

PROTOKÓŁ SZKODY

Sporządzony w dniu

1. Nazwisko i imię

2. Stanowisko/Jednostka organizacyjna

.....

3. Opis powstania szkody:

.....

.....

.....

4. Asortyment, który uległ zniszczeniu:

L.p.	Nazwa przedmiotu	Ilość	Data pobrania z magazynu
1.			
2.			
3.			
4.			

Pracownik jednostki organizacyjnej

Kierownik jednostki organizacyjnej

.....

.....

Pracownik Magazynu Odzieży Ochronnej i Roboczej

.....