

**Zarządzenie nr 88/R/18**  
**Rektora Uniwersytetu Gdańskiego**  
**z dnia 17 września 2018 roku**

**w sprawie wprowadzenia systemu monitorowania wydajności infrastruktury – budynku Neofilologii – finansowanej ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007 – 2013 w związku z prowadzeniem działalności komercyjnej zwolnionej z opodatkowania podatkiem VAT**

Na podstawie art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 ze zm.) oraz § 41 ust. 1 i 3 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 8 czerwca 2006 r. (ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W infrastrukturze finansowanej ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007 – 2013, tj. w budynku Neofilologii dopuszcza się prowadzenie działalności komercyjnej zwolnionej z opodatkowania podatkiem VAT o charakterze ściśle dydaktyczno – naukowym.
2. Działalność komercyjna prowadzona w budynkach nie może przekroczyć limitu określonego dla działalności o pomocniczym charakterze, tj. 20% wydajności infrastruktury.
3. W budynku Neofilologii może być prowadzona wyłącznie następująca działalność komercyjna zwolniona z opodatkowania podatkiem VAT:
  - 1) studia podyplomowe,
  - 2) odpłatne studia stacjonarne i niestacjonarne dla studentów spoza Unii Europejskiej,
  - 3) kursy dokształcające,
  - 4) szkolenia specjalistyczne,
  - 5) konferencje bez udziału sponsorów.

§ 2.

1. Za monitorowanie prowadzonej działalności komercyjnej i limitu określonego dla działalności o pomocniczym charakterze, tj. 20% wydajności infrastruktury, odpowiada Dziekan Wydziału Filologicznego.
2. Dziekan zobowiązany jest do wprowadzenia wewnętrznych procedur monitorowania prowadzonej działalności komercyjnej zwolnionej z opodatkowania podatkiem VAT oraz wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za gromadzenie i weryfikację danych.
3. Wydział zobowiązany jest do przesłania do Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy z Gospodarką **do dnia 30 kwietnia każdego roku** planowanych na następny rok kalendarzowy działalności komercyjnych zwolnionych z opodatkowania podatkiem VAT zgodnie z załącznikiem nr 1, z tym zastrzeżeniem, że wykaz działalności planowanych pierwszym roku obowiązywania Zarządzenia, należy sporządzić i przekazać do Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy z Gospodarką, w ciągu 30 dni od wejścia Zarządzenia w życie. Na podstawie przesłanych danych Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy z Gospodarką określa limity dla poszczególnych rodzajów działalności i informacje o limitach przekazuje Dziekanom.

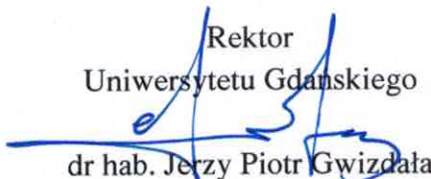
4. Wydział zobowiązany jest do dostarczania co kwartał sprawozdania dot. zrealizowanej działalności komercyjnej w budynku w danym roku kalendarzowym do Prorektora ds. Rozwoju i Współpracy z Gospodarką. Sprawozdanie należy dostarczyć w wersji papierowej i elektronicznej **do każdego 10 dnia miesiąca następującego po upływie kwartału**, przy czym ostatnie sprawozdanie należy złożyć w terminie **do dnia 10 lutego każdego roku**, na podstawie danych sprawozdawanych w systemie POL-on. Dane należy umieszczać narastająco, tj. w kolejnych sprawozdaniach należy dodać dane z poprzedniego /poprzednich 2 – 3 kwartałów. Na podstawie przesłanych danych Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy z Gospodarką może zmienić wcześniejsze limity. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2.
5. Do planu i sprawozdań, o których mowa w pkt. 3 i 4 należy dostarczyć podpisane przez Dziekana oświadczenie dot. liczby pomieszczeń dydaktycznych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3. Wykaz pomieszczeń stanowi załącznik nr 4.
6. Wydział zobowiązany jest do gromadzenia i przechowywania dokumentów potwierdzających prowadzoną działalność komercyjną zwolnioną z opodatkowania podatkiem VAT, takich jak m.in.: wykaz studentów I, II i III stopnia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych (w tym studentów spoza Unii Europejskiej) i słuchaczy studiów podyplomowych, listy obecności uczestników kursów, szkoleń specjalistycznych i konferencji, programy studiów, szkoleń, kursów i konferencji, plany zajęć, zestawienia pomieszczeń, w których odbywały się kursy doszkalające, szkolenia specjalistyczne oraz konferencje wraz z przypisaną liczbą godzin.

§ 3.

Nadzór nad postanowieniami niniejszego zarządzenia sprawuje Prorektor ds. Rozwoju i Współpracy z Gospodarką.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Uniwersytetu Gdanskiego  
  
dr hab. Jerzy Piotr Gwizdała  
profesor nadzwyczajny