

Zarządzenie nr 38/R/21
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 8 marca 2021 roku

w sprawie Komisji do spraw Obiegu Dokumentów w Uniwersytecie Gdańskim

Na podstawie § 39 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 roku ze zm. – zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Komisję do spraw Obiegu Dokumentów w Uniwersytecie Gdańskim w składzie:
 - 1) dr Monika Płuciennik – Dyrektor Archiwum UG – Przewodnicząca Komisji;
 - 2) mgr Mateusz Krzych – Kierownik Kancelarii Ogólnej, koordynator czynności kancelaryjnych;
 - 3) mgr Grażyna Tałanda – Zastępca Kanclerza ds. Administracyjnych;
 - 4) mgr inż. Aleksandra Pacewicz – Zastępca Kwestora ds. Rachunkowości;
 - 5) inż. Agnieszka Grajek – Centrum Informatyczne;
 - 6) mgr Anna Pauli – Dyrektor Biura Organizacji.
2. Przewodnicząca Komisji może włączyć do prac inne osoby, jeśli uzna, że są one niezbędne do realizacji zadań Komisji.
3. Nadzór nad Pracą Komisji sprawuje Kanclerz.
4. Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Biuro Organizacji.

§ 2.

Zadaniem Komisji jest opracowanie do dnia 1 września 2021 roku projektów następujących dokumentów:

- 1) Instrukcji Obiegu Dokumentów w Uniwersytecie Gdańskim;
- 2) Instrukcji Kancelaryjnej w Uniwersytecie Gdańskim;
- 3) Instrukcji Archiwalnej w Uniwersytecie Gdańskim;
- 4) Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt Uniwersytetu Gdańskiego;
- 5) Zarządzenia Rektora UG w sprawie elektronicznego zarządzania dokumentami (EZD) w Uniwersytecie Gdańskim.

§ 3.

Traci moc zarządzenie nr 11/R/20 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 20 lutego 2020 roku w sprawie Komisji do spraw opracowania Instrukcji Obiegu i Kontroli Dokumentów w Uniwersytecie Gdańskim

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uniwersytetu Gdańskiego
/-/
prof. dr hab. Piotr Stepnowski