Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 1/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 16 stycznia 1991 roku

w sprawie utworzenia Biblioteki Zakładu Historii Sztuki UG

Na podstawie § 70 ust. 2 Statutu UG zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W ramach systemu biblioteczno-informacyjnego UG tworzy się Bibliotekę Zakładu Historii Sztuki, podporządkowaną bezpośrednio Kierownikowi Zakładu Historii Sztuki.

2. Nadzór nad właściwym funkcjonowaniem wyżej wymienionej Biblioteki sprawować będzie Dyrektor Biblioteki Głównej UG.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

20 V 1991

Zasady przyznawania nagród Rektora

dla nauczycieli akademickich UG

Na podstawie
- Ustawy z 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym /Dz. U. nr 65, poz. 385/,
- Zarządzenia nr 2 Ministra Edukacji narodowej z dnia 21 lutego 1991 roku w sprawie zasad podziału funduszu nagród i ich przyznawania nauczycielom akademickim

ustala się, co następuje:

§ 1

Ze środków finansowych przydzielonych UG przez Ministra Edukacji narodowej przyznaje się nauczycielom akademickim co roku nagrody indywidualne i zespołowe I i II stopnia.

§ 2

1. Nagrody dla nauczycieli akademickich przyznawane SA za:
   - osiągnięcia naukowe udokumentowane publikacjami naukowymi,
   - twórczy współudział w wykorzystaniu w praktyce wyników pracy naukowej,
   - wynalazki, patenty i wzory użytkowe o dużym znaczeniu dla rozwoju gospodarki i kultury narodowej,
   - kształcenie kadry naukowej,
   - wyróżniające się prace habilitacyjne i doktorskie,
   - konkretne przedsięwzięcia, które spowodowały istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej i wychowawczej oraz wyraźną poprawę wyników kształcenia i poziomu prac dyplomowych,
   - aktywny udział w realizacji procesu wychowawczego, w tym opiekuństwo studenckiego ruchu naukowego, a także prowadzenie studentów kształconych w trybie studiów indywidualnych,
   - opracowanie lub wprowadzenie nowoczesnych metod nauczania i upowszechniania nowych pomocy dydaktycznych,
   - autorstwo lub współautorstwo wyróżniających się skryptów, podręczników i przewodników metodycznych,
   - opracowanie nowych i nowatorskich programów kształcenia i doskonalenia kadr z wyższym wykształceniem,
   - wyróżniające się wyniki w kierowaniu jednostkami organizacyjnymi i tworzeniu warsztatu dydaktycznego uczelni,
2. Nauczycielom akademickim mogą być również przyznawane nagrody za wkład pracy w organach doradczych i opiniodawczych uczelni, jeżeli praca ta jest związana z kształceniem kadr oraz rozwojem i wykorzystaniem osiągnięć nauki.
3. Nagrody za osiągnięcia wymienione w ust. 1 i 2 w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą być przyznawane także pracownikom nie będącym nauczycielami akademickimi.

§ 3

1. Wysokość nagrody ustala się przy zastosowaniu mnożnika maksymalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku profesora zwyczajnego w uczelni, zatrudnionego w grupie pracowników naukowych, obowiązującego na dzień 30 czerwca roku, w którym zostaje przyznana nagroda.

2. Wysokość nagrody indywidualnej:
   I stopnia równa się 2 stawkom,
   II stopnia równa się 1 stawce.
3. Wysokość nagrody zespołowej:
   I stopnia wynosi do 4,0 krotnej stawki,
   II stopnia wynosi do 3,0 krotnej stawki.
4. Wysokość nagród zespołowych poszczególnych stopni ustalana jest corocznie.
5. W ramach przyznanej nagrody zespołowej podział pomiędzy członków zespołu uzależniony jest od wkładu pracy poszczególnych osób, z tym, że nagroda przypadająca na jednego członka zespołu nie może przekroczyć wysokości nagrody indywidualnej.

§ 4

W danym roku nauczycielowi akademickiemu może być przyznana nagroda indywidualna lub zespołowa ministra lub rektora.

§ 5

1. Nagrody Rektora przyznawane są corocznie w październiku.
2. W danym roku można przyznać pracownikowi tylko jedną nagrodę Rektora.

§ 6

1. Wnioski o przyznanie nagród nauczycielom akademickim składają dziekani wydziałów, po zasięgnięciu opinii rady wydziału oraz kierownicy jednostek międzywydziałowych, pozawydziałowych i dyrektor Biblioteki Głównej.
2. Wniosek o nagrodę powinien zawierać:
   - imię i nazwisko /imiona i nazwiska/ osoby zgłaszanej do nagrody wraz z określeniem posiadanego stopnia i tytułu naukowego oraz zajmowanego stanowiska,
   - określony temat pracy /osiągnięcia/, która ma być nagrodzona,
   - uzasadnienie wniosku, zawierające omówienie konkretnych efektów danej pracy,
   - proponowana wysokość nagrody /przy nagrodzie zespołowej również propozycje co do procentowego podziału nagrody między współautorów/ oraz ewentualna informację o wysokości nagrody przyznanej dotychczas za tę pracę /osiągnięcie/ z innych źródeł,
   - załączniki świadczące o wykonaniu określonej pracy będącej przedmiotem wniosku /publikacja, książka, skrypt ttp./.
3. Do wniosku o nagrodę z tytułu osiągnięć naukowych należy dołączyć wykaz prac kandydata ogłoszonych w okresie od 1 lipca roku poprzedniego do czerwca roku, w którym nagroda ma być przyznana, z podaniem miejsca publikacji oraz ilości stron druku.
4. Do wniosku o nagrodę z tytułu uzyskania doktoratu lub habilitacji należy dołączyć stwierdzenie dziekanatu właściwego wydziału, faktu i daty nadania stopnia doktora lub zatwierdzenia nadania stopnia doktora habilitowanego.
5. Wnioski o nagrody należy składać oddzielnie:
   a/ dla kandydatów posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego,
   b/ dla pozostałych kandydatów.

§ 7

Wnioski o nagrody należy składać do Działu Spraw Osobowych w terminie do 30 czerwca.

§ 8

Wnioski o nagrody rozpatrywane są prze Komisję powołaną przez Rektora.

§ 9

Nauczyciel akademicki, który otrzymał negatywną ocenę kwalifikacyjną lub został ukarany karą dyscyplinarną nie może otrzymać nagrody przed upływem roku od daty oceny lub ukarania.

§ 10

O przyznaniu nagrody Dział Spraw Osobowych zawiadamia pracownika na pismie podając tytuł, z którego pracownik nagrodę otrzymał.

§ 11

Tracą moc obowiązujące od 2 maja 1989 roku Zasady przyznawania nagród Rektora UG dla nauczycieli akademickich.

§ 12

Zasady niniejsze obowiązują od 20 maja 1991 roku.

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Rektora
Uniwersytetu Gdańskiego

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody .....,
/ind. zespołowa/

stopnia ....., w wysokości ...../

słownie: .....

dla .....
/nazwisko i imię, tytuł i stopień naukowy oraz wiek kandydata/

zatrudnionego w .....
/nazwa jednostki organizacyjnej/

od dnia ..... na stanowisku .....

pełniącego funkcję .....

Dotychczas otrzymane nagrody Ministra i Rektora:

.....
/podać stopień, rodzaj i tytuł osiągnięcia/

.....

Krótkie uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

_____
Kierownik jednostki wnioskującej

Opinia rady /komisji/ jednostki organizacyjnej:

.....

.....

.....

.....

