



REGULAMIN
MIĘDZYNARODOWEGO CENTRUM STUDIÓW NAD GRANICAMI
(International Border Studies Center IBSC)
Uniwersytetu Gdańskiego

Rozdział 1. Zakres działalności IBSC

1. Międzynarodowe Centrum Studiów nad Granicami (International Border Studies Center), zwane dalej IBSC, jest ogólnouniwersytecką pozawydziałową jednostką organizacyjną Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Centrum zajmuje się interdyscyplinarnymi badaniami nad zjawiskami granicy i graniczności.
3. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Prorektor ds. Współpracy Międzynarodowej.
4. Do zadań IBSC należy w szczególności:
 - 1) organizacja wydarzeń naukowych (konferencji, seminariów, webinarium),
 - 2) przygotowanie projektów wydawniczych, w tym tłumaczeń (monografie, artykuły, edycje źródeł),
 - 3) prowadzenie, wspieranie i koordynowanie prac badawczych,
 - 4) udział w realizacji projektów badawczych,
 - 5) działalność edukacyjna i popularyzatorska,
 - 6) integracja środowiska badaczy zajmujących się problematyką zgodną z profilem działalności IBSC, międzynarodowo i interdyscyplinarnie,
 - 7) wymiana międzynarodowa i współpraca z instytucjami oraz badaczami krajowymi i zagranicznymi,
 - 8) popularyzowanie działalności IBSC oraz UG na forum międzynarodowym poprzez prowadzenie działalności w j. angielskim (i innych),
 - 9) podejmowanie innej działalności związanej z problematyką badań nad granicami.

Rozdział 2. Organizacja IBSC

1. Organem decyzyjnym w Centrum jest Rada Naukowa zwana dalej „Radą”, którą stanowią Członkowie Założyciele (laureaci konkursu Programu Wsparcia Humanistyki Gdańskiej, Inicjatywa Doskonałości Uczelnia Badawcza). Członkowie Założyciele mogą zostać członkami honorowymi, co oznacza prawo udziału w pracach Rady.

2. Skład Rady może ulegać zmianom i jest ustalany w drodze głosowania w gronie członków IBSC na podstawie wniosków złożonych na ręce Przewodniczącego.
3. Rada składa się z 5–11 osób. Kadencja Rady Naukowej trwa 5 lat.
4. Rada Naukowa wybiera spośród swoich członków przewodniczącego, którego kadencja trwa dwa lata (kalendarzowe) z możliwością reelekcji.
5. Anglojęzyczne nazwy tych funkcji określone zostają odpowiednio jako: Chair of the Scientific Board, Members of the Scientific Board.
6. IBSC jest strukturą otwartą, do której przyjmowani są członkowie i zapraszani współpracownicy, na podstawie decyzji Rady Naukowej (większością głosów).
7. Przyjmuje się także formułę Członkostwa Honorowego.
8. Do kompetencji Rady Naukowej należy:
 - 1) określanie linii programowej i kierunków rozwoju Centrum;
 - 2) podejmowanie decyzji dotyczących funkcjonowania Centrum;
 - 3) koordynacja działań i realizowanych projektów;
 - 4) nadzór nad przygotowaniem i realizacją budżetu;
 - 5) ustalanie składu IBSC.
9. Posiedzenia Rady zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady, nie rzadziej niż raz na semestr.
10. Raz w roku IBSC organizuje otwarte spotkanie plenarne.
11. Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy:
 - 1) współpraca z Radą Naukową;
 - 2) nadzór nad Centrum i zarządzanie jego działalnością;
 - 3) koordynacja działań i realizowanych projektów;
 - 4) dysponowanie środkami finansowymi Centrum;
 - 5) reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
 - 6) przygotowywanie we współpracy z Radą Naukową rocznych sprawozdań z działalności merytorycznej i finansowej Centrum i składanie ich Prorektorowi ds. Współpracy Międzynarodowej UG;
 - 7) przygotowywanie planu rzeczowo-finansowego Centrum.
12. Centrum wykonuje zadania przy pomocy:
 - 1) osób wykonujących dla Centrum prace na podstawie umowy zlecenia;
 - 2) osób wykonujących dla Centrum prace na podstawie umowy o dzieło;
 - 3) wolontariatu, praktyk, staży (krajowych i zagranicznych) i innych form współpracy.
13. Oficjalnym kanałem informacyjnym IBSC jest strona internetowa www.ibsc.ug.edu.pl Ustala się oficjalny adres email centrum: ibsc@ug.edu.pl jako oficjalny adres do korespondencji elektronicznej. Centrum prowadzi działalność w językach polskim i angielskim i innych zgodnie z potrzebami, przy czym język angielski ustalony jest jako język, w którym prowadzona jest strona internetowa.

Rozdział 3. Gospodarka finansowa IBSC

1. Działalność Centrum jest finansowana z grantów, projektów, dotacji, darowizn i innych źródeł.
2. Gospodarka środkami finansowymi Centrum odbywa się zgodnie z obowiązującymi „Zasadami Gospodarki Finansowej UG”.
3. Działalność IBSC jest realizowana w oparciu o bazę lokalową i infrastrukturę techniczną UG. Siedzibą Centrum jest kampus w Oliwie, ul. Wita Stwosza 55, 80-308 Gdańsk. Ten adres służy także do odbioru korespondencji w formie tradycyjnej.

Rozdział 4. Rozwiązanie Centrum

Centrum może rozwiązać Rektor po uzyskaniu opinii Senatu.