

REGULAMIN
przyznawania pomocy materialnej
studentom Uniwersytetu Gdańskiego

Rozdział I

Formy pomocy materialnej

§ 1

Student Uniwersytetu Gdańskiego może ubiegać się o pomoc materialną ze środków budżetu państwa przeznaczonych na ten cel w formie:

1. stypendium socjalnego,
2. stypendium za wyniki w nauce lub sporcie,
3. stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
4. stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe,
5. zapomogi.

Rozdział II

Organy orzekające w sprawie pomocy materialnej

§ 2

1. Dziekan powołuje Wydziałową Komisję Stypendialną, spośród studentów delegowanych przez Wydziałowe Rady Samorządu Studentów UG i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Pracowników uczelni deleguje Dziekan w porozumieniu z Wydziałową Radą Samorządu Studentów UG
2. Prorektor ds. Studenckich powołuje Odwoławczą Komisję Stypendialną, spośród studentów delegowanych przez Parlament Studentów UG i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Pracowników uczelni deleguje Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Parlamentem Studentów UG
3. Nadzór nad działalnością Wydziałowej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawują odpowiednio Dziekan Wydziału i Prorektor ds. Studenckich.
4. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 3 odpowiednio Dziekan albo Prorektor ds. Studenckich mogą uchylić decyzję Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem



5. Świadczenia, o których mowa w § 1 pkt 1, 2, 5 przyznaje na wniosek studenta Dziekan Wydziału, przy czym stypendium za wyniki w nauce może być także przyznane bez konieczności składania wniosku przez studenta.
6. Od decyzji Dziekana Wydziału studentowi przysługuje odwołanie do Prorektora ds. Studenckich.
7. Na wniosek Parlamentu Studentów UG - Dziekan oraz Prorektor ds. Studenckich uprawnienia, o których mowa w ust. 5 i 6 przekazują odpowiednio: Wydziałowej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
8. Rozstrzygnięcia wyżej wymienionych organów, dotyczące pomocy materialnej zapadają w formie decyzji.
9. Informacja o przyznanych świadczeniach pomocy materialnej zostaje ogłoszona poprzez wywieszenie listy osób uprawnionych do tych świadczeń zgodnie z decyzją odpowiedniej Komisji.

Rozdział III

Tryb i zasady przyznawania środków finansowych

§ 3

1. Podziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na świadczenia, o których mowa w § 1 pkt 1, 2, 5 dokonuje Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Odwoławczą Komisją Stypendialną
2. Podział środków pomiędzy Wydziały oraz próg dochodu określa Prorektor ds. Studenckich w porozumieniu z Odwoławczą Komisją Stypendialną
3. Środki przeznaczone na świadczenia, o których mowa w § 1 pkt 1, 2, 5 są przydzielane Wydziałom w każdym semestrze, proporcjonalnie do liczby studentów.
4. Potrzeby materialne studentów w zakresie świadczeń, o których mowa w § 1 pkt 1, 2, 5 są zaspokajane ze środków przyznanych Wydziałowej Komisji Stypendialnej
5. Stypendia za wyniki w nauce przyznawane są przez Wydziałową Komisję Stypendialną, w zależności od przyjętych kryteriów oceny, zgodnie z § 6 ust. 3 niniejszego Regulaminu
6. Wydziałowa Komisja Stypendialna dysponuje przyznanymi środkami w pełni niezależnie, nie może jednak pominąć żadnej z form pomocy, na którą środki zostały przyznane, jak również obowiązujących przepisów a w szczególności Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom UG oraz Regulaminu Studiów UG



