

Uchwała nr 20/09
Senatu Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 26 marca 2009 roku

**w sprawie zasad i trybu przyjmowania kandydatów na stacjonarne i niestacjonarne
studia trzeciego stopnia (doktoranckie) na Uniwersytecie Gdańskim w roku
akademickim 2009/2010**

Na podstawie art. 196 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie studiów doktoranckich prowadzonych przez jednostki organizacyjne uczelni (Dz. U. z 2007 r. Nr 1, poz. 3, z późn. zm.) Senat Uniwersytetu Gdańskiego określa następujące zasady i tryb przyjmowania na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie na Uniwersytecie Gdańskim w roku akademickim 2009/2010:

§ 1

Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada tytuł magistra lub tytuł zawodowy równorzędny.

§ 2

1) Kandydaci na I rok studiów przyjmowani są na poszczególne studia doktoranckie w ramach limitów przyjęć ustalonych przez Senat UG, na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej.

2) Limity przyjęć na poszczególne studia określa załącznik nr 1. *Limity przyjęć na studia doktoranckie w roku ak. 2009/2010* do niniejszej uchwały. W uzasadnionych przypadkach Rektor może na wniosek dziekana zwiększyć limit przyjęć.

§ 3

Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.

§ 4

1) Przyjęcie kandydatów na I rok studiów doktoranckich następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego, którego elementami mogą być: opinia pisemna opiekuna pracy magisterskiej, opinia pisemna przyszłego opiekuna naukowego/promotora pracy doktorskiej, list polecający, rozmowa kwalifikacyjna, egzamin pisemny lub ustny z wybranych dziedzin, wyniki dotychczasowych studiów, dotychczasowe osiągnięcia naukowe i zawodowe, list motywacyjny, bądź też wszystkie z wymienionych form jednocześnie.

2) Szczegółowe zasady postępowania rekrutacyjnego na poszczególne studia doktoranckie – ustalone przez Senat UG, na wniosek rady jednostki organizacyjnej - określa załącznik nr 2. *Zasady postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie w roku ak. 2009/2010.*

§ 5

- 1) Wyniki postępowania rekrutacyjnego są liczone w skali punktowej.
- 2) O przyjęciu na studia na podstawie postępowania określonego w ust. 1, decyduje liczba uzyskanych punktów.

§ 6

- 1) Osoby niebędące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie na zasadach określonych w art. 275 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 164, poz. 1365) oraz Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. Nr 190, poz. 1406).
- 2) Od osób wymienionych w ust. 1 wymagany jest dyplom ukończenia studiów magisterskich uzyskany w Polsce lub inny dokument ukończenia studiów wyższych za granicą, uznany, zgodnie z odrębnymi przepisami, za równorzędny z polskim dyplomem studiów magisterskich (jednolitych bądź drugiego stopnia).

§ 7

- 1) Kandydaci na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie winni złożyć w tekturowej teczce następujące dokumenty:
 - a. podanie o przyjęcie na studia doktoranckie (formularz dostępny na stronie internetowej UG
 - b. życiorys;
 - c. odpis dyplomu ukończenia studiów lub zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim;
 - d. zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania danej dziedziny nauki;
 - e. kserokopię dowodu osobistego, poświadczoną przez komisję rekrutacyjną;
 - f. 3 kolorowe fotografie o wymiarze 37 mm x 52 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle;
 - g. inne dokumenty określone przez jednostkę prowadzącą studia doktoranckie (załącznik nr2);
- 2) Kandydaci na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie uiszczają opłatę rekrutacyjną w wysokości określonej przez Rektora.
- 3) Kandydaci mogą złożyć inne dokumenty ich zdaniem istotne w procesie rekrutacji.

§ 8

Termin i miejsce składania dokumentów określają dziekani poszczególnych wydziałów.

§ 9

- 1) Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powoływana w trybie określonym przez statut. Skład komisji rekrutacyjnej obejmuje: kierownika jednostki organizacyjnej (przewodniczącego), kierownika studiów doktoranckich i co najmniej jednego nauczyciela akademickiego, posiadającego tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
- 2) Za uczestnictwo w pracach komisji rekrutacyjnej przysługuje wynagrodzenie w wysokości ustalonej przez Rektora.

§ 10

Przedstawiciele samorządu doktorantów mogą uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym jako obserwatorzy, na zasadach określonych przez dziekana.

§ 11

- 1) Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - a. prowadzenie bieżącej obsługi i nadzorowanie procesu rekrutacji,
 - b. przyjmowanie dokumentów,
 - c. przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego,
 - d. podejmowanie decyzji o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia doktoranckie,
 - e. zawiadomienie kandydatów o wyniku postępowania rekrutacyjnego (zawiadomienie o nieprzyjęciu na studia należy wysłać listem poleconym natomiast o przyjęciu listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru).
- 2) Przewodniczącym komisji rekrutacyjnych udziela się kompetencji w zakresie modyfikowania przez nich postępowania rekrutacyjnego w stosunku do osób niepełnosprawnych.

§ 12

- 1) Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
- 2) Wyniki postępowania rekrutacyjnego są ogłaszane w postaci list wywieszanych w miejscu urzędowania komisji rekrutacyjnych. Mogą być równocześnie zamieszczane w formie elektronicznej na stronie internetowej Uniwersytetu Gdańskiego.
- 3) Kandydaci mają prawo, w obecności członka komisji, do wglądu do dokumentów swojego postępowania rekrutacyjnego w terminie trzech dni od daty wywieszenia listy zakwalifikowanych kandydatów, w godzinach wyznaczonych przez przewodniczącego komisji. Termin ten należy podać do wiadomości kandydatów.

§ 13

- 1) Z przebiegu postępowania rekrutacyjnego każdego kandydata sporządza się protokół. Protokół zawiera wykaz uzyskanych punktów z postępowania rekrutacyjnego.
- 2) Protokół oraz decyzje podpisują: przewodniczący i wszyscy członkowie komisji.

§ 14

Po zakończeniu postępowania komisja rekrutacyjna sporządza:

- 1) Listę alfabetyczną oraz rankingową (według liczby uzyskanych punktów) wszystkich kandydatów uczestniczących w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 2) Alfabetyczną listę kandydatów przyjętych na studia doktoranckie wraz z punktacją z postępowania rekrutacyjnego, i wraz z protokołem z postępowania rekrutacyjnego przekazuje do Działu Kształcenia w terminie do 7 dni od sporządzenia.

§ 15

1) Od decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej ds. Studiów Doktoranckich w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o nieprzyjęciu na studia doktoranckie. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie określonych niniejszą uchwałą Senatu UG i jej załącznikami.

2) Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną ds. Studiów Doktoranckich powołuje Rektor po zasięgnięciu opinii Senatu UG.

§ 16

Decyzje w sprawie odwołań podejmuje Rektor, po rozpatrzeniu wniosku Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej ds. Studiów Doktoranckich. Decyzja Rektora jest ostateczna.


§ 17

Studia doktoranckie niestacjonarne są odpłatne. Wysokość i zasady odpłatności określa Rektor.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Rektor


prof. dr hab. Bernard Lammek

Załączniki:

Załącznik nr 1. Limit przyjęć na studia doktoranckie w roku 2009/2010

Załącznik nr 2. Zasady postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie w roku akademickim 2009/2010