

Procedura rekrutacji w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów

1. W roku akademickim 2013/2014 w Uniwersytecie Gdańskim obowiązuje Internetowa Rejestracja Kandydatów (zwana dalej IRK) na wszystkie kierunki studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. IRK odbywa się na stronie internetowej irk.ug.edu.pl.
3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia jest zobowiązany:
 - a) zaakceptować warunki IRK,
 - b) zarejestrować się na stronie internetowej irk.ug.edu.pl wypełniając formularz rejestracyjny,
 - c) aktywować konto w systemie IRK klikając na link aktywacyjny przysłany w e-mail'u,
 - d) zalogować się do systemu IRK używając swojego nr PESEL i hasła,
 - e) wpisać dane wymagane w procesie rekrutacji, wypełniając odpowiednie pola w kolejnych zakładkach: „Twoje dokumenty”, „Twoje wyniki w nauce”,
 - f) wybrać i zapisać się na właściwy kierunek studiów (zakładka „Kierunki”),
 - g) w przypadku, gdy na dany kierunek studiów obowiązuje egzamin kwalifikacyjny (wstępny) sprawdzić miejsce i termin tego egzaminu,
 - h) nie później niż w ostatnim dniu rejestracji na kierunek, uiścić opłatę rekrutacyjną na wygenerowany w systemie IRK numer konta, podany w zakładce „Płatności”, przestrzegając zasad bezpieczeństwa określonych na stronie internetowej irk.ug.edu.pl/bezpieczenstwo,
 - i) po ogłoszeniu listy kandydatów postępować zgodnie z zasadami określonymi w § 9 uchwały Senatu UG nr 33/12, w szczególności pamiętając o obowiązku dostarczenia do właściwej komisji rekrutacyjnej kompletu wymaganych dokumentów w ciągu 7 dni od ogłoszenia ww. listy,
4. W przypadku, gdy fakt dokonania przez kandydata opłaty rekrutacyjnej nie został odnotowany w systemie IRK, a czas rejestracji na dany kierunek dobiega końca należy dostarczyć dowód wpłaty (osobiście, wysłany faxem lub zeskanowany i wysłany e-mail'em) do Biura Rekrutacji lub komisji rekrutacyjnej właściwej dla danego kierunku.
5. W przypadku, gdy opłata nie została przyporządkowana do właściwego kierunku, a rejestracja na kierunku:
 - a) nadal trwa - dokonać samodzielnie przeniesienia opłaty w systemie IRK;
 - b) zakończyła się i nie ogłoszono listy kandydatów – skontaktować się z Biurem Rekrutacji w celu przeniesienia opłaty.