

Tekst jednolity Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich w UG, uwzględniający zmiany wprowadzone Zarządzeniem Rektora UG nr 54/R/09 z dnia 13 listopada 2009 roku do Zarządzenia Rektora nr 55/R/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich w UG.

**REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIÓW DOKTORANCKICH W
UNIWERSYTECIE GDAŃSKIM**
(tekst jednolity)

§ 1

Stypendium doktoranckie może otrzymać uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich i wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub badawczych w ramach praktyk zawodowych albo zaangażowaniem w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni.

§ 2

1. Stypendium doktoranckie przyznaje się na wniosek doktoranta. Wniosek składa się do kierownika studiów doktoranckich do 30 września każdego roku akademickiego.
2. Szczegółowe kryteria przyznawania stypendiów doktoranckich opracowują kierownicy studiów doktoranckich i po zaopiniowaniu przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej, podają do publicznej wiadomości uczestnikom studiów doktoranckich.
3. Kierownik studiów doktoranckich w terminie do 14 dni od otrzymania wszystkich wniosków, przekazuje listę wnioskodawców - zaopiniowaną przez kierownika studiów oraz kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej - rektorowi.
4. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego, okresie jego pobierania oraz jego wysokości podejmuje rektor .

§ 3

1. Dysponentem środków finansowych podstawowej jednostki organizacyjnej, z którego pochodzą wypłaty na stypendia doktoranckie, jest kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.
2. Minimalna wysokość stypendium doktoranckiego nie może być niższa niż 60 % i wyższa niż 100 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 4

1. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich, otrzymujący stypendium, może - za zgodą kierownika studiów doktoranckich - podejmować pracę zarobkową, wyłącznie w niepełnym wymiarze czasu pracy.
2. Wykonywanie pracy przez uczestnika studiów doktoranckich nie może kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów.
3. Doktorant, wykonujący pracę zarobkową, dołącza do wniosku oświadczenie o wymiarze czasu pracy i wysokości dochodów uzyskiwanych w związku z wykonywaniem tej pracy.

4. Rektor – na wniosek Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej - wstrzymuje wypłatę stypendium doktoranckiego, jeżeli doktorant w trakcie jego pobierania podjął pracę zarobkową w pełnym wymiarze czasu pracy.
5. Stypendium doktoranckie może być podwyższone o kwotę równą dodatkowi za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia, określonego w odrębnie obowiązujących przepisach.

§ 5

1. Uczestnik studiów doktoranckich, na swój pisemny wniosek, za zgodą kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej może otrzymywać stypendium również w okresie pobytu na stażu lub stypendium zagranicznym związanym z realizacją pracy doktorskiej. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmuje rektor.
2. Kierownik studiów doktoranckich zawiadamia o wstrzymaniu wypłaty stypendium doktoranckiego Dział Kształcenia oraz Dział Finansowy UG.
3. Na pisemny wniosek doktoranta, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej może podjąć decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego na rok akademicki, następujący po wygaśnięciu ustawowego okresu odbywania studiów III stopnia, tj. w okresie przedłużenia studiów doktoranckich.
4. Stypendium doktoranckie jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane jest miesięcznie z góry.

§6

Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich lub ukończenie studiów powoduje wstrzymanie wypłaty stypendium z pierwszym dniem miesiąca następującego po uprawomocnieniu się decyzji o skreśleniu.

§7

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2009 roku i dotyczy stypendiów doktoranckich przyznanych od roku akademickiego 2009/2010.

.....
(nazwisko i imię doktoranta)

.....
(miejsowość i data)

.....
(adres)

.....
.....
(wydział, rok i nazwa studiów doktoranckich)

REKTOR UNIWERSYTETU GDAŃSKIEGO

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM DOKTORANCKIEGO**

w roku akademickim.....

Wnioskuje o przyznanie stypendium doktoranckiego w roku akademickim.....

Argumentacja wnioskodawcy:.....

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis doktoranta wnioskodawcy)

Opinia kierownika studiów doktoranckich

.....
.....
.....
.....
.....
.....(podpis i data)

Opinia Dziekana Wydziału – dysponenta środków

.....
.....
.....
.....(podpis i data)