*Załącznik nr 10*

*do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Gdańskim*

……................., dnia ………........ r.

**PROTOKÓŁ Z ROZEZNANIA RYNKU**

**dotyczący zamówienia udzielanego na podstawie § 6 Regulaminu**  
**udzielania zamówień publicznych w Uniwersytecie Gdańskim**

Oświadczam, iż w dniu ………………………………… przeprowadziłem/am rozeznanie rynku dotyczące wybrania oferty na ………………………………………………….……..…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…...(przedmiot zamówienia)

w ramach Projektu pt. „…………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..”

finansowanego z Programu „…..……………………………………………………….………..

…………………………………………………………………………………………………..”

Koszt przewidziany w budżecie Projektu na powyższe zamówienie to ………….………(netto).

Kryterium wyboru oferty to:[[1]](#footnote-1)

1. .................................................................. (…%)
2. .................................................................. (…%)

Sposób zebrania ofert: zapytania ofertowe w formie pisemnej, wydruki stron internetowych, katalogi z opisem towaru/usługi i ceny lub inne dokumenty: ………………................………..[[2]](#footnote-2)

Zapytanie ofertowe zostało skierowane do następujących wykonawców/dostawców:[[3]](#footnote-3)

1. ………………………………………..……..……………… (nazwa wykonawcy/dostawcy)
2. ……………………………………………………………… (nazwa wykonawcy/dostawcy)
3. ……………………………………………………………… (nazwa wykonawcy/dostawcy)

Otrzymano/zebrano …………. ofert (liczba ofert) od następujących wykonawców/dostawców:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa wykonawcy/dostawcy | Cena netto | Cena brutto | Czy zaproponowana kwota mieści się  w budżecie ? [[4]](#footnote-4) |
|  |  |  |  | TAK/NIE |
|  |  |  |  | TAK/NIE |
|  |  |  |  | TAK/NIE |

W wyniku dokonanej analizy ofert, wybrałem/am ofertę …….…………….…………..….……

……………………………………………………………….... (nazwa wykonawcy/dostawcy) jako najkorzystniejszą ze względu na …………………………………….………..………...…..

…………………………..…………………………..……………...……(uzasadnienie wyboru).

Na dzień dokonania wyboru wszystkie oferty były ważne.

……………………….…………………………..……..

podpis osoby przeprowadzającej przedmiotowe postępowanie

(§ 2 ust. 12 pkt 2 i § 6 ust.15 pkt 1 Regulaminu)

………….……….………………………………………

podpis osoby odpowiedzialnej za udzielenie zamówienia publicznego – Kierownika Jednostki organizacyjnej  
/ Kierownika projektu/ Kierownika zadania

(§ 2 ust. 12 pkt 1 i § 6 ust.15 pkt 2 Regulaminu)

1. W przypadku ustanowienia więcej niż jednego kryterium oceny, proszę opisać sposób dokonania oceny w pkt uzasadnienia wyboru [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić, w razie potrzeby dopisać inną formę dokumentu [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku zapytań ofertowych w formie pisemnej lub elektronicznej [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)