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 45/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 26 listopada 1991 roku

w sprawie udzielania urlopów pracownikom UG kierowanym za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych

W związku z zarządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 października 1991 roku w sprawie warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych oraz szczególnych uprawnień tych osób (Monitor Polski nr 34, poz. 252) zarządza się, co następuje:

§ 1

Pracownikom UG kierowanym za granicę w celach określonych w § 1 ww. zarządzenia może być udzielony urlop płatny w wymiarze 1 miesiąca i urlop bezpłatny na okres pobytu za granicą powyżej 1 miesiąca.

§ 2

Ustalenia § 1 nie dotyczą osób wyjeżdżających za granicę w ramach płatnych urlopów uzyskanych na podstawie §§ 125, 126 i 127 Statutu UG.

§ 3

Pracownicy UG wyjeżdżający za granicę na koszt strony polskiej /dotyczy to także wyjazdów finansowanych z badań własnych i działalności statutowej lub projektów badawczych Komitetu Badań Naukowych/ zobowiązani są do przedłożenia dowodu ubezpieczenia od chorób i skutków nieszczęśliwych wypadków honorowanego w kraju, do którego wyjazd ma nastąpić lub podpisania oświadczenia o pokryciu kosztów ewentualnego leczenia we własnym zakresie w kraju, do którego wyjeżdżają.

§ 4

Osoby skierowane za granicę na podstawie dotychczas obowiązujących przepisów zachowują prawo do urlopu płatnego do końca okresu, na który urlop został udzielony.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 1991 roku.

Prorektor ds. Nauki
Doc. dr hab. Maciej Żylicz

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 44/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 25 listopada 1991 roku

W sprawie zmian w strukturze organizacyjnej administracji UG

Na podstawie § 100 Statutu UG wprowadza się następującą zmianę w strukturze organizacyjnej administracji uczelni:

§ 1

W ramach Działu Gospodarczego tworzy się Sekcję ds. Administracji Kolegium Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych podporządkowaną bezpośrednio kierownikowi ww. Działu (symbol cyfrowy jednostki 9710).

§ 2

Postanowienia powyższe oznaczają dokonanie odpowiednich zmian w Regulaminie Organizacyjnym Administracji UG.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 43/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 18 listopada 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej administracji UG

Na podstawie § 100 Statutu UG wprowadza się następującą zmianę w strukturze organizacyjnej administracji uczelni:

§ 1

Tworzy się Ośrodek Informacji i Promocji podporządkowany bezpośrednio Rektorowi UG.

§ 2

Podstawowym zadaniem Ośrodka Informacji i Promocji jest stworzenie i prowadzenie spójnej polityki informacyjnej i promocyjnej w Uniwersytecie Gdańskim i na zewnątrz Uniwersytetu.
Szczegółowy zakres czynności ww. jednostki określi Regulamin Organizacyjny Administracji UG.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 listopada 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 40/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 1 października 1991 roku

w sprawie kosztów działalności badawczej prowadzonej przez Uniwersytet Gdański

Na podstawie:

- Ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 65, poz. 385);
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 1991 roku w sprawie zasad gospodarki finansowej uczelni;
- Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 sierpnia 1991 roku w sprawie szczegółowych zasad gospodarowania środkami z budżetu państwa przeznaczonymi na naukę (Dz. U. nr 76, poz. 334)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Uczelnia może uzyskiwać środki finansowe na prowadzenie działalności badawczej między innymi z:

1. Komitetu Badań Naukowych, z przeznaczeniem na:
   a/ finansowanie lub dofinansowanie działalności statutowej,
   b/ finansowanie lub dofinansowanie badań własnych Uczelni,
   c/ finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących potrzebom badań naukowych,
   d/ finansowanie projektów badanych, w tym także wynikających ze strategicznych programów rządowych,
   e/ dofinansowanie ważnych ze względów społeczno-gospodarczych prac badawczo-rozwojowych realizowanych na zlecenie podmiotów gospodarczych, organów administracji państwowej, rządowej lub organów samorządu terytorialnego.
2. Działalności badawczej, diagnostycznej na podstawie zawartych umów z podmiotami gospodarczymi.

3. Działalności badawczej wykonywanej w ramach umów międzynarodowych.

§ 2

Jednostki organizacyjne Uczelni realizują działalność badawczą na podstawie uzyskanej dotacji, zawartych umów z Komitetem Badań Naukowych, podmiotami gospodarczymi lub umów międzynarodowych.

§ 3

Zasady zawierania umów, o których mowa w § 2 zostaną podane w odrębnych przepisach.

§ 4

Przy zawieraniu umów o badania naukowe, a także przy sprzedaży otrzymanych wyników badań naukowych Uczelnia stosuje ceny umowne.

§ 5

1. Koszty jakie ponosi Uczelnia w związku z prowadzoną działalnością badawczą, wymienioną w § 1, których nie można zaliczyć do kosztów bezpośrednich określonych rodzajów działalności ujmuje się według poszczególnych jednostek organizacyjnych jako k o s z t y w y d z i a ł o w e (amortyzacja aparatury, koszty: transportu, telefonów, materiałów biurowych i druków, delegacji, wyposażenia do 5 mln złotych, utrzymania czystości oraz koszty współpracy międzynarodowej prowadzonej przez jednostkę oraz niezbędnej działalności ogólnotechnicznej jednostki).
2. Koszty wspólne dla różnego rodzaju działalności, których nie można zaliczyć do kosztów bezpośrednich lub wydziałowych stanowią k o s z t y o g ó l n e Uczelni (płace z narzutami pracowników administracji i obsługi, remonty, koszty komunalne).
3. Rozliczenie kosztów wydziałowych i ogólnych następuje proporcjonalnie do kosztów bezpośrednich poszczególnych rodzajów działalności badawczej z wyłączeniem aparatury specjalnej.

§ 6

Do kosztów bezpośrednich związanych z daną działalnością badawczą, jeżeli Komitet Badań Naukowych nie postanowi inaczej, zalicza się:

- wynagrodzenia (wraz z pochodnymi) zgodnie z § 7,
- materiały, odczynniki i przedmioty nietrwałe,
- aparaturę specjalną,
- usługi obce,
- delegacje krajowe oraz koszty współpracy z zagranicą prowadzonej w ramach danej działalności badawczej (z wyłączeniem umów międzyrządowych),
- inne koszty (np. opłaty serwisowe aparatury niezbędnej do wykonywania danej działalności badawczej).

§ 7

Wynagrodzenia osobowe, bezosobowe i honoraria jeżeli nie pochodzą z dotacji budżetowej otrzymanej z Ministerstwa Edukacji Narodowej na działalność dydaktyczną Uczelni są nielimitowane (z wyłączeniem zasad zawartych w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o utworzeniu Komitetu Badań Naukowych (Dz. U. nr 8, poz. 28).

§ 8

Do wynagrodzeń bezosobowych zalicza się wynagrodzenia związane z pracą naukowo-badawczą (z wyjątkiem działalności twórczej).

§ 9

Honoraria obejmują wynagrodzenia za pracę twórczą realizowaną w ramach działalności badawczej.

§ 10

Ustala się następujące wielkości (procentowo) kosztów związanych z określoną działalnością badawczą:

- koszty ogólne 20 %, licząc od kosztów bezpośrednich z wyłączeniem aparatury specjalnej,
- koszty wydziałowe w zakresie od 0 % do 40 %, ustala dziekan wydziału.

