

.....
(pieczęć jednostki zlecającej)

UMOWA ZLECENIA NR

zawarta w dniu w Gdańsku pomiędzy:
Uniwersytetem Gdańskim z siedzibą przy ul. Jana Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk,
NIP: 584-020-32-39, REGON: 000001330 reprezentowanym przez:

.....
działającą/działającego w tym zakresie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora UG
prof. dr hab. Piotra Stepnowskiego
zwanym w treści umowy „Zleceniodawcą”

a

Panią/Panem, PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

zamieszkałą/zamieszkałym:
zwaną/zwanym w treści umowy „Zleceniobiorcą” .

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy czynności zwane w treści umowy zleceniem, polegające na:
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie z dołożeniem należytej staranności i w sposób zgodny z umową.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę, umiejętności, możliwości techniczne oraz uprawnienia konieczne do wykonania zlecenia.

§ 2.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie w terminie od do

§ 3.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać zlecenie osobiście, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania całości lub części zlecenia osobie trzeciej bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Naruszenie zakazu określonego w ust. 2 spowoduje, iż osoba trzecia nie zostanie dopuszczona do wykonania jakichkolwiek czynności i nie otrzyma z tego tytułu żadnego wynagrodzenia.
4. W przypadku naruszenia zakazu określonego w ust. 2 Zleceniodawca może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy jakiegokolwiek wynagrodzenia i bez wyznaczania dodatkowych terminów na wykonanie zlecenia.
5. Zleceniobiorca, który powierzy wykonanie zlecenia osobie trzeciej odpowiada za działania i zaniechania tej osoby, jak za własne działania i zaniechania.
6. Zleceniobiorca nie może przenieść na osobę trzecią swoich praw wynikających z umowy bez uzyskania zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 4.

1. Zleceniobiorca będący pracownikiem Uniwersytetu Gdańskiego zobowiązany jest wykonać zlecenie poza zakresem obowiązków służbowych realizowanych w ramach stosunku pracy z Uczelnią.
2. Zleceniobiorca będący pracownikiem Uniwersytetu Gdańskiego zobowiązany jest wykonać zlecenie poza obowiązującym go czasem pracy wynikającym ze stosunku pracy z Uczelnią.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że przedmiot umowy nie wchodzi w zakres prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

§ 5.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, Uniwersytet Gdański informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 31 30, (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: iod@ug.edu.pl.

- 3) Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy, a także realizacji praw i obowiązków wynikających ze wzajemnych zobowiązań.
- 4) Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 5) Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w imieniu administratora przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w pkt 3.
- 6) Dane osobowe Zleceniobiorcy nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. Ponadto odbiorcą danych Zleceniobiorcy może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i utrzymania pracy systemu informatycznego, a także podmiot będący operatorem usługi pocztowej.
- 7) Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa. Ponadto Administrator zastrzega sobie prawo do przechowywania danych osobowych Zleceniobiorcy przez okres niezbędny do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, nie dużej jednak niż do upływu okresu ich przedawnienia.
- 8) Podanie danych osobowych przez Zleceniobiorcę jest dobrowolne, ale warunkuje zawarcie i realizację niniejszej umowy.
- 9) Na zasadach określonych przepisami RODO Zleceniobiorcy przysługuje:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b) prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - c) prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Zleceniobiorca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

§ 6.

