

Załącznik do Uchwały Senatu UG nr 71/04
REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH
W UNIWERSYTECIE GDAŃSKIM

Studia doktoranckie funkcjonują na podstawie ustawy o szkolnictwie wyższym z dnia 12 września 1990 r. (Dz. U. nr 65, poz. 385 z późn. zm.), ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki z dnia 14 marca 2003 r. (Dz. U. nr 65, poz. 595) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 1991 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów naukowych (Dz. U. nr 58, poz. 249 z późn. zm.).

Studia doktoranckie mają na celu kształcenie wysoko wykwalifikowanych specjalistów. Studia doktoranckie umożliwiają uzyskanie stopnia naukowego doktora absolwentom studiów magisterskich lub innych równorzędnych, wykazującym uzdolnienia i zainteresowania pracą badawczą.

I. TWORZENIE STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 1

1. Studia doktoranckie mogą być tworzone w jednostkach organizacyjnych uczelni posiadających uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego.
2. Studia doktoranckie mogą być tworzone jako studia środowiskowe przez jednostki, o których mowa w ust. 1, przy udziale innych jednostek organizacyjnych. Zadania poszczególnych jednostek organizacyjnych prowadzących studia środowiskowe oraz sposób finansowania studiów doktoranckich określają umowy zawarte między tymi jednostkami.
3. Studia doktoranckie mogą być tworzone jako studia międzynarodowe przez jednostki, o których mowa w ust. 1, przy udziale zagranicznych uczelni i instytucji naukowych. Zakres współpracy, program studiów i sposób ich finansowania określają umowy zawarte między Uniwersytetem Gdańskim a partnerami zagranicznymi.
4. Studia doktoranckie tworzy rektor, po zasięgnięciu opinii Senatu.

§ 2

1. Wniosek o utworzenie studiów doktoranckich, pozytywnie zaopiniowany przez radę wydziału, składa dziekan w Dziale Kształcenia w terminie co najmniej na 6 miesięcy przed proponowaną datą uruchomienia studiów.
2. Do wniosku o utworzenie studiów doktoranckich należy dołączyć:
 - a) informację zawierającą nazwę studiów i dyscyplinę doktoryzowania;
 - b) wskazanie trybu i czasu trwania studiów;

- c) program studiów wraz z zakresem poszczególnych przedmiotów;
 - d) przewidywaną obsadę kadrową;
 - e) warunki rekrutacji;
 - f) proponowany limit przyjęć;
 - g) wskazanie kandydata na kierownika studiów;
 - h) wyciąg z protokołu posiedzenia rady wydziału zawierający uchwałę w sprawie utworzenia studiów doktoranckich;
 - i) umowy i porozumienia o współpracy – w przypadku studiów środowiskowych i międzynarodowych;
 - j) kosztorys – w przypadku studiów zaocznych, płatnych.
3. Wniosek o likwidację studiów doktoranckich składa dziekan w Dziale Kształcenia w terminie na 6 miesięcy przed końcem roku akademickiego.
 4. Do wniosku o likwidację studiów doktoranckich należy dołączyć:
 - a) uzasadnienie likwidacji studiów doktoranckich;
 - b) wyciąg z protokołu posiedzenia rady wydziału zawierający uchwałę w sprawie likwidacji studiów doktoranckich;
 - c) stanowisko w sprawie likwidacji studiów doktoranckich wyrażone na piśmie przez rady jednostek organizacyjnych uczestniczących w ich prowadzeniu – w przypadku studiów doktoranckich, o których mowa w § 1, ust. 2 i 3;
 - d) projekty wypowiedzenia umów i porozumień – w przypadku studiów doktoranckich, o których mowa w § 1, ust. 2 i 3.
 5. Studia doktoranckie likwiduje rektor, po zasięgnięciu opinii Senatu.
 6. Wnioski o utworzenie i likwidację studiów doktoranckich opiniuje Senacka Komisja ds. Kształcenia.

§ 3

1. Studia doktoranckie mogą trwać od 3 do 4 lat. W uzasadnionych przypadkach mogą być przedłużone o 1 rok.
2. Rok akademicki na studiach doktoranckich rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września.
3. Przerwa wakacyjna w zajęciach na studiach doktoranckich trwa 8 tygodni w każdym roku akademickim.

§ 4

1. Studia doktoranckie są prowadzone jako studia dzienne lub zaoczne.
2. Studia doktoranckie dzienne są bezpłatne, a koszty ich prowadzenia pokrywane są ze środków finansowych pozostających w dyspozycji wydziałów.

