

**Zarządzenie nr 8/R/05**  
**Rektora Uniwersytetu Gdańskiego**  
**z dnia 14 marca 2005 roku**

**w sprawie wprowadzenia Instrukcji Obiegu i Kontroli Dokumentów**  
**w Uniwersytecie Gdańskim**

Na podstawie art. 49 ustawy o szkolnictwie wyższym z dnia 12 września 1990 r. (Dz.U. Nr 65, poz. 385 z późn. zm.), art. 4 ust. 5 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.) oraz § 29 Statutu UG zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Instrukcję Obiegu i Kontroli Dokumentów w Uniwersytecie Gdańskim, zwaną dalej Instrukcją.
2. Instrukcja określa wewnętrzne zasady sporządzania, obiegu, kontroli oraz przechowywania dokumentów w Uniwersytecie Gdańskim i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkie jednostki organizacyjne UG do stałego stosowania i przestrzegania uregulowań Instrukcji, w zakresie przypisanych im zadań.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



dr hab. Andrzej Ceynowa, prof. UG