

**UNIwersytet Gdański**

**Nazwa wydziału/innej jednostki organizacyjnej: Wydział Zarządzania**

**Nazwa studiów podyplomowych:**

**Podyplomowe Studia Menedżerskie**

**INFORMACJE OGÓLNE O PROGRAMIE  
STUDIÓW PODYPLOMOWYCH**

- **Jednostka organizacyjna prowadząca studia podyplomowe:**  
*Wydział Zarządzania*
- **Forma studiów podyplomowych:**  
*Studia prowadzone w formie niestacjonarnej.*
- **Cel kształcenia**  
*Podstawowymi celami kształcenia są doskonalenie kompetencji menedżerskich przez słuchaczy pełniących funkcje kierownicze w organizacjach oraz pozyskanie takich kompetencji przez osoby, które dopiero aspirują do pełnienia funkcji kierowniczych. Tak sformułowanym celem podporządkowany jest program studiów oraz efekty kształcenia.*
- **Informacja na temat poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji, do której przypisano efekty uczenia się**  
*Absolwent Podyplomowych Studiów Menedżerskich posiada kwalifikacje cząstkowe przypisane do poziomu 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.*
- **Czas trwania studiów podyplomowych:**  
*Podyplomowe Studia Menedżerskie trwają dwa semestry.  
Program studiów podyplomowych obejmuje 212 godzin.*
- **Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas studiów podyplomowych:**  
*Podyplomowe Studia Menedżerskie zakładają uzyskanie 30 punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i uczestników tych studiów (zajęcia dydaktyczne, egzaminy z przedmiotów objętych programem studiów podyplomowych, konsultacje z nauczycielami akademickimi) oraz do pracy własnej uczestnika studiów podyplomowych (w tym projekty oraz studia przypadków).*

- **Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje) kandydata:**  
*Kandydat na Podyplomowe Studia Menedżerskie to osoba posiadająca wykształcenie wyższe: ukończone studia I lub II stopnia lub ukończone jednolite studia magisterskie.*
- **Warunki ukończenia studiów podyplomowych:**  
*Uzyskanie kompletu zaliczeń i egzaminów oraz przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej.*
- **Zasady obliczania wyniku studiów podyplomowych oraz sposób wyrażania wyniku studiów podyplomowych**  
*Ocena na dyplomie jest wyliczana jako średnia arytmetyczna wszystkich ocen uzyskanych w czasie studiów.*
- **Uzyskiwane uprawnienia/kwalifikacje w ramach studiów podyplomowych:**  
*Uczestnik studiów podyplomowych uzyskuje w ramach studiów podyplomowych kwalifikacje przydatne w zarządzaniu organizacjami (przedsiębiorstwa i instytucje publiczne).*
- **Profil absolwenta (możliwości związane z rozwojem kariery zawodowej lub kontynuacji kształcenia):**  
*Ukończenie studiów podyplomowych w szczególności oznacza osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się.  
Absolwent Podyplomowych Studiów Menedżerskich może rozwijać swoją karierę zawodową pełniąc funkcje kierownicze na wszystkich szczeblach zarządzania zarówno w przedsiębiorstwach, jak i organizacjach publicznych oraz prowadząc własną działalność gospodarczą jako przedsiębiorca.*
- **Związek z Misją Uniwersytetu Gdańskiego i jego Strategią rozwoju:**  
*Podyplomowe Studia Menedżerskie wpisują się w misję i strategię Uniwersytetu Gdańskiego kształcąc cenionych specjalistów wyposażonych we wszechstronną wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne w życiu gospodarczo-społecznym opartym na wiedzy oraz wnosząc wkład w naukowe poznanie świata i rozwiązywanie jego istotnych współczesnych problemów.*
- **Kadra dydaktyczna studiów podyplomowych**  
*Zajęcia są prowadzone przez kadre łączącą wieloletnie doświadczenie praktyczne z teoretyczną wiedzą o zarządzaniu. W kadrze znajdują się wykładowcy Uniwersytetu Gdańskiego (w tym siedem osób posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora) oraz praktycy – menedżerowie, sędzia, radcy prawni.*

- **Dokumentacja dotycząca programu studiów podyplomowych i sposobów jego realizacji**

