

PROCEDURA REKRUTACJI W SYSTEMIE INTERNETOWEJ REJESTRACJI KANDYDATÓW

1. W roku akademickim 2020/2021 w Uniwersytecie Gdańskim obowiązuje Internetowa Rejestracja Kandydatów (zwana dalej IRK) na wszystkie kierunki studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. IRK odbywa się na stronie internetowej **irk.ug.edu.pl**.
3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia jest zobowiązany:
 - a) zarejestrować się na stronie internetowej **irk.ug.edu.pl**,
 - b) aktywować konto w systemie IRK, klikając na link aktywacyjny przysłany w e-mailu,
 - c) zalogować się do systemu IRK,
 - d) zaakceptować warunki IRK i wypełnić formularz z danymi osobowymi,
 - e) wybrać kierunek i przejść do formularza zapisu na kierunek,
 - f) wprowadzić dane o dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów oraz uzupełnić kryteria kwalifikacyjne,
 - g) potwierdzić zapis na kierunek, klikając przycisk „Zapisz”
 - h) w przypadku, gdy na dany kierunek studiów obowiązuje egzamin kwalifikacyjny (wstępny), sprawdzić miejsce i termin tego egzaminu,
 - i) nie później niż w ostatnim dniu rejestracji na kierunek, uiścić opłatę rekrutacyjną na wygenerowany w systemie IRK numer konta, podany w zakładce „Płatności”, przestrzegając zasad bezpieczeństwa określonych w zakładce „Bezpieczeństwo”,
 - j) po ogłoszeniu listy kandydatów postępować zgodnie z zasadami określonymi w § 13 uchwały nr .../19 Senatu UG, w szczególności pamiętając o obowiązku dostarczenia do właściwej komisji rekrutacyjnej kompletu wymaganych dokumentów w ciągu 7 dni od ogłoszenia ww. listy.
4. W przypadku, gdy fakt dokonania przez kandydata opłaty rekrutacyjnej uiszczonyj w terminie nie został odnotowany w systemie IRK lub opłata nie została przypisana do kierunku, dzień po zakończeniu rejestracji należy dostarczyć dowód wpłaty (osobiście, przez osobę trzecią lub zeskanowany i wysłany e-mailem) do Biura Rekrutacji, Biura Współpracy Międzynarodowej lub komisji rekrutacyjnej właściwej dla danego kierunku. Po otrzymaniu przez pracownika UG dowodu wpłaty opłata na kierunku jest odznaczana w IRK statusem "warunkowo – okazany dowód wpłaty". Na tej podstawie Kandydat warunkowo bierze udział w rekrutacji. Niedopełnienie powyższego obowiązku wyklucza z postępowania rekrutacyjnego.
5. W przypadku, gdy opłata nie została przyporządkowana do właściwego kierunku, a rejestracja na kierunku:
 - a) nadal trwa – dokonać samodzielnie przeniesienia opłaty w systemie IRK;
 - b) zakończyła się i nie ogłoszono listy kandydatów – skontaktować się z Biurem Rekrutacji lub Biurem Współpracy Międzynarodowej w celu przeniesienia opłaty.