

Zarządzenie nr 75/R/15
Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 29 czerwca 2015 roku

**w sprawie opłat za przeprowadzanie przewodów doktorskich, postępowań habilitacyjnych
i postępowań o nadanie tytułu naukowego profesora w Uniwersytecie Gdańskim**

Na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572), w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 48) oraz § 40 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego zarządza się co następuje:

§ 1

1. Osoba niebędąca pracownikiem lub doktorantem Uniwersytetu Gdańskiego jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia przewodu doktorskiego.
2. Koszty przeprowadzenia przewodu doktorskiego obejmują:
 - 1) wynagrodzenie promotora,
 - 2) wynagrodzenia recenzentów,
 - 3) wynagrodzenia osób przeprowadzających egzaminy w przewodzie doktorskim,
 - 4) koszt podróży i noclegów recenzentów
3. Dziekan w wyjątkowych przypadkach może zmniejszyć opłatę za przeprowadzenie przewodu doktorskiego lub zaniechać jej pobierania
4. Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego z osobą o której mowa w ust. 1 zawiera dziekan wydziału. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Umowa powinna być zawarta przed otwarciem przewodu doktorskiego
5. W przypadku, gdy umowę z Uniwersytetem Gdańskim zawiera jednostka zatrudniająca kandydata do stopnia naukowego doktora przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1a do niniejszego zarządzenia

§ 2

1. Osoba niebędąca pracownikiem Uniwersytetu Gdańskiego jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego
2. Koszty przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego obejmują:
 - 1) wynagrodzenia recenzentów,
 - 2) wynagrodzenie przewodniczącego komisji habilitacyjnej,
 - 3) wynagrodzenie członków komisji habilitacyjnej,
 - 4) wynagrodzenie sekretarza komisji habilitacyjnej,
 - 5) koszt podróży i noclegów składu komisji habilitacyjnej, jeśli posiedzenie komisji nie odbywa się w trybie wideo-konferencji.
3. Dziekan w wyjątkowych przypadkach może zmniejszyć opłatę za przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego lub zaniechać jej pobierania

4. Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego z osobą, o której mowa w ust. 1 zawiera dziekan wydziału. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Umowa powinna być zawarta przed wszczęciem postępowania przez Radę Wydziału.
5. W przypadku, gdy umowę z Uniwersytetem Gdańskim zawiera jednostka zatrudniająca kandydata do stopnia naukowego doktora habilitowanego przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2a do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Osoba niebędąca pracownikiem Uniwersytetu Gdańskiego jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora.
2. Koszty przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora obejmują:
 - 1) wynagrodzenia recenzentów,
 - 2) koszt podróży i noclegów recenzentów (jeśli wzięli udział w posiedzeniu rady jednostki).
3. Dziekan w wyjątkowych przypadkach może zmniejszyć opłatę za przeprowadzenie postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora lub zaniechać jej pobierania.
4. Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora z osobą, o której mowa w ust. 1 zawiera dziekan wydziału. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. Umowa powinna być podpisana przed wszczęciem postępowania.
5. W przypadku, gdy umowę z Uniwersytetem Gdańskim zawiera jednostka zatrudniająca kandydata do tytułu naukowego przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3a do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Wynagrodzenie promotora oraz recenzentów pobiera się w wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 48).
2. Wynagrodzenia osób przeprowadzających egzaminy w przewodzie doktorskim pobiera się w wysokości 100 zł za egzamin doktorski.
3. Narzuty na składki ZUS od wynagrodzeń promotorów i recenzentów nalicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Koszty podróży i noclegów recenzentów określa się według ich faktycznej wysokości ustalonej zgodnie z zasadami rozliczania kosztów podróży służbowych.

§ 5


1. Koszty związane z przeprowadzeniem przewodu lub postępowania ponosi wydział, a wpływy z odpłatności pozostają do jego dyspozycji.
2. W przypadku rezygnacji z przeprowadzenia przewodu lub postępowania albo zamknięcia przewodu przez radę jednostki z innych przyczyn, kandydat lub jednostka go zatrudniająca jest zobowiązana do pokrycia rzeczywistych kosztów poniesionych przez Uniwersytet Gdański.

§ 6

1. Kandydat do stopnia naukowego albo tytułu naukowego winien dokonać wpłaty pierwszej raty orientacyjnych kosztów przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego albo postępowania o nadanie tytułu profesora w wysokości ustalonej przez dziekana właściwego wydziału w terminie 14 dni od podpisania Umowy.
2. Rozliczenie pozostałych kosztów winno nastąpić na konto Uczelni wskazane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uniwersytetu Gdańskiego

prof. dr hab. Bernard Lammek