

Uchwała nr 96/11
Senatu Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 15 grudnia 2011 roku

w sprawie zmiany uchwały nr 72/11 Senatu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 29 września 2011 roku w sprawie zasad pobierania opłat za studia i usługi edukacyjne świadczone przez Uniwersytet Gdański oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat

Na podstawie:

- art. 99 ust. 1 i 3 i art. 170 ust. 9 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 września 2011 roku w sprawie wzoru oświadczenia studenta o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat (Dz. U. Nr , poz.),
 - § 40 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego ,
- zarządza się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 72/11 Senatu Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 29 września 2011 roku w sprawie zasad pobierania opłat za studia i usługi edukacyjne świadczone przez Uniwersytet Gdański:

1. § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4

1 Warunki odpłatności za usługi edukacyjne, w tym studia pierwszego i drugiego stopnia i jednolite studia magisterskie, określają umowy zawierane w formie pisemnej między uczelnią a studentem, zwane dalej „umowami”.

2 Wzory umów, o których mowa w ust. 1, stanowią załączniki do niniejszej uchwały, odpowiednio:

1) dla studentów studiów niestacjonarnych – **załącznik nr 1**,

2) dla studentów studiów stacjonarnych – **załącznik nr 1a**

3 Studenci przyjęci na studia przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym wnoszą opłaty za zajęcia dydaktyczne na dotychczasowych zasadach do końca okresu studiów przewidzianego w programie studiów

4 W celu zawarcia umowy, o której mowa w ust. 2 student jest zobowiązany do stawiennictwa we właściwym dziekanacie. Podpisaną umowę student składa we właściwym dziekanacie najpóźniej w ciągu 14 dni od daty rozpoczęcia zajęć

5 Niespełnienie przez studenta warunku, o którym mowa w ust. 4, skutkuje skreśleniem go z listy studentów.

6 Umowy, o których mowa w ust. 1 są generowane automatycznie z programu FAST, odrębnie dla każdego studenta.

7 Umowy z upoważnienia Rektora podpisują dziekani lub prodziekani właściwi ds. studenckich

8 Każda ze stron może wypowiedzieć umowę ze skutkiem na koniec semestru, w którym nastąpiło wypowiedzenie. Wzór wypowiedzenia umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej uchwały

9 Studenci, którzy podjęli lub kontynuują studia stacjonarne składają we właściwym dziekanacie najpóźniej w dniu immatrykulacji, oświadczenie o spełnianiu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów stacjonarnych w uczelni publicznej bez wnoszenia opłat, odrębnie na każdy kierunek. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej uchwały ”

2. w § 6 dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:

„6. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności wynikających z trudnej sytuacji materialnej lub zdrowotnej, na wniosek słuchacza złożony w terminie określonym w § 7 możliwe jest obniżenie opłaty, o której mowa w § 2 pkt 8.

7. Decyzję w sprawie, o której mowa w ust. 6, podejmuje Prorektor ds. Kształcenia po uzyskaniu opinii kierownika studiów podyplomowych ”
3. § 7 otrzymuje brzmienie:
- „1. Student lub doktorant może złożyć, nie później niż do dnia 20 września, wniosek o zwolnienie w całości lub w części z opłat, o których mowa w § 2 ust. 1. Podstawą do stosowania – jedynie w wyjątkowych przypadkach – zwolnienia z opłat w całości lub w części mogą być w szczególności:
- 1) osiągnięcie przez studenta/doktoranta wysokiej średniej ocen, uzyskanie osiągnięć naukowych, artystycznych lub wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie na szczeblu krajowym lub międzynarodowym;
 - 2) istotne pogorszenie się w czasie studiów sytuacji materialnej studenta/doktoranta;
 - 3) orzeczenie stwierdzające niepełnosprawność w stopniu znacznym, umiarkowanym lub lekkim studenta/doktoranta wydane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1998 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. nr 123, poz. 776, z późn. zm.)
2. Studenci, doktoranci i słuchacze przyjęci na I semestr, dla których proces rekrutacji zakończył się po dniu 20 września składają wnioski w terminie 7 dni od dnia wydania decyzji o przyjęciu na studia.
3. Wskazane w ust. 1 i 2 terminy nie dotyczą tych osób niepełnosprawnych, które pierwszą decyzję ustalającą stopień niepełnosprawności uzyskały w trakcie roku akademickiego.
4. Decyzję w sprawach studentów, o których mowa w ust. 1, podejmuje Prorektor ds. Studenckich po uzyskaniu opinii dziekana, w sprawach doktorantów – Prorektor ds. Kształcenia po uzyskaniu opinii kierownika studiów doktoranckich uzgodnionej z dziekanem wydziału. Od tej decyzji służy odwołanie do Rektora, którego decyzja w tych sprawach jest ostateczna ”.
4. § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie „Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w § 2 ust. 2, 3, 4, 5 i 7 uiszczane są przez studenta studiów stacjonarnych i niestacjonarnych jednorazowo w wysokości określonej w zarządzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1, w terminie 14 dni od dnia doręczenia właściwej decyzji dziekana, po uprzednim zawarciu pisemnej umowy między Uczelnią a studentem.”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z tym, że studenci studiów stacjonarnych podpisują umowy, o których mowa w § 4 ust. 1, od dnia 15 grudnia 2011 roku.

Przewodniczący Senatu

Rektor



prof. dr hab. Bernard Lammek