§ 11

Zysk określonej działalności badawczej (jeżeli Komitet Badań Naukowych nie postanowi inaczej) określa się w granicach od 0 % do 20 % licząc od kosztów bezpośrednich (z wyłączeniem aparatury specjalnej) na podstawie decyzji Prorektora ds. Nauki lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 12

Wypracowany w Uczelni zysk netto przeznacza się na:

- zasilenie funduszu zasadniczego,
- zasilenie własnego funduszu stypendialnego,
- uczelniany fundusz nagród.

§ 13

Wysokość odpisów z zysku netto na poszczególne fundusze określa Senat Uniwersytetu Gdańskiego.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 1991 roku.

Rektor

prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 39/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 26 września 1991 roku

w sprawie wprowadzenia cennika na usługi poligraficzne wykonywane przez Dział Poligrafii UG na rzecz jednostek organizacyjnych uczelni

§ 1

Wprowadza się cennik na usługi poligraficzne wykonywane przez Dział Poligrafii na rzecz jednostek organizacyjnych UG stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zmiany ww. cennika będą podawane do wiadomości na 30 dni przed wprowadzeniem nowego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 17 czerwca br.

Prorektor ds. Nauki

Doc. dr hab. Maciej Żylicz

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 38/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 26 września 1991 roku

w sprawie zmian w działalności wydawniczej Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie uchwał Senatu Uniwersytetu Gdańskiego z 4 lipca 1991 roku zarządza się, co następuje:

§ 1

Wstrzymuje się wypłaty honorariów za publikowane w Wydawnictwie UG rozprawy habilitacyjne.

§ 2

Honoraria za napisane skrypty mogą być wypłacane tylko ze środków finansowych uzyskanych ze sprzedaży skryptów.

§ 3

Zawiesza się wydawanie zeszytów naukowych do czasu otrzymania z Ministerstwa Edukacji Narodowej dodatkowych środków finansowych.
Z chwilą wznowienia wydawnictwa,zeszyty naukowe będą finansowane ze środków finansowych będących w dyspozycji Wydziałów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 4 lipca 1991 roku.

Prorektor ds. Nauki

Doc. dr hab. Maciej Żylicz

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 35/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 3 lipca 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 65, poz. 385) wprowadza się następującą zmianę w strukturze organizacyjnej Wydziału Ekonomiki Transportu:

§ 1

W ramach Instytutu Ekonomiki Handlu Zagranicznego tworzy się Zakład Marketingu.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat UG.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Senat zatwierdził zarządzenie na posiedzeniu 4 lipca 1991 roku.

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 34/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 5 lipca 1991 roku

w sprawie zmiany regulaminu tworzenia oraz wypłat z funduszu mistrza w Uniwersytecie Gdańskim z dnia 28 września 1982 roku

§ 1

W regulaminie tworzenia oraz wypłat z funduszu mistrza w UG z dnia 28 września 1982 r. wprowadza się następującą zmianę:

w § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

"Kwota jednorazowej premii indywidualnej za wykonanie określonego zadania nie powinna przekraczać 100.000 złotych."

§ 2

Traci moc obowiązującą zarządzenie nr 16/R/90 Rektora UG z dnia 7 maja 1990 roku w sprawie zmiany regulaminu tworzenia oraz wypłat z funduszu mistrza w UG z dnia 28 września 1982 roku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 33/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 14 czerwca 1991 roku

w sprawie ustalania godzin obliczeniowych

Zgodnie z uchwałą Senatu UG z dnia 6 czerwca 1991 roku ustala się, co następuje:

§ 1

Jedna godzina zajęć prowadzona w soboty, niedziele i święta na studiach zaocznych i podyplomowych stanowi 2 godziny obliczeniowe (jedna godzina obliczeniowa stanowi 45 minut).

§ 2

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 36/R/90 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 20 grudnia 1990 roku w sprawie zasad ustalania godzin obliczeniowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 1991 roku.

Prorektor ds. Nauczania
prof. dr hab. Brunon Synak

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 32/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 14 czerwca 1991 roku

uchylające zarządzenie nr 38/R/90 Rektora UG z dnia 20 grudnia 1990 roku w sprawie wynagradzania nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne w języku obcym wykładowym lub zajęcia z języka obcego będącego przedmiotem kierunkowym.

Zgodnie z uchwałą Senatu UG z dnia 6 czerwca 1991 roku zarządza się, co następuje:

§ 1

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 38/R/90 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 20 grudnia 1990 roku w sprawie wynagradzania nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne w języku obcym wykładowym lub zajęcia z języka obcego będącego przedmiotem kierunkowym.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 1991 roku.

Prorektor ds. Nauczania
prof. dr hab. Brunon Synak

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 30/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 11 czerwca 1991 roku

w sprawie praktyk studenckich

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z 1 grudnia 1986 roku w sprawie praktyk studenckich robotniczych i zawodowych (Dz.U. z 1987 r. nr 1, poz.1; zm. Dz.U. z 1989 r. nr 17, poz. 96) oraz w związku z pismem MEN DE-2-3115-1/9/89 z 12 czerwca 1989 roku - ustala się, co następuje:

§ 1

1. Studenci odbywający praktyki na podstawie skierowania wydanego przez UG otrzymują na pokrycie kosztów utrzymania środki w wysokości kosztów całodziennego wyżywienia w stołówce studenckiej, za każdy dzień praktyki (w tym czasie nie mają prawa do tzw. stypendium socjalnego).
   Wysokość kosztów ustala kierownik Działu Studenckich Spraw Socjalnych.
2. Koszty przejazdu osób odbywających praktyki z miejsca stałego zamieszkania lub z miejsca nauki do miejsca odbywania praktyki i z powrotem najtańszym środkiem lokomocji, z uwzględnieniem przysługujących ulg, pokrywa UG.

§ 2

Studenci biorący udział w ćwiczeniach terenowych i innych zajęciach terenowych wynikających z programów studiów mogą otrzymać na pokrycie kosztów wyżywienia, za każdy dzień ćwiczeń lub praktyki, diety w wysokości określonej obowiązującymi przepisami o podróżach służbowych na obszarze kraju, na podstawie preliminarza zatwierdzonego przed rozpoczęciem ćwiczeń przez dziekana właściwego wydziału.
W preliminarzu należy ująć (poza kosztami wyżywienia) wszystkie pozostałe koszty związane z realizacją planowanych zajęć terenowych.

§ 3

Studenci wyjeżdżający indywidualnie w celu zbierania materiałów do prac magisterskich otrzymują diety oraz zwrot udokumentowanych kosztów zakwaterowania w wysokości określonej obowiązującymi przepisami o pdróżach służbowych na obszarze kraju.

§ 4

Zwrot kosztów związanych z uczestnictwem studentów w obozach naukowych, obozach i zawodach sportowych oraz innych imprezach związanych z działalnością naukowo-dydaktyczną i wychowawczą następuje na podstawie preliminarzy uzgodnionych z dziekanem właściwego wydziału, przed rozpoczęciem imprezy.

§ 5

Traci moc obowiązującą zarządzenie nr 36/R/89 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 30 listopada 1989 roku z późniejszymi zmianami.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 czerwca 1991 roku.