*Dokumentację dotyczącą programu i sposobów jego realizacji na studiach podyplomowych stanowi:*

*1) opis zakładanych efektów uczenia się;*

*2) opis procesu kształcenia prowadzący do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów zajęć punktami ECTS – w formie sylabusów;*

*3) wykaz zajęć realizowanych w poszczególnych semestrach wraz z informacją o liczbie godzin zajęć (w podziale na zajęcia teoretyczne i praktyczne) i przypisanych do nich punktach ECTS – w formie planu.*

- **Zasoby materialne – infrastruktura dydaktyczna**

*Na potrzeby Podyplomowych Studiów Menedżerskich wykorzystywana jest nowoczesna infrastruktura dydaktyczna Wydziału Zarządzania – sale wyposażone w sprzęt multimedialny, dostosowane do prowadzenia wykładów oraz zajęć ćwiczeniowych. Słuchacze mają możliwość korzystania z zasobów Biblioteki Ekonomicznej Uniwersytetu Gdańskiego.*

- **Działania związane z zapewnianiem jakości kształcenia:**

*Kierownik Podyplomowych Studiów Menedżerskich monitoruje potrzeby rynku pracy oraz ofertę konkurencyjnych uczelni oferujących studia podyplomowe w podobnym zakresie. Będąc w stałym kontakcie ze słuchaczami pozyskuje informacje zwrotne dotyczące ich oczekiwań oraz oceny jakości kształcenia. W czasie pierwszych zajęć słuchacze wypełniają ankietę, w której opisują m.in. swoje oczekiwania oraz dotychczasowe doświadczenia związane z zarządzaniem ludźmi. Wyniki ankiety są przekazywane prowadzącym zajęcia, dzięki czemu możliwe jest dostosowywanie treści zajęć do specyfiki danej grupy. Na zakończenie każdego semestru słuchacze wypełniają ankietę oceny jakości zajęć. Jej wyniki są analizowane przez kierownika studiów i są podstawą do działań korygujących w programie studiów oraz obsadzie kadrowej.*

**OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ****NAZWA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH: PODYPLOMOWE STUDIA MENEDŻERSKIE**

Opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-8 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010) oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

<b>Symbole efektów kierunkowych</b>	<b>Absolwent studiów podyplomowych</b>	<b>Odniesienie do: -uniwersalnych charakterystyk poziomów PRK oraz -charakterystyk drugiego stopnia PRK</b>	<b>Przedmioty realizujące dany efekt</b>
<b>WIEDZA</b>			
K_W01	Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości oraz rozumie ich relację z innymi naukami społecznymi.	P7U_W P7S_WG	Kierowanie zespołami w organizacji, Współczesne struktury organizacyjne, Marketing w zarządzaniu, Lean Management, Seminarium dyplomowe
K_W02	Dysponuje poszerzoną wiedzą na temat relacji zachodzących pomiędzy dyscyplinami nauk ekonomicznych i prawnych, mających kluczowe znaczenie dla zrozumienia istoty procesów gospodarczych.	P7U_W P7S_WG	Prawo pracy, Prawo handlowe
K_W03	Ma rozszerzoną wiedzę o formach organizacyjno-prawnych tworzenia i funkcjonowania przedsiębiorstw i rozwoju różnych form indywidualnej przedsiębiorczości w Polsce, zna i rozumie	P7U_W P7S_WG	Prawo pracy, Prawo handlowe

