NAUCZYCIELI AKADEMICKICH DO GRUPY PRACOWNIKÓW DYDAKTYCZNYCH**

### § 1.

1. Wnioski nauczycieli akademickich o przeniesienie do grupy pracowników dydaktycznych na stanowiska: profesora, profesora uczelni, adiunkta, asystenta, starszego wykładowcy, wykładowcy, lektora oraz instruktora, rozpatruje Komisja ds. oceny wniosków o przeniesienie do grupy pracowników dydaktycznych.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Do składanego wniosku nauczyciel akademicki powinien dołączyć:
  - 1) kopię formularza z ostatniej oceny okresowej nauczyciela akademickiego;
  - 2) wyniki oceny studentów lub doktorantów wynikające z ankiet dotyczących wypełniania obowiązków dydaktycznych;
  - 3) wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych z ostatnich 4 lat;
  - 4) wykaz dorobku naukowego z ostatnich 4 lat, udostępniony w profilu naukowym pracownika w Bazie Wiedzy UG;
  - 5) inne dokumenty potwierdzające dorobek dydaktyczny wnioskującego.
4. Wnioski należy składać w Dziale Kadr w terminie:
  - 1) do dnia 31 grudnia – w semestrze zimowym,
  - 2) do dnia 31 sierpnia – w semestrze letnim.

### § 2.

1. Zmiana stanowiska z jednoczesną zmianą grupy pracowniczej nie może nastąpić z naruszeniem przepisów dotyczących obowiązku przeprowadzenia postępowania konkursowego.
2. W przypadku stwierdzenia przez Komisję konieczności przeprowadzenia postępowania konkursowego, wniosek nauczyciela akademickiego pozostaje bez rozpoznania.

### § 3.

Dziekan Wydziału, na którym jest zatrudniony nauczyciel akademicki wnioskujący o przeniesienie do grupy pracowników dydaktycznych, przedstawia Komisji informację o planowanym podziale godzin dydaktycznych nauczyciela akademickiego i jednostki organizacyjnej, w której jest on zatrudniony.

§ 4.

1. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 3 członków Komisji.
2. Komisja rozpatruje wnioski raz w semestrze, ze skutkiem przeniesienia od semestru następującego po semestrze, w którym został złożony wniosek.

§ 5.

Komisja przekazuje Rektorowi swoją rekomendację nie później niż:

- 1) do dnia 15 stycznia – w semestrze zimowym
- 2) do dnia 15 września – w semestrze letnim.