

Załącznik do zarządzenia Rektora UG nr 40/R/21 ze zm.



**REGULAMIN konkursu  
w Programie młodych liderów grup badawczych UG – junG  
(Junior Research Group Leader Programme UG – junG) – IDUB**

*(tekst ujednolicony z dnia 3 listopada 2021 roku)*

**§ 1. CEL KONKURSU**

Celem konkursu w ramach Programu młodych liderów grup badawczych (junG) jest aktywizacja młodych badaczy do realizowania przełomowych badań w Uniwersytecie Gdańskim.

**§ 2. UCZESTNICZY KONKURSU**

1. W konkursie może wziąć udział pracownik Uniwersytetu Gdańskiego albo osoba spoza Uniwersytetu spełniająca łącznie następujące warunki:
  - 1) posiada stopień doktora nadany w okresie 2-7 lat przed dniem wystąpienia z wnioskiem o udział w Programie;
  - 2) odbyła ciągły staż podoktorski trwający minimum 12 miesięcy w zagranicznym ośrodku naukowym lub udokumentowała trwającą minimum 12 miesięcy współpracę z zagranicznym ośrodkiem naukowym;
  - 3) spełnia przynajmniej jeden z warunków:
    - a) pełni funkcję kierownika projektu badawczego, którego miejscem realizacji jest Uniwersytet Gdański oraz którego budżet wynosi minimum 1,5 mln zł a do końca realizacji projektu pozostało przynajmniej 36 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku w Programie,
    - b) pełni funkcję kierownika projektu, którego celem jest sfinansowanie zatrudnienia w uniwersytecie naukowcom związanym z zagranicznymi instytucjami naukowymi i wskazał Uniwersytet Gdański, jako miejsce realizacji projektu,
    - c) jest laureatem uznanej międzynarodowej nagrody naukowej,
    - d) jest stypendystą Fundacji na rzecz Nauki Polskiej.
2. W przypadku osób spoza Uniwersytetu Gdańskiego – Uczelnia zapewni laureatowi zatrudnienie finansowane w ramach środków grantu badawczego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.
3. Okres, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 może być przedłużony o czas przebywania w tym okresie na długoterminowych (powyżej 90 dni) udokumentowanych zasiłkach chorobowych lub świadczeniach rehabilitacyjnych w związku z niezdolnością do pracy. Dodatkowo do tego okresu nie wlicza się okresów przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim lub urlopie

wychowawczym, udzielonych na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, lub okresów pobierania zasiłku macierzyńskiego lub świadczenia rodzicielskiego, albo okresów pobierania zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej.

### § 3. FINANSOWANIE

1. Laureat konkursu otrzymuje grant, z którego może sfinansować:
  - 1) pokrycie kosztów stypendium doktoranckiego dla dwóch doktorantów w szkole doktorskiej UG;
  - 2) koszty prowadzenia działalności badawczej w danym roku w wysokości do 100 000 zł.
2. Dodatkowo laureat otrzymuje miejsce do prowadzenia badań naukowych wraz z możliwością korzystania z infrastruktury badawczej oraz opiekę administracyjną realizowanego grantu badawczego.
3. Z dofinansowania przyznanego w Programie laureat konkursu może pokryć następujące koszty prowadzenia działalności badawczej, o których mowa w ust. 1 pkt 2:
  - 1) wynagrodzenia dla zewnętrznych realizatorów przedsięwzięcia badawczego niezatrudnionych w UG (umowy zlecenia i umowy o dzieło);
  - 2) koszty prowadzenia badań naukowych, w tym zakup niezbędnego sprzętu, materiałów, oprogramowania;
  - 3) czynny udział w zagranicznych i krajowych konferencjach, warsztatach, sympozjach naukowych (wymagane zgłoszenie plakatu lub wystąpienia);
  - 4) wyjazdy służbowe zagraniczne i krajowe o charakterze badawczym, kwerendy naukowe;
  - 5) przyjazdy współpracowników zewnętrznych na wizyty badawcze lub konsultacje;
  - 6) tłumaczenia przygotowanych tekstów na języki obce;
  - 7) usługi edycji tekstów lub opracowań graficznych;
  - 8) koszty wydawnicze i otwartego dostępu;
  - 9) koszty usług zewnętrznych związanych z realizacją programu badawczego;
  - 10) inne koszty po potwierdzeniu możliwości wydatkowania w Sekcji Programów Doskonałości Biura Nauki.
4. Laureaci konkursu, którzy otrzymają dofinansowanie zobowiązani są do wydatkowania środków zgodnie z Zasadami gospodarki finansowej Uniwersytetu Gdańskiego.
5. Grant może zostać przyznany maksymalnie na okres do 48 miesięcy z podziałem na poszczególne lata kalendarzowe, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2025 roku. Uruchomienie środków w kolejnym roku kalendarzowym uzależnione jest od pozytywnej oceny realizacji pracy badawczej w roku ubiegłym. Środki przyznane na dany rok kalendarzowy mogą być wydatkowane tylko do końca danego roku.