	podstawowe pojęcia prawne, zasady i normy i przepisy prawa regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych.		
K_W04	Ma rozszerzoną wiedzę na temat otoczenia przedsiębiorstwa, jego czynników i zachodzących w tym obszarze zmian, a także na temat relacji, znaczenia i wpływu otoczenia i interesariuszy na funkcjonowanie przedsiębiorstwa. Posiada szeroką wiedzę w zakresie narzędzi diagnozowania makro- i mikrootoczenia.	P7U_W P7S_WG P7S_WK	Wpływ globalizacji na funkcjonowanie przedsiębiorstw, Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, Marketing w zarządzaniu
K_W05	Ma uporządkowaną, rozszerzoną wiedzę na temat relacji występujących pomiędzy organizacjami (w tym form współdziałania podmiotów gospodarczych na rynku) oraz pomiędzy organizacją i człowiekiem, w szczególności pracownikiem i klientem.	P7U_W P7S_WG P7S_WK	Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie
K_W06	Rozumie wpływ działalności gospodarczej na środowisko naturalne i społeczeństwo, a także wyzwania etyczne, jakie jej towarzyszą.	P7U_W P7S_WK	Wpływ globalizacji na funkcjonowanie przedsiębiorstw
K_W07	Ma rozszerzoną wiedzę o ewolucji poglądów na temat roli przedsiębiorstwa w społeczeństwie oraz miejsca człowieka w organizacji, jego roli w działalności społecznej, gospodarczej i administracyjnej	P7U_W P7S_WK	Kierowanie zespołami w organizacji, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Międzykulturowe aspekty zarządzania, Zarządzanie konfliktem – ujęcie psychospołeczne
K_W08	Ma uporządkowaną, rozszerzoną wiedzę na temat rodzajów struktur organizacyjnych, ich ewolucji z perspektywy historycznej oraz uwarunkowań ich projektowania.	P7U_W P7S_WG P7S_WK	Współczesne struktury organizacyjne
K_W09	Identyfikuje, rozumie, wyjaśnia w sposób pogłębiony mechanizm funkcjonowania obszarów funkcjonalnych w przedsiębiorstwie, ich wzajemne relacje i rolę w realizacji celów przedsiębiorstwa.	P7U_W P7S_WG	Komunikacja w biznesie, Dialog społeczny jako metoda rozwiązywania konfliktów, Współczesne struktury organizacyjne, Lean Management, Kompleksowe zarządzanie jakością TQM

K_W010	Zna i rozumie w sposób pogłębiony zasady pozyskiwania i wykorzystania różnego rodzaju zasobów w realizacji celów rozwojowych przedsiębiorstwa	P7U_W P7S_WK	Biznes plan
K_W011	Zna i rozumie w sposób pogłębiony funkcje zarządzania i rolę kadry kierowniczej w ich realizacji.	P7U_W P7S_WG	Kierowanie zespołami w organizacji, Komunikacja w biznesie, Dialog społeczny jako metoda rozwiązywania konfliktów, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Międzykulturowe aspekty zarządzania, Zarządzanie konfliktem – ujęcie psychospołeczne, Kompleksowe zarządzanie jakością TQM
K_W012	Zna w sposób pogłębiony szereg różnych metod, technik analiz menedżerskich wspomagających proces podejmowania decyzji gospodarczych, a także zna źródła pozyskiwania danych i informacji z zakresu poszczególnych dziedzin nauk społecznych.	P7U_W P7S_WG	Biznes plan, Rachunkowość zarządcza i controlling finansowy, Analiza finansowa, Seminarium dyplomowe
<b>UMIĘTNOŚCI</b>			
K_U01	Potrafi poprawnie interpretować zjawiska społeczno-gospodarcze, bieżące wydarzenia w polityce gospodarczej, ekonomii, a także samodzielnie formułować własne opinie w tym zakresie oraz proponować adekwatne rozstrzygnięcia w przypadku zmian zachodzących w tych obszarach.	P7U_U P7S_UW P7S_UK	Wpływ globalizacji na funkcjonowanie przedsiębiorstw
K_U02	Potrafi poprawnie posługiwać się podstawowymi aktami prawnymi regulującymi sferę organizacji formalno-prawnej zakładania i funkcjonowania przedsiębiorstw w Polsce.	P7U_U P7S_UW P7S_UU	Prawo pracy, Prawo handlowe
K_U03	Uwzględnia w procesie podejmowania decyzji jej skutki etyczne, społeczne i ekologiczne.	P7U_U P7S_UW	Kierowanie zespołami w organizacji, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Międzykulturowe aspekty zarządzania, Zarządzanie