Prorektor ds. Nauczania

Prof. dr hab. Brunon Synak

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 29/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 27 maja 1991 roku

w sprawie powołania w Uniwersytecie Gdańskim Komisji Inwentaryzacyjnej

Na podstawie § 18 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 stycznia 1991 r. w sprawie zasad prowadzenia rachunkowości (Dz.U. nr 10, poz. 35) zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 czerwca 1991 roku powołuję w Uniwersytecie Gdańskim Komisję Inwentaryzacyjną na lata 1991 - 1993, w następującym składzie:

Przewodniczący - mgr inż. Anna Żuchowska - Z-ca Dyrektora Administracyjnego ds. Ekonomicznych

Członkowie:

1. mgr Wanda Kozłowska - Kierownik Działu Studenckich Spraw Socjalnych
2. Alicja Brzuska - Kierownik Działu Gospodarczego
3. mgr Maria Pałgan - przedstawiciel Wydziału Filologiczno-Historycznego
4. mgr Wanda Stec - przedstawiciel Wydziału Prawa i Administracji
5. mgr inż. Jacek Pietruszewski - przedstawiciel Wydziału Ekonomiki Transportu
6. mgr Mieczysław Pokusa - przedstawiciel Wydziału Ekonomiki Produkcji
7. mgr inż. Paweł Czyż - przedstawiciel Wydziału Matematyki, Fizyki i Chemii
8. mgr Piotr Licbarski - przedstawiciel Wydziału Biologii, Geografii i Oceanologii
9. dr Kazimierz Zimny - przedstawiciel jednostek międzywydziałowych
10. mgr Katarzyna Walkowiak - przedstawiciel Związku Zawodowego "Solidarność"
11. Felicja Kondracka - Dział Zaopatrzenia i Magazynów.

§ 2

Zadania Komisji Inwentaryzacyjnej określone zostały w instrukcji nr 1/R/86 Rektora UG w sprawie zasad inwentaryzacji rzeczowych składników majątku UG.

§ 3

Traci moc obowiązującą zarządzenie nr 27/R/87 Rektora UG z dnia 29 grudnia 1987 roku z późniejszymi zmianami.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 28/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 9 maja 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej administracji Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie § 98 ust. 4 Statutu UG wprowadza się następujące zmiany w strukturze organizacyjnej administracji UG:

§ 1

Tworzy się Brygadę wykonawstwa własnego UG podporządkowaną bezpośrednio Zastępcy Dyrektora Administracyjnego ds. Technicznych.

§ 2

Postanowienie powyższe oznacza dokonanie odpowiednich zmian w Regulaminie Organizacyjnym Administracji UG.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 maja 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 27/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 29 kwietnia 1991 roku

w sprawie powołania komisji ds. przeprowadzenia analizy stanu zatrudnienia pracowników nie będących nauczycielami akademickimi w Uniwersytecie Gdańskim

W celu przeprowadzenia analizy stanu zatrudnienia pracowników nie będących nauczycielami akademickimi w Uniwersytecie Gdańskim zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Dla przeprowadzenia analizy stanu zatrudnienia pracowników naukowo-technicznych, inżynieryjno-technicznych i służby bibliotecznej powołuję komisję w składzie:
   1/ Doc. dr hab. Maciej Żylicz - przewodniczący
   2/ Prof. dr hab. Alfons Kawski
   3/ Mgr Jerzy Gwizdała
   4/ Mgr Izabela Dąbrowska
2. Dla przeprowadzenia analizy stanu zatrudnienia pracowników administracji i obsługi powołuję komisję w składzie:
   1/ Mgr Jerzy Gwizdała - przewodniczący
   2/ Prof. dr hab. Brunon Synak
   3/ Mgr Izabela Dąbrowska
   4/ Mgr Teresa Staniak
3. Ww. komisje współpracować będą z:
   1/ Dr. Januszem Młodzianowskim - Pełnomocnikiem Rektora ds. komputeryzacji administracji uczelni,
   2/ Mgr Krystyną Langer - Radcą Prawnym UG.

§ 2

1. Komisja, o której mowa w § 1 ust. 1 dokona analizy stanu zatrudnienia do dnia 15 czerwca 1991 roku i przedstawi ostateczne wnioski w tej sprawie Rektorowi UG do dnia 31 lipca br.
2. Komisja, o której mowa w § 1 ust. 2 dokona analizy stanu zatrudnienia do dnia 30 maja 1991 roku i przedstawi ostateczne wnioski w tej sprawie Rektorowi UG do dnia 30 czerwca br.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 26/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 29 kwietnia 1991 roku

w sprawie zmian organizacyjnych w strukturze administracji Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie § 98 ust. 4 Statutu UG wprowadza się następujące zmiany w stukturze organizacyjnej administracji Uniwersytetu Gdańskiego:

§ 1

1. Dział Aparatury podporządkowany dotychczas Dyrektorowi Administracyjnemu zostaje podporządkowany Zastępcy Dyrektora Administracyjnego ds. Ekonomicznych.
2. Dział Transportu podporządkowany dotychczas Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomicznych zostaje podporządkowany Dyrektorowi Administracyjnemu.

§ 2

Postanowienia powyższe oznaczają dokonanie odpowiednich zmian w Regulaminie Organizacyjnym Administracji Uniwersytetu Gdańskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 25/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 24 kwietnia 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym /Dz. U. nr 65, poz. 385/ wprowadza się następujące zmiany w strukturze organizacyjnej Wydziału Matematyki, Fizyki i Chemii:

§ 1

1. Środowiskowe Laboratorium Akustyki i Spektroskopii włącza się jako Laboratorium Akustyki i Spektroskopii do Instytutu Fizyki Doświadczalnej.

2. Środowiskowe Laboratorium Instrumentalnych Metod Fizyko-Chemicznych włącza się do Instytutu Chemii.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat Uniwersytetu Gdańskiego.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Senat zatwierdził zarządzenie na posiedzeniu 25 kwietnia 1991 roku.

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 24/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 12 kwietnia 1991 roku

zmieniające zarządzenie nr 42/R/89 Rektora UG z dnia 18 grudnia 1989 roku w sprawie używania własnego samochodu do celów służbowych.

§ 1

W zarządzeniu nr 42/R/89 Rektora UG z dnia 18 grudnia 1989 roku w sprawie używania własnego samochodu do celów służbowych wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 w ust. 1 dodaje się punkt 7 w brzmieniu:
   "7/ Kwestor".

2. W § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
   "1. W szczególnie uzasadnionych wypadkach za używanie własnego samochodu do celów służbowych poza Trójmiasto, Dyrektor Administracyjny UG może przyznać dla każdego pracownika Uczelni limit przebiegu kilometrów do wysokości 1000 km miesięcznie".

3. W § 2 w ust. 3 cyfry "1500" zmienia się na "1000".

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Do użytku wewnętrznego

UNIWERSYTET GDAŃSKI
w Gdańsku

Z A R Z Ą D Z E N I E Nr. R/23/91

Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia: 05 kwietnia 1991 r.

W sprawie trybu i sposobu postępowania z wiadomościami stanowiącymi tajemnicę państwową i służbową w Uniwersytecie Gdańskim

Na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 1982 r. "O ochronie tajemnicy państwowej i służbowej" /Dz.U. Nr 40, poz. 271/.
2. Zarządzenie Nr 60/83 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 czerwca 1983 r. "W sprawie szczególnych zasad i sposobu postępowania z wiadomościami stanowiącymi tajemnicę państwową i służbową" oraz Zarządzenie Nr.12 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 kwietnia 1988r. w "Sprawie trybu i sposobu postępowania z wiadomościami stanowiącymi tajemnicę państwową i służbową w Resorcie Edukacji Narodowej", zarządzam, co następuje:

§ 1.

Koordynację organizacji ochrony tajemnicy państwowej i służbowej oraz sprawowanie kontroli przestrzegania ustalonych w tym zakresie zasad w Uniwersytecie Gdańskim, powierzam Głównemu Specjaliście Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych.

§ 2.