Rozdział IV

Przepisy ogólne

§ 4

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 pkt 1 - 4 w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy
2. Prawo do świadczeń pomocy materialnej wygasa z końcem miesiąca, w którym student zgodnie z Regulaminem Studiów UG winien ukończyć studia
3. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium za wyniki w nauce lub sporcie nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich, z wyłączeniem zwiększenia kwoty stypendium socjalnego w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności, potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu
4. Studentowi otrzymującemu stypendium ministra za osiągnięcia w nauce nie przysługuje świadczenie, o którym mowa w § 1 pkt 2, pozostałe świadczenia wymienione w § 1 są przyznawane na ogólnych zasadach.
5. Rozpatrzone pozytywnie wnioski o stypendium socjalne lub zapomogę są realizowane od początku roku akademickiego lub semestru na jaki zostały przyznane. Wniosek należy złożyć w terminie określonym przez odpowiednią Wydziałową Komisję Stypendialną
6. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendia, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 w zakresie stypendium za wyniki w sporcie oraz pkt 3 i 4 na jednym z kierunków, według własnego wyboru, a stypendium za wyniki w nauce na każdym z kierunków.
7. Student może otrzymywać stypendium za wyniki w sporcie, o którym mowa w § 1 pkt 2, albo stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, o których mowa w § 1 pkt 4, albo stypendium sportowe przyznane na podstawie ustawy o kulturze fizycznej (Dz U z 2001 r. Nr 81, poz 889 z późn. zm)
8. Student kończący studia przed regulaminowym terminem, otrzymuje świadczenia określone w § 1 pkt 1 i 2 należne do regulaminowego czasu ukończenia studiów. Wyплаты świadczeń dokonuje się łącznie w momencie ukończenia studiów. Prawo do świadczeń z § 1 pkt 5 wygasa z chwilą ukończenia studiów.
9. Świadczenia, o których mowa w § 1 nie przysługują studentowi w okresie powtarzania roku (semestru) studiów oraz przebywającemu na urlopie od zajęć, zgodnie z § 31 Regulaminu Studiów UG
10. W okresie wpisu warunkowego student nie traci prawa do świadczeń wymienionych w § 1 pkt 1 i 5 z uwzględnieniem, że prawo do tych świadczeń ulega zawieszeniu. Wypłacanie



świadczeń następuje od miesiąca następującego bezpośrednio po dacie uzyskania zaliczeń objętych wpisem warunkowym.

- 11 Świadczenia uzyskane na podstawie nieprawdziwych dokumentów i danych podlegają zwrotowi.
12. Pomoc materialna zostaje cofnięta studentowi, który został zawieszony w prawach studenta orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla spraw studentów.

Rozdział V

Stypendium socjalne

§ 5

- 1 Stypendium socjalne może być przyznane na okres semestru lub roku akademickiego na wniosek studenta, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej i wypłacane jest co miesiąc

O stypendium socjalne nie mogą ubiegać się studenci obcokrajowcy.

- 2 Wysokość stypendium socjalnego określa Wydziałowa Komisja Stypendialna, uwzględniając w szczególności ilość studentów uprawnionych do świadczeń pomocy materialnej oraz wysokość dochodów osób ubiegających się o świadczenia. Wysokość dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium w oparciu o dokumenty wskazane w niniejszym Regulaminie oraz Ustawie o świadczeniach rodzinnych ustalają właściwe Komisje z uwzględnieniem, że wysokość miesięcznego dochodu w rodzinie studenta nie może być większa niż suma kwot określonych w art 5 ust. 1 i art 6 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz 2255 z późn. zm.)

Sytuacja materialna studenta podlega ocenie Wydziałowej Komisji Stypendialnej w oparciu o dokumenty stwierdzające dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma zostać przyznane

Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując dochody roczne rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy kalendarzowych i liczbę osób w rodzinie, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

- 3 Podstawą do ustalenia dochodu w rodzinie studenta są:
 - A oświadczenie o liczbie osób w rodzinie studenta, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (na wniosku o pomoc materialną);
 - B zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego o dochodach podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach



ogólnych rodziców (opiekunów) studenta oraz studenta i jego pełnoletniego rodzeństwa za poprzedni rok kalendarzowy

Zaświadczenie to powinno zawierać informację o:

- wysokości dochodu,
- wysokości składek na ubezpieczenie społeczne odliczonych od dochodu,
- wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne,
- wysokości należnego podatku.

C. Zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów

D. Oświadczenie o deklarowanych dochodach osiąganych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

Oświadczenie powinno zawierać informacje o:

- wysokości dochodu,
- wysokości należnych składek na ubezpieczenie społeczne,
- wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
- wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego,
- wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku

Do oświadczenia należy dołączyć:

- zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód po odliczeniu składki na ubezpieczenie zdrowotne – w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie ryczałtu ewidencjonowanego,

albo:

- decyzję (decyzje) urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód – w przypadku osób rozliczających się z podatku w formie karty podatkowej. Należny podatek jest wówczas różnicą między wysokością karty podatkowej, a wysokością składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczonych od podatku.