			konfliktem – ujęcie psychospołeczne
K_U04	Potrafi zastosować zdobytą wiedzę z określonego obszaru nauk o zarządzaniu w praktyce zawodowej.	P7U_U P7S_UW P7S_UO	Marketing w zarządzaniu, Lean Management
K_U05	Potrafi poprawnie wybrać i zastosować zaawansowane metody i narzędzia stosowane w naukach o zarządzaniu.	P7U_U P7S_UW P7S_UO	Biznes plan, Rachunkowość zarządcza i controlling finansowy, Analiza finansowa, Współczesne struktury organizacyjne, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Międzykulturowe aspekty zarządzania, Marketing w zarządzaniu, Kompleksowe zarządzanie jakością TQM
K_U06	Potrafi prognozować oraz symulować wybrane zjawiska gospodarcze i społeczne w odniesieniu do skali makro (gospodarka), a także w ujęciu mikro (przedsiębiorstwo) z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi stosowanych w zarządzaniu.	P7U_U P7S_UW	Wpływ globalizacji na funkcjonowanie przedsiębiorstw, Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie
K_U07	Potrafi wyszukiwać niezbędne informacje w podejmowaniu racjonalnych decyzji o charakterze operacyjnym i strategicznym w przedsiębiorstwach.	P7U_U P7S_UW P7S_UO	Kierowanie zespołami w organizacji, Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, Biznes plan, Rachunkowość zarządcza i controlling finansowy, Analiza finansowa, Współczesne struktury organizacyjne, Zarządzanie konfliktem – ujęcie psychospołeczne, Lean Management, Kompleksowe zarządzanie jakością TQM

K_U08	W sposób poprawny posługuje się terminologią z dziedziny nauk ekonomicznych, a zwłaszcza z dyscypliny nauk o zarządzaniu, jasno i komunikatywnie wyraża swój punkt widzenia, posługując się językiem polskim i językiem obcym.	P7U_U P7S_UK	Komunikacja w biznesie
K_U09	Posiada umiejętność formułowania hipotez i celów oraz rozwiązania problemu badawczego z wykorzystaniem literatury przedmiotu i odpowiednio dobranych metod badawczych.	P7U_U P7S_UW P7S_UK P7S_UU	Seminarium dyplomowe
K_U10	Posiada pogłębioną umiejętność przygotowywania prac pisemnych, prezentacji multimedialnych, jej przedstawienia oraz prowadzenia dyskusji w języku polskim i języku obcym.	P7U_U P7S_UK	Komunikacja w biznesie, Dialog społeczny jako metoda rozwiązywania konfliktów, Seminarium dyplomowe
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>			
K_K01	Ma świadomość deprecjacji wiedzy w czasie i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i pogłębiania wiedzy zarówno w trybie akademickim jak również pozaakademickim. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.	P7U_K P7S_KK P7S_KO	Seminarium dyplomowe
K_K02	Ma świadomość uzupełniania i poszerzania zdobytej wiedzy i umiejętności, stara się interdyscyplinarnie łączyć wiedzę z różnych dziedzin oraz dyscyplin nauki.	P7S_KK	Marketing w zarządzaniu, Seminarium dyplomowe
K_K03	Ma świadomość identyfikowania ważnych problemów, w tym gospodarczych i społecznych oraz planowania sposobu ich rozwiązania.	P7S_KO P7S_KR	Wpływ globalizacji na funkcjonowanie przedsiębiorstw, Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie, Biznes plan, Rachunkowość zarządcza i controlling finansowy, Analiza finansowa, Dialog społeczny jako metoda rozwiązywania konfliktów, Współczesne struktury organizacyjne, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Zarządzanie konfliktem – ujęcie



			psychospołeczne, Lean Management, Kompleksowe zarządzanie jakością TQM
K_K04	Ma świadomość rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu. Prawidłowo je identyfikuje.	P7S_KR	Lean Management, Kompleksowe zarządzanie jakością TQM
K_K05	Jest gotów do dokonania właściwej oceny zjawisk oraz jasnego uzasadnienia swojego stanowiska poprzez racjonalny, logiczny i przedsiębiorczy sposób wykorzystania wiedzy - opierając swoje twierdzenia i decyzje na analizie otrzymywanych informacji.	P7S_KK P7S_KR	Prawo pracy, Prawo handlowe, Kierowanie zespołami w organizacji, Biznes plan, Rachunkowość zarządcza i controlling finansowy, Analiza finansowa, Współczesne struktury organizacyjne, Międzykulturowe aspekty zarządzania, Marketing w zarządzaniu
K_K06	Jest gotów do pracy w grupach, współtworzenia ich bądź zarządzania nimi.	P7S_KO	Kierowanie zespołami w organizacji, Komunikacja w biznesie, Dialog społeczny jako metoda rozwiązywania konfliktów, Zarządzanie konfliktem – ujęcie psychospołeczne
K_K07	Ma świadomość dostosowania swojego zachowania i sposobu postępowania do odgrywanej w zespole roli.	P7S_KO	Zarządzanie konfliktem – ujęcie psychospołeczne
K_K08	Ma świadomość i rozumie potrzebę zachowywania się w życiu zawodowym w sposób etyczny, zrównoważony i społecznie odpowiedzialny.	P7S_KO P7S_KR	Zarządzanie zasobami ludzkimi, Międzykulturowe aspekty zarządzania