1. Główny Specjalista Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych jest odpowiedzialny za organizację przedsięwzięć związanych z ochroną tajemnicy państwowej i służbowej oraz za sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów wydanych w tym zakresie w Uniwersytecie Gdańskim.
2. Do jego obowiązków w szczególności należy:
   a/ wprowadzanie w życie zasad ochrony tajemnicy państwowej i służbowej określonych obowiązującymi przepisami oraz sprawowanie nadzoru nad ich przestrzeganiem;
   b/ opracowywanie z Prorektorem d/s Nauki i Współpracy z Zagranicą zbiorczej rocznej analizy i oceny stanu ochrony tajemnicy państwowej i służbowej w Uniwersytecie Gdańskim;

c/ systematyczny nadzór i kontrolę nad prawidłowym funkcjonowaniem Kancelarii Tajnej Uniwersytetu Gdańskiego, która zgodnie z Zarządzeniem nr 14, z dnia 24 lutego 1983r. Ministerstwa Nauki Szkolnictwa Wyższego i Techniki § 4, weszła w skład struktury Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych UG;

d/ współdziałanie z właściwymi organami Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, BOR i terenowymi organami Resortu MON, w sprawach dotyczących organizacji ochrony tajemnicy państwowej w Uniwersytecie Gdańskim;

e/ prowadzenie kontroli jednostek organizacyjnych UG, podległych z zakresu ochrony tajemnicy państwowej i służbowej;

f/ organizowanie szkolenia pracowników Uniwersytetu odpowiedzialnych za prowadzenie ewidencji dokumentów stanowiących tajemnicę służbową;

g/ załatwianie spraw związanych z upoważnieniem pracowników Uniwersytetu do dostępu do wiadomości stanowiących tajemnicę państwową i służbową;

h/ organizowanie i prowadzenie kontroli pomieszczeń, w których przechowywana jest dokumentacja zawierająca wiadomości stanowiące tajemnicę państwową i służbową.

§ 3.

1. Prorektor d/s Nauki i Współpracy z Zagranicą sprawuje nadzór nad realizacją przepisów dotyczących ujawniania wiadomości stanowiących tajemnicę państwową i służbową cudzoziemcom, a także przepisów określających zasady i sposoby postępowania za granicą z wiadomościami stanowiącymi tajemnicę państwową i służbową, przez pracowników dydaktycznych uczelni, wyjeżdżających na stypendia naukowe oraz wymianę naukową za granicą.

2. Dyrektor Administracyjny odpowiedzialny jest za zabezpieczenie i wyposażenie Kancelarii Tajnej, Archiwów, Składnicy Map, a także innych pomieszczeń służbowych Uniwersytetu, w których są wykonywane i przechowywane dokumenty stanowiące tajemnicę państwową, stosownie do zasad określonych w przepisach dotyczących organizacji ochrony tajemnicy państwowej.

3. Pomieszczenia w których mogą być przechowywane dokumenty zawierające wiadomości stanowiące tajemnicę państwową poza Kancelarią Tajną, o których mowa w ust.1, określi Główny Specjalista Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych.

4. Dyrektor Administracyjny zapewni środek transportu do dostarczenia i odbioru przesyłek niejawnych Uniwersytetu Gdańskiego oraz Studium Wojskowego, do placówki Poczty Specjalnej w Gdańsku.

§ 4.

1. Upoważniam Głównego Specjalistę Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych, do ustalania i bieżącej aktualizacji:

   a/"wykazu rodzajów wiadomości stanowiących tajemnicę państwową, występujących w Uniwersytecie Gdańskim oraz w podległych jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu;

   b/"wykazu rodzajów wiadomości stanowiących tajemnicę służbową występujących w podległych jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu".

§ 5.

1. Główny Specjalista Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych zapewni wykonywanie czynności związanych z upoważnieniem osób do dostępu do wiadomości stanowiących tajemnicę państwową, stosownie do postanowień Zarządzenia nr 60/83 Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 czerwca 1983r.

2. Wykaz stanowisk i funkcji, których pełnienie upoważnia do dostępu do wiadomości stanowiących tajemnicę państwową występujących w Uniwersytecie, należy ograniczyć do niezbędnej liczby, zapewniającej wykonanie zadań związanych z wiadomościami stanowiącymi tajemnicę państwową.

3. Upoważnienie pracownika Uniwersytetu do dostępu do wiadomości stanowiących tajemnicę państwową i służbową - a k c e p t u j e i c o f a m - osobiście, poprzez Głównego Specjalistę Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych.

§ 6.

Główny Specjalista Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych, w porozumieniu z kierownikami jednostek organizacyjnych Uniwersytetu, wyznaczy osoby odpowiedzialne za realizację zadań dotyczących ochrony tajemnicy państwowej i służbowej w tych jednostkach.

§ 7.

Głównemu Specjaliście Samodzielnej Sekcji d/s Obronnych pod względem merytorycznym, podporządkowuję:

- Specjalistę d/s ewidencji wojskowej pracowników Uniwersytetu;

- Specjalistę d/s ewidencji wojskowej studentów.

Tym samym czynię Go odpowiedzialnego za prawidłowe i terminowe rozliczenie wszelkich zmian osobowych, zachodzących w Uniwersytecie, w relacji: Uczelnia, a terenowe organa wojskowe.

§ 8.

Tracą moc obowiązującą dotychczas wydane Zarządzenia, dotyczące ochrony tajemnicy państwowej i służbowej, w Uniwersytecie Gdańskim.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R e k t o r

Prof.dr hab. inż. Zbigniew Grzonka

Gdańsk, dnia 1991.04.05

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 21/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 29 marca 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej administracji UG

Na podstawie § 98 ust. 4 Statutu UG wprowadza się następujące zmiany w strukturze organizacyjnej administracji UG:

§ 1

1. Likwiduje się Samodzielną Sekcję ds. Administracji Budynku Hotelu Asystenckiego podporządkowaną bezpośrednio Zastępcy Dyrektora Administracyjnego ds. Ekonomicznych.

2. W Dziale Socjalno-Bytowym tworzy się:
   1/ Sekcję ds. Administracji Budynku Hotelu Asystenckiego nr 1
   2/ Sekcję ds. Administracji Budynku Hotelu Asystenckiego nr 2

   podporządkowane bezpośrednio Kierownikowi Działu.

§ 2

Postanowienia powyższe oznaczają dokonanie odpowiednich zmian w Regulaminie Organizacyjnym Administracji UG.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 20/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 29 marca 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej administracji UG

Na podstawie § 98 ust. 4 Statutu UG wprowadza się następujące zmiany w strukturze organizacyjnej administracji UG:

§ 1

Dział Aparatury podporządkowany dotychczas Prorektorowi ds. Nauki zostaje podporządkowany Dyrektorowi Administracyjnemu.

§ 2

Postanowienie powyższe oznacza dokonanie odpowiednich zmian w Regulaminie Organizacyjnym Administracji UG.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 18/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 27 marca 1991 roku

w sprawie opłat za miejsca w hotelu asystenckim w UG

Na podstawie § 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Nauki, Szkolnictwa Wyższego i Techniki z dnia 1 sierpnia 1980 roku w sprawie zasad zajmowania i opróżniania lokali w hotelach dla nauczycieli akademickich (Dz. U. nr 18, poz. 67; z 1983 r. nr 68, poz. 309 i z 1990 r. nr 68, poz. 401) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 marca 1991 roku miesięczna opłata za 1 miejsce w hotelu asystenckim UG wynosi 30 % kosztów eksploatacyjnych utrzymania miejsca hotelowego.
2. Opłatę w wysokości określonej w ust. 1 wnosi się za każde miejsce normatywne przydzielone do użytkowania osobom zakwaterowanym w danym pokoju (segmencie).
3. Mieszkańcy hotelu nie będący pracownikami UG wnoszą opłatę w wysokości 100 % kosztów eksploatacyjnych utrzymania miejsca hotelowego (nie dotyczy współmałżonka i dzieci pracowników UG).
4. Opłaty należy uiszczać do 15-go każdego miesiąca.