E. Inne zaświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego, w tym:

- orzeczenie o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności,
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie dziecka lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka,
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację,
- orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
- zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa



- wnioskodawcy pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym
- Istnienie rodzeństwa do 7-ego roku życia należy poświadczyć kopią aktu jego urodzenia,
- zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. Przy ustalaniu dochodu rodziny fakt świadczenia alimentów i wysokość tych alimentów dokumentuje się kopią odpisu prawomocnego wyroku sądu lub kopią odpisu protokołu posiedzenia sądu zawierającego treść ugody sądowej.
 5. W przypadku pobierania alimentów obowiązuje przedłożenie wyroku sądu o przyznaniu alimentacji i wysokości alimentów. Wyrok określający wysokość alimentów nie może być wydany wcześniej niż sprzed 5 lat. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej należy przedłożyć przekazy lub przelewy pieniężne potwierdzające ten fakt lub zaświadczenie komornika o częściowej lub całkowitej bezskuteczności egzekucji alimentów, albo o wysokości ich wyegzekwowania.
 6. Wielkość gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód dokumentuje się:
 - zaświadczeniem właściwego organu gminy,
 - albo:
 - nakazem płatniczym za ten rok lub nakazami płatniczymi, jeżeli powierzchnia gospodarstwa uległa zmianie w roku, z którego ustala się dochód. W tym przypadku student ma obowiązek przedłożyć również zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodach rodziców (opiekunów) studenta oraz swoich własnych lub o ich braku. Do zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego należy dołączyć również zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodów (lub ich braku) członków rodziny studenta oraz studenta.
 7. Wysokość opłaty poniesionej za pobyt członka rodziny przebywającego w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie dokumentuje się zaświadczeniem z tej instytucji.
 8. Zmiana sytuacji materialnej studenta i członków rodziny studenta (w szczególności utrata części dochodów w wyniku całkowitej lub częściowej utraty pracy, przejścia na emeryturę, rentę, zasiłek przedemerytalny itp. lub śmierci żywiciela rodziny) w trakcie roku akademickiego powinna zostać należycie udokumentowana. W tej sytuacji do dokumentów potwierdzających wysokość dochodów uzyskanych w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód, należy dodatkowo dołączyć:
 - świadectwo pracy lub zaświadczenie płatnika dochodu albo inny dokument



potwierdzający fakt utraty dochodu;

- dokument poświadczający wysokość miesięcznego dochodu z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, wydany przez odpowiednie organy i instytucje takie jak: zakład pracy, ZUS, Urząd Pracy, Urząd Skarbowy, Urząd Gminy lub oświadczenie studenta bądź członka rodziny studenta, w przypadku osiągnięcia dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym, w którym dochód deklarowany nie może być niższy od sześciokrotności sumy miesięcznego należnego zryczałtowanego podatku dochodowego oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

9. Za utratę źródła dochodu uważa się sytuacje:

- gdy członek rodziny studenta utracił dochód w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej w wyniku: rozwiązania umowy o pracę, utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych, utraty renty inwalidzkiej lub socjalnej, zmiany źródła dochodu, zmiany wysokości dochodu spowodowanej zmianą warunków zatrudnienia i wynagrodzenia;
- gdy dochód członka rodziny studenta z ostatniego miesiąca przed złożeniem wniosku jest niższy od przeciętnego miesięcznego dochodu uzyskanego przez niego w roku kalendarzowym, z którego dochód się ustala

Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na zwolnieniu lekarskim oraz na urlopie bezpłatnym w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.

10. Prawo do pomocy materialnej ustala się ponownie w trakcie semestru w razie:

- zwiększenia się liczby członków rodziny,
- zmniejszenia się liczby członków rodziny, w tym także z powodu ukończenia 25 lat przez dziecko pozostające na utrzymaniu,
- utraty dochodu,
- uzyskania przez dziecko w wieku do 25 lat orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo z powodu upływu okresu, na który orzeczenie było wydane.

