

Załącznik Nr 5 do Regulaminu Komisji Przetargowej UG

Gdańsk, dnia

.....
/Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona/

Nr postępowania:

.....

**WNIOSEK O POWOŁANIE BIEGŁEGO /
DECYZJA W SPRAWIE POWOŁANIA BIEGŁEGO**

Na podstawie przepisów art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz Zarządzenia nr Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dniar. wnioskuję o powołanie:

Pana (Pani)

Zamieszkałego(ej)

jako biegłego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

.....

.....

z zakresu:

.....

.....

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....
(podpis Przewodniczącego Komisji Przetargowej)

Decyzja Kierownika Zamawiającego:

Zatwierdzam wniosek i niniejszym powołuję wskazaną w nim osobę jako biegłego w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Odmawiam zatwierdzenia wniosku.

Gdańsk, dnia

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Do wiadomości:

- powołany biegły – j.w.