§ 2

Pracowników UG zamieszkałych w domach studenckich UG obowiązują opłaty ustalone przepisami regulującymi kwaterowanie i odpłatność w domach studenckich.

§ 3

Odpłatność za miejsca w hotelu asystenckim może ulec zmianie w przypadku wzrostu kosztów eksploatacyjnych utrzymania miejsca hotelowego.

§ 4

Traci moc obowiązującą zarządzenie nr 32/R/89 Rektora UG z dnia 7 listopada 1989 r. (zm. nr 1/R/90 z 4 stycznia 1990 r.) w sprawie opłat za miejsca w hotelu asystenckim i w domach studenckich UG.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 marca 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 17/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 27 marca 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym /Dz. U. nr 65, poz. 385/ wprowadza się następującą zmianę w strukturze Wydziału Nauk Społecznych:

§ 1

W Instytucie Filozofii i Socjologii tworzy się Zakład Historii Myśli Społecznej.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat Uniwersytetu Gdańskiego.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Senat zatwierdził zarządzenie na posiedzeniu w dniu 25 kwietnia 1991 roku.

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 16/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 27 marca 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym /Dz. U. nr 65, poz. 385/ wprowadza się następującą zmianę w strukturze organizacyjnej Wydziału Ekonomiki Produkcji:

§ 1

W Instytucie Organizacji i Zarządzania:
1/ znosi się Zakład Organizacji i Zarządzania w Spółdzielczości,
2/ tworzy się Zakład Strategii Zarządzania i Marketingu.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat Uniwersytetu Gdańskiego.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Senat zatwierdził zarządzenie na posiedzeniu w dniu 25 kwietnia 1991 roku.

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 15/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 27 marca 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym /Dz. U. nr 65, poz. 385/ wprowadza się następujące zmiany w strukturze organizacyjnej Wydziału Biologii, Geografii i Oceanologii Uniwersytetu Gdańskiego:

§ 1

W katedrze Zoologii Bezkręgowców tworzy się Pracownie:
1. Zoologii Systematycznej
2. Zoologii Morskiej
3. Parazytologii i Zoologii Ogólnej

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat Uniwersytetu Gdańskiego.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Senat zatwierdził zarządzenie na posiedzeniu w dniu 28 marca 1991 roku.

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 14/R/90
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 14 marca 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 65, poz. 385) wprowadza się następujące zmiany w strukturze organizacyjnej Wydziału Filologiczno-Historycznego

§ 1

Instytut Filologii Rosyjskiej i Słowiańskiej otrzymuje nazwę Instytut Filologii Słowiańskiej.

§ 2

Zmienia się nazwy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład Instytutu:

1. Zakład Języka Rosyjskiego na Zakład Języków Wschodniosłowiańskich
2. Zakład Języków Słowiańskich na Zakład Języków Południowosłowiańskich
3. Zakład Historii Literatury Rosyjskiej i Radzieckiej na Zakład Literatury Rosyjskiej

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat UG.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Senat zatwierdził zarządzenie na posiedzeniu w dniu 25 kwietnia 1991 roku.

Zarządzenie Nr 13 /R/91

Rektora Uniwersytetu Gdańskiego

z dnia 8 marca 1991 roku

w sprawie stawek za godziny ponadwymiarowe i zlecone.

Zgodnie z § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 lutego 1991 roku w sprawie wynagradzania nauczycieli akademickich zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się następujące stawki za godziny ponadwymiarowe i zlecone:

	Stawka za godzinę w zł.	
	ponadwymiar.	zlecone
1. Profesor zwyczajny, profesor nadzwyczajny, profesor kontraktowy	22.000,-	26.000,-
2. Docent, docent konktraktowy, adiunkt posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego	20.000,-	24.000,-
3. Adiunkt posiadający stopień naukowy doktora, starszy wykładowca	16.000,-	19.000,-
4. Asystent, wykładowca, lektor, instruktor, młodszy wykładowca	12.000,-	14.000,-

§ 2

Nauczycielom akademickim zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz dodatki do wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy wynikającego z umowy o pracę.

§ 3

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 33/R/90 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 listopada 1990 roku.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1991 roku.

Prorektor

Prof. dr hab. B. Synak

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 12/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 14 marca 1991 roku

zmieniające zarządzenie nr 3/R/90 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 17 stycznia 1990 roku w sprawie podróży służbowych

Na podstawie zarządzenia MPiPS z dnia 20 lutego 1991 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie diet i innych należności z tytułu podróży służbowych na obszarze kraju (M.P. nr 8, poz. 59) ustalam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 3/R/90 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 17 stycznia 1990 r. w sprawie podróży służbowych wprowadza się następującą zmianę:

W § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

"Dieta wynosi 17.000 zł za dobę podróży służbowej. Kwota diety ulega podwyższeniu stosownie do wskaźnika wzrostu cen żywności, w przypadku gdy wzrost tych cen w stosunku do miesiąca poprzedzającego ustalenie diety przekroczy 10%. Podwyżkę diety wprowadza się począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po uzyskaniu informacji od Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego o przekroczeniu wzrostu cen."

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 marca 1991r.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Inspektorat BHP

(39)

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 11/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 11 marca 1991 roku

w sprawie zmiany Regulaminu przyznawania pracownikom Uniwersytetu Gdańskiego dodatków za prace wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia lub uciążliwych z dnia 1 marca 1990 roku

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 lutego 1991r zmieniającego rozporządzenia w sprawie wynagradzania nauczycieli akademickich ustalam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie przyznawania pracownikom Uniwersytetu Gdańskiego dodatków za prace wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia lub uciążliwych z dnia 1 marca 1990 r. wprowadza się następujące zmiany:

§ 4 Regulaminu otrzymuje brzmienie:

Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu w wysokości:

1. 26.000 zł przy pierwszym stopniu szkodliwości lub uciążliwości
2. 39.000 zł przy drugim stopniu szkodliwości lub uciążliwości
3. 52.000 zł przy trzecim stopniu szkodliwości lub uciążliwości.

§ 2

Traci moc obowiązującą zarządzenie nr 15/R/90 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 7 maja 1990 r. w sprawie zmiany Regulaminu przyznawania pracownikom Uniwersytetu Gdańskiego dodatków za prace wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia lub uciążliwych z dnia 1 marca 1990 r.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 10/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 8 marca 1991 roku

w sprawie utworzenia Biblioteki Instytutu Historii Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie § 70 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W ramach systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Gdańskiego tworzy się Bibliotekę Instytutu Historii, podporządkowaną Dyrektorowi Instytutu Historii.
2. Nadzór nad właściwym funkcjonowaniem wyżej wymienionej Biblioteki sprawować będzie Dyrektor Biblioteki Głównej Uniwersytetu Gdańskiego.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 9/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 27 lutego 1990 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej Uniwersytetu Gdańskiego

Na podstawie art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 65, poz. 385) wprowadza się następującą zmianę w strukturze organizacyjnej Wydziału Biologii, Geografii i Oceanologii:

§ 1

Katedra Geografii Fizycznej Kompleksowej i Stosowanej otrzymuje nazwę Katedra Geografii Fizycznej i Kształtowania Środowiska.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Senat UG.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Senat zatwierdził zarządzenie na posiedzeniu w dniu 28 lutego 1991 roku.

