

Regulamin funkcjonowania Funduszu Innowacji Dydaktycznych

Na podstawie § 3 Zarządzenia nr 48/R/10 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Gdańskim Rektor tworzy na dany rok budżetowy Fundusz Innowacji Dydaktycznych, zwany dalej FID, który jest integralnym elementem Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.

§ 1

1. FID służy jakości kształcenia w Uniwersytecie Gdańskim i stanowi narzędzie jej zapewniania.
2. FID zabezpiecza środki na pokrycie - w całości lub w części - kosztów realizacji innowacyjnych rozwiązań dydaktycznych, takich jak: nowe elementy związane z efektywnością procesu dydaktycznego; zasady udostępniania, aktualizacji i popularyzacji oferty kształcenia UG; zasady dyplomowania (m.in. standardy prac i egzaminów dyplomowych), zasady oceniania i sposoby wykorzystywania ocen do poprawy jakości kształcenia; reguły tworzenia, oceny i rozwoju programów studiów; elastyczne ścieżki kształcenia; zajęcia eksperymentalne, próbne wdrożenia i pilotażowe cykle zastosowań nowych metod, form i jednostek organizacyjnych nauczania-uczenia się w ramach oferty kształcenia UG.
3. FID przynosi korzyści uczestnikom procesu dydaktycznego, realizowanego przez Uniwersytet Gdański. Bezpośrednimi jego beneficjentami są studenci, doktoranci, słuchacze studiów podyplomowych i kursów oraz kadra naukowo-dydaktyczna UG.
4. W szerszej perspektywie grono to stanowi społeczność Trójmiasta i regionu pomorskiego, w którym działa Uniwersytet Gdański.

§ 2

Dofinansowanie projektów przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust. 2 w ramach FID odbywa się w formie konkursu, na podstawie złożonych wniosków. Priorytetem objęte są projekty związane ściśle z polityką rozwoju Uczelni w zakresie kształcenia, zgodnie z § 1 ust. 2 niniejszego Regulaminu

§ 3

FID przeznaczony jest na dofinansowanie innowacyjnych form dydaktycznych, w tym wynagrodzenia dla nauczycieli akademickich oraz doktorantów podejmujących się ich zaprojektowania, a następnie realizacji w okresie nie krótszym niż jeden semestr.

§ 4

1. Każdy nauczyciel akademicki zatrudniony w UG, a także każdy doktorant Uniwersytetu Gdańskiego może złożyć wniosek o dofinansowanie z FID innowacyjnych inicjatyw dydaktycznych.
2. Dofinansowaniem mogą być objęte wnioski na:
 1. dofinansowanie zwykłe, przeznaczone na realizację projektów dydaktycznych,
 2. dofinansowanie zamawiane przez Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, dofinansowanie w związku z ogłoszeniem tematów zamówionych, gdzie warunki konkursu każdorazowo określa ogłoszenie.
3. Wniosek powinien zawierać opis projektu innowacji dydaktycznej oraz kalkulację planowanych wydatków wraz z ich opisem oraz opinię dziekana właściwego wydziału o przydatności tego typu zajęć w programie kształcenia.
4. Wnioskodawca może załączyć dokumenty oraz opinie mogące, w jego ocenie, mieć wpływ na pozytywne rozpatrzenie wniosku.

§ 5

1. FID zasilany jest w każdym roku budżetowym w miarę możliwości finansowych Uczelni i potrzeb wynikających z zakwalifikowanych wniosków. FID stanowi wyodrębnione zadanie w ramach działalności dydaktycznej UG i jest zasilany w każdym roku budżetowym ze środków finansowych pochodzących z przychodów własnych UG lub ze środków zewnętrznych, projektów UG, środków strukturalnych, darowizn, sponsorów, itp.
2. Na pierwszy rok budżetowy funkcjonowania FID (2011 r.) przeznacza się środki finansowe z przychodów własnych UG w wysokości 100 000 zł.

