*Załącznik nr 2*

*WZÓR UPOWAŻNIENIA JEDNORAZOWEGO*

Miejscowość i data……………………

…………………………………………

Nazwa jednostki organizacyjnej upoważniającej osobę

do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”

**UPOWAŻNIENIE DO DOSTĘPU DO INFORMACJI NIEJAWNYCH O KLAUZULI „ZASTRZEŻONE” Nr …………**

Na podstawie art. 21 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010 r., Nr 182, poz. 1228) upoważniam do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą tajności „zastrzeżone” następującą osobę:

1. Imię (imiona) …………………………………………………
2. Nazwisko (w tym przybrane) …………………………………………………….
3. Nr PESEL .……………………………………………………
4. Imię ojca …………………………………………………….

Niniejsze upoważnienie zostało wydane w celu…………………………………………….

…..…………………………………………………………………………………………….. (wymienić rodzaj zadania)

i zachowuje ważność…………………………………………………………………………..

…………………………………………………..

## Pieczątka i podpis kierownika jednostki organizacyjnej