

(imię i nazwisko)

(miejsowość i data)

(stanowisko)

(jednostka organizacyjna)

WNIOSEK O URLOP SZKOLENIOWY

Na podstawie art. 103² §1 pkt.4 kodeksu pracy, uprzejmie proszę o udzielenie mi urlopu szkoleniowego w terminie od dnia do dnia, tj. dni roboczych. Urlop niniejszy wykorzystam na przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomowego, przewidzianych programem nauczania studiów podyplomowych/studiów MBA*

W załączeniu przedkładam dokument poświadczający, że ww. studia podyplomowe/studia MBA* kończą się przygotowaniem pracy dyplomowej i egzaminem dyplomowym, zgodnie z ich programem nauczania.

Urlop przysługujący - dni

Urlop wykorzystany - dni

Urlop do wykorzystania - dni

Wymiar urlopu szkoleniowego precyzuje artykuł 103² § 1 pkt. 4 kodeksu pracy. Wynika z niego, że wynosi on 21 dni w ostatnim roku studiów – na przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomowego.

.....
podpis pracownika

.....
podpis bezpośredniego przełożonego

.....
podpis dziekana

*niepotrzebne skreślić