### § 4. ZŁOŻENIE WNIOSKU

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wniosku, który zawiera:
  - 1) program badawczy (nazwa, cel i szczegółowy opis planów badawczych);
  - 2) życiorys naukowy wnioskodawcy;
  - 3) wykaz 3 najważniejszych publikacji naukowych z ostatnich 5 lat (w wydawnictwach z poziomu 2 lub czasopismach z pierwszego kwartyłu Q1), gdzie wnioskodawca występuje jako autor wiodący;

- 4) informacje o spełnianiu warunków uczestnictwa w konkursie (§ 2);
- 5) deklarację o możliwym terminie rozpoczęcia udziału w Programie.
2. Wzór wniosku udostępniony jest na stronie internetowej UG w zakładce „Nauka”.
3. Wnioski przyjmowane są w trybie ciągłym. Wniosek składa się w wersji elektronicznej (skan podpisanego wniosku) lub w wersji papierowej w Sekcji Programów Doskonałości Naukowej Biura Nauki.
4. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

#### § 5. OCENA WNIOSKÓW

1. Wnioski są oceniane pod względem formalnym przez pracowników Sekcji Programów Doskonałości Naukowej Biura Nauki. Ocena formalna obejmuje kompletność wniosku oraz ocenę, czy wnioskodawca spełnia warunki uczestnika programu.
2. Wnioski, które nie spełniają wymagań formalnych nie podlegają dalszej ocenie merytorycznej.
3. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje komisja w składzie:
  - 1) prorektor właściwy ds. nauki – przewodniczący;
  - 2) prorektor właściwy ds. rozwoju;
  - 3) dziekan wydziału, na którym ma być realizowany program badawczy;
4. Komisja może posiłkować się w swojej pracy opiniami powołanych przez siebie ekspertów.
5. Podczas oceny wniosków brany jest pod uwagę dorobek wnioskodawcy oraz przedstawiony program badawczy pod kątem szansy na uzyskanie przełomowych wyników badań podczas realizacji Programu w Uniwersytecie Gdańskim.
6. Decyzję o przyjęciu wniosku do Programu podejmuje Rektor na podstawie rekomendacji Komisji. Decyzja Rektora jest ostateczna.
7. Informacja o decyzji Rektora jest przekazywana wnioskodawcy indywidualnie w formie pisemnej. Dopuszcza się przekazanie decyzji w formie elektronicznej.

#### § 6. SPRAWOZDAWCZOŚĆ

1. Wnioskodawca, który uzyskał dofinansowanie składa do dnia 15 stycznia raport roczny z uczestnictwa w Programie w minionym roku kalendarzowym. Wzór raportu rocznego udostępniony jest na stronie internetowej UG w zakładce „Nauka”.
2. Udział w Programie opisany w raporcie rocznym, podlega ocenie przez prorektora właściwego ds. nauki, który może zażądać złożenia dodatkowych wyjaśnień.
3. Pozytywna ocena uczestnictwa w Programie skutkuje uruchomieniem finansowania w kolejnym roku kalendarzowym. W przypadku negatywnej oceny finansowanie w kolejnych latach zostaje wstrzymane.
4. W przeciągu 30 dni od zakończenia uczestnictwa w Programie wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia raportu końcowego z jego realizacji z uwzględnieniem oceny realizacji założonych celów i osiągniętych efektów naukowych. Wzór raportu końcowego udostępniony jest na stronie internetowej UG w zakładce „Nauka”.