

UNIwersytet Gdański

Nazwa wydziału/innej jednostki organizacyjnej: Wydział Prawa i Administracji

Nazwa studiów podyplomowych: Podyplomowe Studia Prawa Pracy

INFORMACJE OGÓLNE O PROGRAMIE STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

- **Jednostka organizacyjna prowadząca studia podyplomowe:**
Wydział Prawa i Administracji, Katedra Prawa Pracy
- **Forma studiów podyplomowych:**
Niestacjonarne, wykład lub seminarium w sali dydaktycznej, w sytuacjach szczególnych zajęcia on line
- **Cel kształcenia**
Celem Studiów Podyplomowych Prawa Pracy jest zapoznanie Uczestnika z regulacjami prawa pracy, obejmującymi wszystkie podstawowe zagadnienia objęte zakresem tej gałęzi prawa
- **Informacja na temat poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji, do której przypisano efekty uczenia się**
Absolwent Studiów Podyplomowych Prawa Pracy posiada kwalifikacje częściowe przypisane do poziomu 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.
- **Czas trwania studiów podyplomowych:**
Podyplomowe Studia Prawa Pracy trwają 2 semestry.
Program studiów podyplomowych obejmuje 150 godzin.
- **Liczba punktów ECTS uzyskiwana podczas studiów podyplomowych:**
Podyplomowe Studia Prawa Pracy zakładają uzyskanie 30 punktów ECTS przypisanych do zajęć dydaktycznych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i uczestników tych studiów (zajęcia dydaktyczne, konsultacje z nauczycielami akademickimi) oraz do pracy własnej uczestnika studiów podyplomowych (w tym projekty realizowane przez uczestnika w trakcie studiów podyplomowych).
- **Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje) kandydata:**
Uczestnikiem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy może być osoba, która posiada kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 6 uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki.

- **Warunki ukończenia studiów podyplomowych:**
Warunkiem ukończenia Podyplomowych Studiów Prawa Pracy jest przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej. Ocena z pracy dyplomowej jest oceną końcową.
- **Zasady obliczania wyniku studiów podyplomowych oraz sposób wyrażania wyniku studiów podyplomowych**
Osoba kończąca Podyplomowe Studia Prawa Pracy otrzymuje ocenę w skali 2-5 uzyskaną jako średnia ocen z pracy dyplomowej i egzaminu kończącego studia. Warunkiem ukończenia Studiów Podyplomowych Prawa Pracy jest uzyskanie oceny w skali 3-5.
- **Uzyskiwane uprawnienia/kwalifikacje w ramach studiów podyplomowych:**
-
- **Profil absolwenta (możliwości związane z rozwojem kariery zawodowej lub kontynuacji kształcenia):**
Ukończenie studiów podyplomowych w szczególności oznacza osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się.
- **Związek z Misją Uniwersytetu Gdańskiego i jego Strategią rozwoju:**
Prowadzenie Podyplomowych Studiów Prawa Pracy zgodne jest z misją Uniwersytetu Gdańskiego i misją Wydziału Prawa i Administracji, gdyż umożliwia osobom zainteresowanym pozyskanie wiedzy na wysokim poziomie w ważnej dziedzinie życia społecznego.
- **Kadra dydaktyczna studiów podyplomowych**
Kadrę prowadzącą zajęcia stanowią w przeważając mierze pracownicy Katedry Prawa Pracy – profesor tytularny, dwoje profesorów uczelni oraz pięcioro adiunktów. Wszystkie te osoby posiadają duże doświadczenie dydaktyczne i praktyczne z zakresu stosowania prawa pracy. Wyjątkowo do prowadzenia niektórych zajęć pozyskiwani są także specjaliści zewnętrzni, którzy są wybitnymi fachowcami w danej dziedzinie (np. pracownicy ZUS lub dużych przedsiębiorstw).
- **Dokumentacja dotycząca programu studiów podyplomowych i sposobów jego realizacji**
Dokumentację dotyczącą programu i sposobów jego realizacji na studiach podyplomowych stanowi:
 - 1) opis zakładanych efektów uczenia się;
 - 2) opis procesu kształcenia prowadzący do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów zajęć punktami ECTS – w formie sylabusów;
 - 3) wykaz zajęć realizowanych w poszczególnych semestrach wraz z informacją o liczbie godzin zajęć (w podziale na zajęcia teoretyczne i praktyczne) i przypisanych do nich punktach ECTS – w formie planu.

- **Zasoby materialne – infrastruktura dydaktyczna**

Zaplecze infrastrukturalne zajęć dla Podyplomowych Studiów Prawa Pracy zapewnia Wydział Prawa i Administracji.

- **Działania związane z zapewnianiem jakości kształcenia:**

Jakość kształcenia uzyskiwana i weryfikowana zgodnie ze stosowaną na Wydziale Prawa i Administracji polityką zapewnienia jakości kształcenia.

OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

NAZWA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH: PODYPLOMOWE STUDIA PRAWA PRACY

Opis zakładanych efektów uczenia się uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomów 6-8 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r., poz. 64 i 1010) oraz charakterystyki drugiego stopnia określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Symbole efektów kierunkowych	Absolwent studiów podyplomowych	Odniesienie do: -uniwersalnych charakterystyk poziomów PRK oraz -charakterystyk drugiego stopnia PRK	Przedmioty realizujące dany efekt
WIEDZA			
K_W01	W stopniu rozszerzonym i pogłębionym zna i rozumie pojęcia i terminologię z zakresu prawa pracy i instytucji z nim związanych.	P7U_W P7S_WG	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy
K_W02	Zna ogólny zarys systemu prawa pracy w podstawowym zakresie, wzajemne powiązania wewnątrz tego systemu oraz powiązania polskiego prawa z uwarunkowaniami o charakterze historycznym i aksjologicznym.	P7U_W P7S_WG	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy

K_W03	Zna w stopniu rozszerzonym i pogłębionym metody i narzędzia, w tym narzędzia badawcze, właściwe dla nauk prawnych, a w szczególności dla prawa pracy.	P7U_W P7S_WG	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy
UMIEJĘTNOŚCI			
K_U01	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) i nowoczesnych technologii.	P7U_U P7S_UU	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy
K_U02	Potrafi posługiwać się zasadami i normami prawnymi oraz zawodowymi w podejmowanej działalności.	P7U_U P7S_UW	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy
K_U03	Umiejętność wykładni przepisów prawa pracy oraz formułowania własnych opinii w kwestiach spornych, formułowanie pisemnych i ustnych wypowiedzi w zakresie prawa pracy . Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych oraz wykorzystywania tej analizy w pracy zawodowej.	P7U_U P7S_UU P7S_UK	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy
K_U04	Umiejętność wykładni przepisów prawa pracy oraz formułowania własnych opinii w kwestiach spornych, formułowanie pisemnych i ustnych wypowiedzi w zakresie prawa pracy .	P7U_U P7S_UU P7S_UK	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.	P7U_K PS7_KK	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy

K_K02	Ma świadomość konieczności dalszego poszerzania kompetencji i kwalifikacji zawodowych z zakresu prawa pracy, jak również doskonalenia swoich pogłębionych już umiejętności w tym zakresie, potrafi samodzielnie wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym.	P7U_K P7S_KO	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy
K_K03	Rozumie problemy społeczne pojawiające się w obszarze oddziaływania prawa na stosunki społeczne związane z pracą. Wykazuje postawę otwarcia na podjęcie tych problemów w życiu zawodowym.	P7U_K P7S_KR	Wszystkie przedmioty objęte programem Podyplomowych Studiów Prawa Pracy

*Ze względu na możliwość osiągnięcia przez uczestnika studiów podyplomowych kwalifikacji częściowych w kolumnie trzeciej „Odniesienie do:

-uniwersalnych charakterystyk poziomów PRK oraz -charakterystyk drugiego stopnia PRK” należy odnieść się do efektów 6, 7 albo 8 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji.

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH PRAWA PRACY

Lp.	NAZWA ZAJĘĆ	LICZBA PUNKTÓW ECTS	LICZBA GODZIN ZAJĘĆ		RODZAJ ZAJĘĆ	FORMA ZALICZENIA
			ZAJĘCIA TEORETYCZNE	ZAJĘCIA PRAKTYCZNE		
SEMESTR I						
1	Część ogólna prawa pracy	2	14		wykład	
2	Seminarium dyplomowe	1	3		seminarium	
3	Europejskie prawo pracy	2	3		wykład	
4	Zbiorowe prawo pracy	2	3		wykład	
5	Nawiązanie stosunku pracy	2	20		wykład	
6	Ustanie i zmiany stosunku pracy	2	20		wykład	
7	Ochrona danych osobowych w zatrudnieniu	2	7		wykład	
8	Prawa i obowiązki stron stosunku pracy	2	14		wykład	
Liczba godzin i punktów ECTS po I semestrze		15	84			
SEMESTR II						
9	Prawo do wypoczynku	2	13		wykład	
10	Odpowiedzialność stron stosunku pracy	2	9		wykład	
11	Wynagrodzenie i inne świadczenia ze stosunku pracy	2	11		wykład	
12	Ochrona pracy	2	19		wykład	
13	Obowiązki pracodawców w zakresie ubezpieczenia społecznego	2	4		wykład	
14	Rozstrzygnięcie sporów przed sądem pracy	2	4		wykład	

15	Najnowsze tendencje w prawie pracy	2	3		wykład	
16	Seminarium dyplomowe	1	3		seminarium	
Liczba godzin i punktów ECTS po II semestrze						
ŁĄCZNIE		15	66			złożenie pracy dyplomowej i złożenie egzaminu