

**„Regulamin tworzenia i prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie elektronicznej,
z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”**

§ 1

1. Zajęcia z wykorzystaniem kształcenia na odległość mogą odbywać się w ramach:
 - 1) studiów I stopnia,
 - 2) studiów II stopnia,
 - 3) studiów III stopnia,
 - 4) studiów podyplomowych,
 - 5) kursów w pełni e-learningowych,
 - 6) kursów komplementarnych („blended learning”), których wykładowca dzieli swoje zajęcia na dwie części: część prowadzoną metodą tradycyjną oraz część wykorzystującą e-learning.
 - 7) kursów wspomaganych przez e-learning, gdzie każdy wykładowca może otrzymać konto na uczelnianej platformie e-learningowej i wykorzystywać swój wirtualny kurs jako narzędzie wspomagające nauczanie tradycyjne.
2. Wykładowca kursu w pełni e-learningowego zobowiązany jest do:
 - 1) zgłoszenia projektu e-mailem na adres: e-edukacja@univ.gda.pl,
 - 2) przygotowania materiałów źródłowych i scenariusza kursu do całego przedmiotu we współpracy z Ośrodkiem Informatycznym UG,
 - 3) odwiedzanie forum co najmniej 3 razy w tygodniu i regularne elektroniczne komunikowanie się ze studentami.
3. Zadaniem Ośrodka Informatycznego UG jest stała współpraca z wykładowcami, polegająca na wspomaganie opracowywania multimedialnych kursów e-learningowych oraz przeprowadzaniu szkoleń z zakresu posługiwania się platformą zdalnego nauczania.
4. Tworzenie i prowadzenie kursów elektronicznych obejmuje:
 - 1) określenie zasad dostępu do kursu,
 - 2) umieszczenie materiałów elektronicznych (dokumenty PDF, prezentacje, pliki DOC), które studenci będą mogli pobierać na swój komputer,
 - 3) tworzenie testów, quizów z materiału objętego kursem,
 - 4) umieszczanie zadań,
 - 5) osadzenie w kursie forum oraz czatu,
 - 6) prowadzenie ze studentami/uczestnikami dialogu poprzez czat, forum, e-mail,
 - 7) dzielenie studentów uczestniczących w kursie na grupy i przydzielanie zadań,
 - 8) stosowanie ankiet oraz przeprowadzanie głosowania na dowolny temat,
 - 9) ustalenie trybu egzaminu/zaliczenia końcowego.
5. W celu uzyskania konta na uczelnianej platformie zdalnego nauczania, należy przejść do strony: <http://pe.univ.gda.pl> i postępować zgodnie z instrukcją dla nowych użytkowników.

§ 2

Odpowiedzialność prawna i merytoryczna w zakresie tworzonego i prowadzonego kursu spoczywa na autorze.

§ 3

1. Rada Programowa ds. Nauczania na Odległość ogłasza konkurs na przygotowanie i prowadzenie zajęć w formie kształcenia na odległość.
2. Ustalenie zasad oraz wyłonienie laureatów konkursu, o którym mowa w ust. 1 należy do zadań Rady Programowej ds. Nauczania na Odległość.

§ 4

Przeliczniki stosowane w prowadzeniu zajęć w formie e-learningu (w kategoriach wynagrodzenia) dla pełnego kursu e-nauczania, wynoszą nie więcej niż liczba godzin zajęć x 3. Przelicznik ten obejmuje przygotowanie materiałów multimedialnych i minimum jednorazowe przeprowadzenie zajęć z wykorzystaniem elektronicznych form komunikacji ze studentami.