\*Ze względu na możliwość osiągnięcia przez uczestnika studiów podyplomowych kwalifikacji cząstkowych w kolumnie trzeciej „Odniesienie do:

-uniwersalnych charakterystyk poziomów PRK oraz -charakterystyk drugiego stopnia PRK” należy odnieść się do efektów 6, 7 albo 8 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji.

## PLAN PODYPLOMOWYCH STUDIÓW MENEDŻERSKICH

Lp.	NAZWA ZAJĘĆ	LICZBA PUNKTÓW ECTS	LICZBA GODZIN ZAJĘĆ		RODZAJ ZAJĘĆ	FORMA ZALICZENIA
			ZAJĘCIA TEORETYCZNE	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE		
<b>SEMESTR I</b>						
1	Wpływ globalizacji na funkcjonowanie przedsiębiorstw	2	8	4	wykłady, ćwiczenia	Wykonanie pracy zaliczeniowej - studium przypadku
2	Prawo pracy	1		9	konwersatoria	Egzamin pisemny: test
3	Prawo handlowe	2		12	konwersatoria	Egzamin pisemny: test
4	Kierowanie zespołami w organizacji	3	8	17	wykłady, ćwiczenia	Egzamin pisemny: pytania otwarte
5	Rachunkowość zarządcza i controlling finansowy	2	5	10	wykłady, ćwiczenia	Egzamin pisemny: test oraz pytania otwarte
6	Dialog społeczny jako metoda rozwiązywania konfliktów	1	4	6	wykłady, konwersatoria	Egzamin pisemny: test
7	Międzykulturowe aspekty zarządzania	1	8		wykłady	Wykonanie pracy zaliczeniowej - studium przypadku

8	Lean Management	2	8	4	wykłady, ćwiczenia	Wykonanie pracy zaliczeniowej - studium przypadku
9	Kompleksowe zarządzanie jakością (TQM) w przedsiębiorstwie	1	4	6	wykłady, ćwiczenia	Egzamin pisemny: test
<b>Liczba godzin i punktów ECTS po I semestrze</b>		<b>15</b>	<b>45</b>	<b>68</b>	<b>113</b>	
<b>SEMESTR II</b>						
10	Współczesne struktury organizacyjne	2	8	8	wykłady, ćwiczenia	Wykonanie pracy zaliczeniowej - projekt
11	Zarządzanie zasobami ludzkimi	2	8	8	wykłady, ćwiczenia	Egzamin pisemny: test
12	Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie	1	6	4	wykłady, ćwiczenia	Wykonanie pracy zaliczeniowej - projekt
13	Marketing w zarządzaniu	1	0	12	ćwiczenia, konwersatoria	Egzamin pisemny: test
14	Biznes plan	2	4	6	wykłady, ćwiczenia	Wykonanie pracy zaliczeniowej - projekt
15	Analiza finansowa	1	4	8	wykłady, ćwiczenia	Egzamin pisemny: test oraz pytania otwarte
16	Komunikacja w biznesie	1	4	5	wykłady, ćwiczenia	Obecność na zajęciach

17	Zarządzanie konfliktem – ujęcie psychospołeczne	1	4	4	wykłady, ćwiczenia	Obecność na zajęciach
18	Seminarium dyplomowe	4	6		seminarium	Wykonanie pracy dyplomowej
<b>Liczba godzin i punktów ECTS po II semestrze</b>		<b>15</b>	<b>44</b>	<b>55</b>	<b>99</b>	
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>30</b>	<b>89</b>	<b>123</b>	<b>212</b>	