1. Zleceniobiorca, który wykonuje pracę najemną jednocześnie w kilku krajach UE, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Szwajcarii i w dniu zawarcia umowy przedstawił aktualny oryginał zaświadczenia A1 wskazujący kraj, w którym mają być odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne, przejmuje na siebie obowiązek płatnika poprzez podpisanie Porozumienia o opłacaniu składek ubezpieczeniowych (zał.4 do umowy zlecenia) wraz z Pełnomocnictwem (zał.5 do umowy zlecenia). W przypadku nieprzedstawienia zaświadczenia A1 – Zleceniobiorca podlegał będzie ustawodawstwu polskiemu.
2. Zleceniobiorca, który wykonuje pracę w kraju Unii Europejskiej innym niż Polska, Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Szwajcarii przejmuje na siebie obowiązek płatnika poprzez podpisanie Porozumienia o opłacaniu składek ubezpieczeniowych (zał.4) wraz z Pełnomocnictwem (zał.5).
3. Zleceniobiorca, który nie jest Rezydentem Polski i w dniu zawarcia umowy nie przedstawi aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej przetłumaczonego na język polski przez osoby do tego upoważnione, będzie podlegał zryczałtowanemu podatkowi.
4. Zleceniobiorcy, za wykonanie zlecenia zgodnie z umową, przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie w kwocie: PLN brutto (słownie: PLN brutto).
5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia. Jeżeli z wykonaniem zlecenia wiąże się konieczność wyjazdów poza miejsce zamieszkania Zleceniobiorcy, Zleceniodawca pokryje/nie pokryje* koszty podróży związanej z wykonaniem zlecenia. Zwrot kosztów podróży nastąpi na podstawie Polecenia wyjazdu służbowego, którego rozliczenie odbywa się na zasadach określonych w regulaminie podróży służbowych obowiązującym u Zleceniodawcy.
6. Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie netto, rozumianej jako kwota brutto pomniejszona o wymagane przepisami prawa potrącenia.
7. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi rachunek wystawiany przez Zleceniobiorcę po każdym miesiącu wykonywania zlecenia w oparciu o ewidencję potwierdzającą liczbę godzin wykonywania umowy (załącznik nr 3 do umowy), jeżeli osoba wskazana w ust. 8 potwierdziła na rachunku, że zlecenie wykonano zgodnie z umową.
8. Osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę do potwierdzenia na rachunku Zleceniobiorcy wykonania zlecenia zgodnie z umową, jest:
9. Wypłata wynagrodzenia z tytułu umowy zlecenia zostanie dokonana w terminach wypłat wynagrodzeń bezosobowych u Zleceniodawcy, pod warunkiem jednak, że sprawdzony rachunek, zostanie dostarczony do Działu Płac:

- 1) Do wypłaty na 15-tego dnia miesiąca najpóźniej piątego dnia tego miesiąca (dotyczące realizacji projektów np. NCN i NCBiR),
 - 2) do wypłaty na 30-tego dnia miesiąca najpóźniej dziesiątego dnia tego miesiąca (pozostałe).
10. Zleceniodawca przekaże wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy lub wypłaci w swojej kasie.

§ 7.

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą w zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia przyczyniło się do powstania szkody po stronie Zleceniodawcy.

§ 8.

1. Integralną część każdej umowy stanowią:
 - 1) oświadczenie Zleceniobiorcy dla celów podatkowych i ubezpieczeniowych – załącznik nr 1,
 - 2) rachunek – załącznik nr 2,
 - 3) ewidencja potwierdzająca liczbę godzin wykonywania umowy zlecenia – załącznik nr 3.
2. Integralną część umowy zawartej ze Zleceniobiorcą, który spełnia warunki dotyczące przystąpienia do Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK) stanowią:
 - 1) załączniki wymienione w ust.1,
 - 2) oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o PPK – załącznik nr 14,
 - 3) oświadczenie Zleceniobiorcy do PPK – załącznik nr 13
 - 4) inne niezbędne załączniki wskazane przez Zleceniobiorcę w oświadczeniu do PPK.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w ust. 1 pod rygorem negatywnych skutków prawnych i finansowych.

§ 9.

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
2. Spory nierozstrzygnięte na drodze polubownej zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

§ 10.

Źródło finansowania umowy (w szczególności nr umowy finansującej – jeśli dotyczy oraz kod księgowy):

.....

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA:

.....
czytelny podpis

.....
*pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do zawarcia umowy*

Umowę przygotowała/przygotował:, nr telefonu:

Kontrasygnata finansowa Kwestor/ osoby upoważnionej

.....

* *niepotrzebne skreślić*