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 8/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 25 lutego 1991 roku

w sprawie: przyznania dodatkowego wynagrodzenia dla kierowców zatrudnionych wUG

Na podstawie § 16 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 października 1990 roku w sprawie stanowisk pracy oraz zasad wynagradzania pracowników szkół wyższych nie będących nauczycielami akademickimi (Dz.U. z 1990 r. nr 75, poz. 448) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Kierowcom, z wyjątkiem kierowców samochodów osobowych, za powierzone dodatkowe czynności nie wchodzące w zakres ich normalnych obowiązków przyznaje się dodatkowe wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej 60 % minimalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania określonej w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do wymienionego we wstępie zarządzenia.
2. Zasady przyznawania dodatkowego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 ustala dyrektor administracyjny UG.

§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 7/R/90 Rektora UG z dnia 13 lutego 1990 roku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 lutego 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 7/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 20 lutego 1991 roku

w sprawie zatrudniania emerytowanych nauczycieli akademickich
w Uniwersytecie Gdańskim

W celu ujednolicenia postępowania przy zlecaniu prowadzenia zajęć dydaktycznych i zatrudnianiu emerytowanych nauczycieli akademickich zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Emerytowanemu nauczycielowi akademickiemu można powierzyć prowadzenie zajęć dydaktycznych na podstawie umowy zlecenia.
2. W wyjątkowych przypadkach możliwe jest zatrudnienie emerytowanego nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego w wymiarze nie większym niż 1/2 etatu i przez okres dwóch lat od momentu przejścia na emeryturę.
3. Dla osób zatrudnionych przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia okres dwóch lat liczy się od wejścia w życie zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk

Zarządzenie nr 6/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 28 lutego 1991

w sprawie zasad przeprowadzania egzaminów doktorskich w zakresie języka obcego w Uniwersytecie Gdańskim

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 12 września 1990 roku o tytule naukowym i stopniach naukowych (Dz.U. nr 65, poz. 386) ustala się następujące zasady przeprowadzania egzaminów doktorskich w zakresie języka obcego:

§ 1

1. Egzaminy doktorskie w zakresie języka obcego organizują i przeprowadzają komisje przeprowadzające egzaminy doktorskie w zakresie dyscypliny podstawowej i dodatkowej.

2. Skład Komisji przeprowadzającej egzamin w zakresie języka obcego poszerza się o egzaminatora danego języka, wyznaczonego każdorazowo przez kierownika Studium Języków Obcych UG, spośród pracowników dydaktycznych Studium. W przypadku braku specjalisty z danego języka obcego w Studium Języków Obcych UG, Rektor może wyznaczyć egzaminatora spoza Studium.

§ 2

Merytoryczne wymogi stawiane osobom zdającym egzamin doktorski w zakresie języka obcego obejmują następujące umiejętności:

1/ płynnego zreferowania czynności związanych ze swoją pracą zawodową;
2/ krótkiego streszczenia lektury dotyczącej swojej specjalności (objętość lektury około 20 stron);
3/ opanowania podstawowych zasad gramatycznych, słownictwa i zwrotów językowych w konwersacji (na tematy aktualne i specjalistyczne).

§ 3

1. Dokument potwierdzający zdanie egzaminu typu "Certificate of Proficiency in English" (CPE), "Certificate in Advanced English" (CEA) lub "First Certificate in English" (FCE) na ocenę A, B lub C stanowi podstawę do zaliczenia tego egzaminu jako egzaminu doktorskiego z języka angielskiego.

2. Dokument potwierdzający zdanie egzaminu typu "Diplome de longue Française II dégree" stanowi podstawę do zaliczenia tego egzaminu jako egzaminu doktorskiego z języka francuskiego.

3. Dokument potwierdzający zdanie egzaminu typu "Zertifikat Deutsch als Fremdsprache" lub "Mittelstufenprüfung Deutsch" stanowi podstawę do zaliczenia tego egzaminu jako egzaminu doktorskiego z języka niemieckiego.

4. W przypadku, gdy doktorant dysponuje innym dokumentem (wydanym w kraju lub za granicą) potwierdzającym znajomość języka obcego na poziomie określonym w § 2, o zaliczeniu na tej podstawie egzaminu doktorskiego z języka obcego decyduje Komisja, w oparciu o pozytywną opinię Kierownictwa Studium Języków Obcych UG.

§ 4

Z przeprowadzonego egzaminu w zakresie języka obcego sporządza się protokół według ogólnie obowiązującego wzoru protokołu z egzaminu doktorskiego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prorektor ds. Nauczania

Doc. dr hab. Brunon Synak

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 5/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 11 lutego 1991 roku

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej administracji UG

Na podstawie § 98 ust. 4 Statutu UG wprowadza się następujące zmiany w strukturze organizacyjnej administracji UG:

§ 1

1. Znosi się:
   - Samodzielną Sekcję ds Nauki
   - Samodzielną Sekcję ds Współpracy z Zagranicą.
2. Tworzy się Dział Nauki.

§ 2

Postanowienia powyższe oznaczają dokonanie odpowiednich zmian w Regulaminie Organizacyjnym Administracji UG.

§ 3

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 9/R/89 Rektora UG z dnia 21.04.1989 roku w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej administracji UG w części uregulowanej niniejszym zarządzeniem.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 marca 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 4/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 29 stycznia 1991 roku

zmieniające zarządzenie nr 3/R/90 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 17 stycznia 1990 roku w sprawie podróży służbowych

Na podstawie Zarządzenia MPiPS z dnia 11 grudnia 1990 roku zmieniającego zarządzenie w sprawie diet i innych należności z tytułu podróży służbowych na obszarze kraju (M.P. nr 48, poz. 368) ustalam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 3/R/90 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 17 stycznia 1990 r. w sprawie podróży służbowych wprowadza się następującą zmianę:

W § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
"Dieta wynosi 14 000 zł za dobę podróży służbowej.
Kwota diety ulega podwyższeniu stosownie do wskaźnika wzrostu cen żywności, w przypadku gdy wzrost tych cen w stosunku do miesiąca poprzedzającego ustalenie diety przekroczy 10%.
Podwyżkę diety wprowadza się począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po uzyskaniu informacji od Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego o przekroczeniu wzrostu cen."

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1991 roku.

Rektor
Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul. Bażyńskiego 1a
80-952 Gdańsk-Oliwa

Zarządzenie nr 3/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 29 stycznia 1991 roku

w sprawie powołania Uczelnianych Komisji Likwidacyjnych Rzeczowych Składników Majątku UG

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowej działalności związanej z likwidacją rzeczowych składników majątkowych Uczelni powołuję dwie komisje likwidacyjne na okres 3 lat, tj. na lata 1991-1993.

§ 2

Komisję Likwidacyjną I powołuję dla składników majątkowych znajdujących się na stanie jednostek administracyjnych.

Ustalam następujący skład Komisji:

1. Przewodnicząca - Regina Skudro - pracownik Działu Socjalno-Bytowego
2. Członek - Grażyna Markowska - pracownik Działu Aparatury
3. Członek - Mariusz Całka - pracownik Działu Energetycznego
4. Osoba zatrudniona w danej jednostce organizacyjnej, powołana przez przewodniczącego Komisji Likwidacyjnej.

§ 3

Komisję Likwidacyjną II powołuję dla składników użytkowanych przez jednostki naukowo-dydaktyczne.