11. Do dochodu rodziny studenta nie wlicza się nieopodatkowanych świadczeń rodzinnych przyznanych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, stypendiów otrzymywanych przez uczniów i studentów, nieopodatkowanych świadczeń przyznanych przez Ośrodki Pomocy Społecznej oraz nieotrzymywanych alimentów (co należy udokumentować postanowieniem komornika o nieskuteczności egzekucji)

12. Każdy członek rodziny studenta, który ukończył 18 rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się).



13. W przypadku małżeństw studenckich, które nie są samodzielne finansowo, stypendium socjalne może być przyznane na podstawie dochodów w rodzinie jednego z małżonków po dostarczeniu aktualnego zaświadczenia o studiach małżonka Dziecko (dzieci) studenta oraz małżonka studenta wlicza się wówczas do rodziny studenta.
14. Student, który założył swoją rodzinę i nie jest samodzielny finansowo, a współmałżonek nie jest studentem i nie posiada żadnych źródeł dochodu może otrzymać stypendium socjalne na podstawie dochodów swoich rodziców. Do wspólnego gospodarstwa student może wówczas wliczyć współmałżonka oraz dziecko (dzieci).
15. Jeśli student pozostaje na utrzymaniu pracującego małżonka, za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się dochody osiągane przez małżonka
16. Fakt zawarcia małżeństwa dokumentuje się odpisem skróconym aktu małżeństwa.
17. Jeśli student wychowuje się w rodzinie zastępczej to za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się dochody osiągane przez tę rodzinę
18. W przypadku śmierci rodzica studenta lub utraty źródła dochodu wysokość stypendium socjalnego może być ustalona ponownie:
 - w pierwszym przypadku: na podstawie dochodów drugiego rodzica z ostatniego roku podatkowego przed złożeniem wniosku i ewentualnej renty rodzinnej (o ile taka studentowi lub rodzeństwu studenta przysługuje),
 - w drugim przypadku: na podstawie udokumentowanego dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód.
19. W przypadku, gdy jedno z rodziców studenta nie pracuje, nigdy nie pracowało i nie osiąga żadnych dochodów stypendium socjalne może być przyznane pod warunkiem udokumentowania, że osoba ta jest ubezpieczona przez drugiego z małżonków Student składa wówczas oświadczenie rodzica o nieuzyskiwaniu dochodów. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Wydziałowa Komisja Stypendialna.
20. Jeśli student znajduje się w wyjątkowo trudnej sytuacji rodzinnej (jest pełnym sierotą) a wysokość jego dochodów uniemożliwia mu otrzymanie stypendium socjalnego Wydziałowa Komisja Stypendialna może mu przyznać stypendium w jego najniższym wymiarze, ustalonym przez Prorektora ds. Studenckich w porozumieniu z Odwoławczą Komisją Stypendialną.
21. Wydziałowa Komisja Stypendialna cofa stypendium socjalne ze skutkiem natychmiastowym, gdy stwierdzi, że student otrzymał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych.
22. W przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że miesięczny dochód z 1 hektara przeliczeniowego odpowiada 50% kwoty stanowiącej dochód miesięczny na 1 osobę uprawniający do przyznania zasiłku rodzinnego (zgodnie z Ustawą o świadczeniach rodzinnych z 28 listopada 2003 r.



Dz.U. Nr 228 poz. 2255)

Dochód z gospodarstwa rolnego oblicza się na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który przyznawana jest pomoc materialna, przyjmując za miesięczny dochód ten, o którym mowa jest powyżej. Liczbę hektarów przeliczeniowych dla danej rodziny dokumentuje się zaświadczeniem wydanym przez odpowiedni organ właściwego Urzędu Gminy.

23. W przypadku, gdy rodzina osiąga dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze, obliczając przeciętny miesięczny dochód na osobę w rodzinie sumuje się roczny dochód z gospodarstwa rolnego oraz roczny dochód członków rodziny osiągnięty z innych źródeł, następnie dzieli się je przez liczbę miesięcy w roku i liczbę osób w rodzinie.
24. W przypadku osób rozliczających się z podatku na podstawie ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne z dnia 20 listopada 1998 r. (Dz.U. Nr 144, poz. 930 z późn. zm.) dochód deklarowany w oświadczeniu, nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne.
25. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez jedno albo oboje rodziców studenta i wykazywania strat lub dochodu zerowego z tego tytułu, lub dochodu niższego niż kwota, o której mowa w ust. 23 niniejszego regulaminu, do obliczeń przyjmuje się tę kwotę.
26. Członkowie rodziny studenta tj. domownicy lub rolnicy nieposiadający gospodarstwa rolnego, którzy udokumentują ubezpieczenie w KRUS, są uwzględniani przy obliczaniu dochodu na osobę w rodzinie studenta. W tym przypadku muszą jednak przedstawić stosowne zaświadczenie.
27. Świadczenia alimentacyjne dla studenta i rodzeństwa studenta przyjmuje się w wysokościach zasądzonych. Wysokość alimentów zasądzona wcześniej niż sprzed 5 lat musi być uaktualniona. Brak takiego uaktualnienia pozbawia studenta prawa do starania się o pomoc materialną.
28. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i rodzina studenta uiszcza opłatę za ten pobyt, od dochodu rodziny studenta odejmuje się kwotę ponoszonej opłaty i nie uwzględnia się tej osoby w obliczaniu dochodu na osobę w rodzinie studenta, lub nie odejmuje się tej opłaty od dochodu w rodzinie studenta i wlicza się tę osobę do rodziny studenta.
29. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i rodzina studenta nie ponosi opłaty za ten pobyt, ustalając