§ 6

1. Dysponentem FID jest Komisja złożona z prorektorów UG oraz Kanclerza. Przewodniczy jej prorektor właściwy ds. kształcenia.
2. Komisja FID, w celu prawidłowej oceny wniosków o dofinansowanie z FID, może zasięgnąć opinii recenzenta z danej dziedziny, której dotyczy złożony wniosek.
3. Decyzje w sprawie dofinansowania z FID podejmowane są na podstawie listy rankingowej, ustalonej przez Komisję FID na podstawie punktacji uzyskanej na podstawie wniosku.
4. Ocena członków Komisji oparta jest na następujących zasadach przyznawania punktów:
 - a) Innowacyjność, jako oryginalność i nowatorstwo proponowanych rozwiązań dydaktycznych; umiędzynarodowienie projektu; współpraca z innymi jednostkami UG oraz z innymi ośrodkami akademickimi i dydaktycznymi; nowoczesność projektu, jako związek jego treści z trendami w zakresie rozwoju szkolnictwa wyższego w świecie (0 – 7 pkt.)

b) Przydatność rozwiązań dydaktycznych dla beneficjentów, oraz w odniesieniu do celów strategicznych potrzeb Uniwersytetu Gdańskiego (od 0 - 3 pkt.).

Maksymalna liczba punktów 10.

5. Finansowaniem zostaną objęte wnioski, które uzyskają największą liczbę punktów na liście rankingowej.
6. Wnioski, na załączonym formularzu, składa się każdego roku do dnia 15 lipca w sekretariacie prorektora właściwego ds. kształcenia.
7. Rozpatrywanie wniosków o dofinansowanie z FID odbywa się do dnia 31 sierpnia.
8. Komisja określa przy każdym wniosku kategorie wydatków, które można pokryć z FID. Z FID nie można pokrywać wydatków związanych z działalnością naukową wnioskodawcy finansowaną z innych źródeł.
9. W przypadku większej liczby projektów, które otrzymały taką samą liczbę punktów, o kolejności decydują ich związki z kierunkami określonymi w Strategii Rozwoju UG.
10. Wnioskodawca niezadowolony z oceny swojego projektu może odwołać się w ciągu 30 dni, poprzez prorektora właściwego ds. kształcenia, do Rektora Uniwersytetu Gdańskiego. Rektor, w celu ponownej oceny wniosku, może powołać recenzenta.
11. Uruchomienie finansowania projektu następuje po powiadomieniu przez prorektora właściwego ds. kształcenia, iż projekt został zakwalifikowany do realizacji. W przypadku przyznania niższej kwoty niż ta, o którą ubiegał się wnioskodawca, uruchomienie funduszy nastąpi po przedstawieniu, w ciągu miesiąca od daty powiadomienia, uaktualnionego kosztorysu.

§ 7

1. Projekt dofinansowany z FID powinien zostać wdrożony najpóźniej do końca roku akademickiego następującego po roku, w którym zostało przyznane dofinansowanie. Nieuruchomienie środków do 30 listopada i brak deklaracji o terminie ich uruchomienia (rozpoczęcia korzystania z przyznanych środków) skutkuje automatyczną decyzją o anulowaniu dofinansowania. Niewydatkowane środki zasilają FID w kolejnym roku budżetowym.
2. Projekt dofinansowany z FID poddawany jest ocenie dziekana lub kierownika jednostki, w której był on realizowany. Ocena ta powinna uwzględniać opinie studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych czy kursów, w zależności od tego, do kogo skierowany był projekt dydaktyczny.
3. Nauczyciel akademicki lub doktorant UG, który otrzymał dofinansowanie z FID, po zakończeniu realizacji projektu, składa prorektorowi właściwemu ds. kształcenia ocenę, zgodnie z pkt. 2, wraz ze sprawozdaniem merytorycznym oraz sprawozdaniem ze sposobu wydatkowania przyznanych środków. Nierozliczenie finansowe i merytoryczne projektu, we wskazanym terminie skutkuje brakiem możliwości starania się o kolejne dofinansowanie z FID.

§ 8

Niniejszy Regulamin stanowi integralną część Zarządzenia nr 48/R/10 Rektora Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie zasad funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Uniwersytecie Gdańskim.

U N I W E R S Y T E T G D A Ń S K I W N I O S E K O D O F I N A N S O W A N I E Z F U N D U S Z U I N N O W A C J I D Y D A K T Y C Z N Y C H

TYTUŁ PROJEKTU

CZAS TRWANIA PROJEKTU:

 WNIOSKODAWCA (stanowisko, tytuł naukowy, stopień naukowy, imię i nazwisko, wiek, e:mail)

DATA WPŁYNIĘCIA WNIOSKU:

Kosztorys (netto)

proponowany:

zatwierdzony:

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:

Zobowiązuję się do:

1. finansowego rozliczenia projektu.

2. złożenia sprawozdania merytorycznego.

(podpis)

Syntetyczne informacje o projekcie

AKCEPTUJĘ/NIEAKCEPTUJĘ

.....

PROREKTOR ds.KSZTAŁCENIA

Gdańsk, dnia