Ustalam następujący skład Komisji:

1. Przewodniczący - doc. dr hab. Euzebiusz Okulanis - kierownik Stacji Limnologicznej
2. Z-ca przewodniczącego - dr Andrzej Borman - pracownik Katedry Fizjologii Zwierząt
3. Członek - Elżbieta Maciejewska - pracownik Działu Aparatury
4. Członek - Konrad Kierzek - pracownik Instytutu Fizyki Doświadczalnej
5. Członek - Marek Czyżowski - pracownik Katedry Fizjologii Zwierząt
6. Osoba zatrudniona w danej jednostce organizacyjnej, powołana przez przewodniczącego Komisji Likwidacyjnej.

§ 4

Minimalny skład komisji wynosi dwóch członków stałych i jedna osoba powoływana doraźnie.

§ 5

Do zadań komisji likwidacyjnych należy prowadzenie działalności związanej z likwidacją rzeczowych składników majątkowych UG zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz w porozumieniu z Działem Aparatury.

§ 6

Za prawidłowe wykonywanie prac komisji odpowiedzialnymi czynię przewodniczących komisji likwidacyjnych.

§ 7

Traci moc obowiązującą zarządzenie nr 10/R/87 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 21.04.1987 roku w sprawie powołania w Uniwersytecie Gdańskim Komisji ds Likwidacji Rzeczowych Składników Majątku.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1991 roku.

Rektor

Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka

Uniwersytet Gdański
ul.Bażyńskiego 1a
80-952 GDAŃSK

ZARZĄDZENIE NR 2/R/91
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 22 stycznia 1991 roku

w sprawie zmiany zarządzenia nr 9/R/90 Rektora UG z dnia 16 marca 199or.

Na podstawie § 14 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 października 1990 roku w sprawie wynagrodzenia nauczycieli akademickich /Dz.U.nr 75,poz.447/ zarządza się,co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 9/R/90 Rektora UG z dnia 16 marca 1990 roku wprowadza się następujące zmiany:
W § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
" 2. Nauczycielowi akademickiemu - promotorowi w przewodzie doktorskim,po zakończeniu przewodu,przysługuje jednorazowo wynagrodzenie w wysokości:
1/ 50 % maksymalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego przewidzianego dla profesora zwyczajnego,jeżeli przewód trwał 4 lata lub krócej;
2/ 40 % maksymalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego przewidzianego dla profesora zwyczajnego, jeżeli przewód trwał dłużej niż 4 lata;
3/ 50 % maksymalnej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego przewidzianego dla profesora zwyczajnego,jeżeli przewód dotyczył osoby nie będącej obywatelem polskim, niezależnie od czasu trwania przewodu."

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 października 1990 roku.

Prorektor d/s. Nauki
Doc.dr hab.Maciej Żylicz

Regulamin premiowania
pracowników nie będących nauczycielami akademickimi zatrudnionych w Uniwersytecie Gdańskim

Na podstawie:

- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 października 1990 roku w sprawie stanowisk pracy oraz zasad wynagradzania pracowników szkół wyższych nie będących nauczycielami akademickimi /Dz. U. u 1990 roku, nr 75, poz. 448/ z 1991 roku nr 24, poz. 99/;
- Zarządzenia nr 46 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 1988 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników zatrudnionych w transporcie samochodowym Ministerstwa Edukacji Narodowej, niektórych jednostkach organizacyjnych resortu edukacji narodowej oraz szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych /Dz. Urz. MEN z 1988 roku, nr 7, poz. 48/ - ustala się, co następuje:

§ 1

Niniejszy regulamin stosuje się do następujących grup pracowników:

- naukowo-technicznych
- inżynieryjno-technicznych
- informatyki
- administracyjno-ekonomicznych
- redakcyjnych i redakcyjno-technicznych
- poligrafii
- bibliotecznych oraz pracowników dokumentacji i informacji naukowej
- obsługi
- zatrudnionych na stanowiskach robotniczych
- zatrudnionych na statkach pływających
- kierowców

§ 2

1. Dla pracowników, o których mowa w § 1, zatrudnionych w UG na podstawie umowy o pracę, może być tworzony w ramach posiadanych przez uczelnię środków na wynagrodzenia osobowe, fundusz premiowy.
2. W ramach utworzonego funduszu premiowego wydziela się kwotę pozostającą w dyspozycji rektora - kwota ta nie może przekroczyć 5 % funduszu premiowego.
3. Uruchomienie funduszu premiowego następuje na podstawie decyzji rektora.

§ 3

1. W przypadku utworzenia funduszu premiowego, indywidualna premia przyznana pracownikowi wynosi od 5 do 100 % wynagrodzenia zasadniczego za dany miesiąc.
2. Indywidualna premia stanowi wyraz oceny wykonania obowiązków wynikających z zakresu czynności pracownika w danym miesiącu i jest składnikiem wynagrodzenia zależnym od oceny wyników pracy, dyspozycyjności, sumienności, dyscypliny, ocenianych przez przełożonego.

§ 4

Pracownik traci prawo do premii za dany miesiąc w przypadkach:

- niewykonania obowiązków służbowych,
- wyrządzenia szkody uczelni ze swojej winy,
- zagarnięcia mienia UG,
- otrzymania kary upomnienia lub kary nagany,
- opuszczenia dnia pracy bez usprawiedliwienia,
- trzykrotnego spóźnienia się do pracy bez usprawiedliwienia,
- naruszenia ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /Dz. U. z 1982 roku nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami/,
- nieprzestrzegania przepisów bhp i ochrony przeciwpożarowej,
- nieobecności w pracy przez okres dłuższy niż 12 dni w miesiącu, chyba że przyczyną nieobecności jest urlop wypoczynkowy lub zwolnienie lekarskie z powodu choroby zawodowej, wypadku w pracy albo wypadku w drodze do pracy lub z pracy powstałego nie z winy pracownika.

§ 5

Premię wypłaca się "z dołu" w okresach miesięcznych, w miesiącu następującym bezpośrednio po okresie, za który przyznano premię, łącznie z wypłatą wynagrodzenia.

§ 6

Premia nie jest wliczana do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego.

§ 7

1. Wnioski o przyznanie premii dla poszczególnych pracowników w ramach uruchomionego wskaźnika procentowego funduszu premiowego przedstawiają kierownicy jednostek organizacyjnych.
2. Fundusz premiowy dla jednostki organizacyjnej nalicza się od wynagrodzeń zasadniczych przysługujących pracownikom jednostki za dany miesiąc.

§ 8

Wnioski premiowe zatwierdzają kierownicy pionów im podporządkowanych.

§ 9

Wnioski premiowe należy przekazywać do Głównego Specjalisty ds. Gospodarowania Funduszem Płac do dnia drugiego miesiąca bezpośrednio następującego po okresie, za który przyznawana jest premia.

§ 10

Pracownikowi, któremu nie przyznano premii przysługuje prawo odwołania do Rektora lub Dyrektora Administracyjnego.

§ 11

Pozostają w mocy dotychczas obowiązujące regulaminy premiowania poszczególnych grup pracowniczych, w części dotyczącej szczegółowych zadań premiowych, o ile nie są sprzeczne z postanowieniami niniejszego regulaminu.

§ 12

Traci móc obowiązującą Regulamin Premiowania pracowników nie będących nauczycielami akademickimi zatrudnionych w Uniwersytecie Gdańskim z dnia 1 sierpnia 1988 roku.

§ 13

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 września 1991 roku.

Rektor

Prof. dr hab. Zbigniew Grzonka