dochód rodziny studenta w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się osoby przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

- 30 Kwota stypendium socjalnego może zostać zwiększona w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, a w przypadku studentów studiów dziennych ponadto z tytułu:
- a) zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, z tym że w przypadku zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki zwiększenie stypendium socjalnego przysługuje tylko w razie braku miejsc w domach studenckich Uniwersytetu Gdańskiego.
 - b) zakwaterowania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki w przypadkach, o których mowa w pkt a, niepracującego małżonka lub dziecka studenta
- 31 Fakt zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki Uniwersytetu Gdańskiego należy potwierdzić umową najmu z właścicielem lub dysponentem lokalu.

Rozdział VI

Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie

§ 6

- 1 Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
- 2 O przyznanie stypendiów, o których mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu I roku studiów.
- 3 Wydziałowa Komisja Stypendialna ustala wysokość stypendium za wyniki w nauce w zależności od przyjętych kryteriów oceny oraz posiadanych środków
- 4 Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje studentowi przebywającemu na urlopie od zajęć na podstawie § 31 Regulaminu Studiów UG. Student może otrzymać to stypendium po powrocie z urlopu od zajęć na podstawie wyników w nauce z roku bezpośrednio poprzedzającego urlop, w wysokości obowiązującej w roku podjęcia studiów
5. W przypadku udzielenia urlopu bez zaliczenia semestru, student otrzymuje w następnym roku akademickim stypendium za wyniki w nauce od miesiąca, w którym w poprzednim roku akademickim nie otrzymał tego stypendium.
6. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje studentowi w ciągu pierwszego roku studiów następującego po wznowieniu studiów



- 7 Studentowi podejmującemu studia w Uniwersytecie Gdańskim w drodze przeniesienia z innej uczelni przysługuje stypendium za wyniki w nauce w następnym roku akademickim w przypadku pełnego rozliczenia poprzednich lat studiów (według programów studiów obowiązujących w Uniwersytecie Gdańskim)
8. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce lub za wybitne osiągnięcia sportowe przyznaje właściwy minister na wniosek właściwej Rady Wydziału UG.

Rozdział VII

Zapomogi

§ 7

- 1 Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, a w szczególności z powodu:
 - a. nieszczęśliwego wypadku,
 - b. poważnej choroby udokumentowanej przez zaświadczenie lekarskie,
 - c. urodzenia dziecka,
 - d. śmierci członka najbliższej rodziny,
 - e. kradzieży,
 - f. klęski żywiołowej; np. powodzi, pożaru, itp.
- 2 Zdarzenia podane przez studenta muszą być udokumentowane potwierdzeniem właściwych organów (np. Policja, Straż Pożarna, ZOZ, PZU itp.)
- 3 Zapomogę przyznaje Wydziałowa Komisja Stypendialna
- 4 Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.
5. Zapomoga wypłacana jest w formie pieniężnej i jednorazowo nie może być wyższa niż 50% najniższego wynagrodzenia asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich

Rozdział VIII

Przepisy końcowe

§ 8

1. Sposób delegowania przedstawicieli studentów do odpowiednich Wydziałowych Komisji Stypendialnych i do Odwoławczej Komisji Stypendialnej określają odrębne przepisy uchwalone przez Parlament Studentów UG.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2004 roku i dotyczy świadczeń ustalonych i przyznanych od dnia 1 października 2004 roku
3. Wzór „Wniosku o udzielenie pomocy materialnej”, będący załącznikiem do niniejszego regulaminu obowiązuje od semestru następującego po wprowadzeniu regulaminu

REKTOR

dr hab. Anarzej Ceynowa,
prof. UG