3. Studia doktoranckie zaoczne są płatne. Wysokość opłaty semestralnej lub rocznej określa rektor na wniosek właściwego dziekana.
4. Pracownicy Uniwersytetu Gdańskiego odbywający zaoczne studia doktoranckie na Uniwersytecie Gdańskim zwolnieni są z opłaty za te studia.
5. Osoby niebędące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie na zasadach określonych w art. 33a i 33b Ustawy o szkolnictwie wyższym z dnia 12. 09. 1990 r. (Dz.U. Nr 65, poz.385 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia MENiS z dnia 24. 04. 2002 r. w sprawie podejmowania i odbywania studiów przez cudzoziemców oraz ich uczestnictwa w badaniach naukowych i szkoleniach (Dz.U. Nr 69, poz. 634).

II. REKRUTACJA NA STUDIA DOKTORANCKIE

§ 5

1. Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, lekarza lub inny równorzędny. W przypadku cudzoziemców wymagany jest dyplom ukończenia studiów magisterskich uzyskany w Polsce lub zalegalizowany dyplom lub inny dokument ukończenia studiów wyższych za granicą, uznany, zgodnie z odrębnymi przepisami za równorzędny z polskim dyplomem studiów magisterskich.
2. Rekrutacja na studia doktoranckie odbywa się w trybie postępowania kwalifikacyjnego według zasad określonych przez radę wydziału lub radę naukową jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów.
3. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia doktoranckie na zasadach określonych w odrębnych przepisach, wskazanych w § 4, ust. 5.

§ 6

1. Kandydat na studia doktoranckie składa w dziekanacie lub sekretariacie jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów następujące dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie na studia doktoranckie;
 - b) życiorys;
 - c) odpis dyplomu ukończenia studiów;
 - d) trzy fotografie;
 - e) opinię opracowaną przez osobę posiadającą tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego (opinia nie jest obowiązkowa w przypadku zaocznych studiów doktoranckich);
 - f) inne dokumenty wskazane w szczegółowych zasadach rekrutacji przez radę jednostki organizacyjnej prowadzącej studia.

§ 7

1. Warunki rekrutacji kandydatów na studia doktoranckie ustala rada wydziału lub rada naukowa jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów, a zatwierdza rektor.
2. Limit miejsc na I rok studiów doktoranckich ustala rada wydziału, a zatwierdza rektor.
3. Kryteria kwalifikacji kandydatów na studia doktoranckie, limit miejsc, termin i miejsce składania dokumentów oraz termin i miejsce przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego podaje do wiadomości publicznej kierownik studiów doktoranckich, w formie: ogłoszenia prasowego lub internetowego oraz informacji umieszczonej na tablicy ogłoszeń jednostki organizacyjnej prowadzącej studia, co najmniej na 3 miesiące przed terminem rozpoczęcia zajęć.

§ 8

1. Postępowanie rekrutacyjne na studia doktoranckie przeprowadza komisja powołana przez dziekana na wniosek kierownika studiów doktoranckich.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1 jest co najmniej trzyosobowa, w jej skład wchodzi: dziekan (przewodniczący), kierownik studiów doktoranckich i co najmniej jeden nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
3. Komisja, o której mowa w ust. 1 sporządza imienną listę osób proponowanych do przyjęcia na studia doktoranckie i przedkłada ją rektorowi w terminie do 7 dni po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
4. Decyzję o przyjęciu kandydata na studia doktoranckie podejmuje rektor.
5. Wszystkie etapy postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie są jawne.

III. PROGRAM STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 9

1. Program studiów doktoranckich oraz szczegółowy regulamin studiów ustala rada wydziału lub rada naukowa jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów.
2. Program studiów doktoranckich powinien zawierać wykaz i liczbę godzin zajęć obowiązkowych oraz liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń.
3. Program studiów doktoranckich powinien być ułożony w sposób umożliwiający wszczęcie przewodu doktorskiego najpóźniej do końca piątego semestru studiów oraz tak, aby złożenie rozprawy doktorskiej do recenzji, zdanie egzaminów doktorskich i ustalenie terminu obrony nastąpiło do końca ostatniego roku studiów.

4. Decyzję o otwarciu i zamknięciu przewodu doktorskiego podejmuje rada wydziału lub rada naukowa jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów doktoranckich.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 10

1. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks doktoranta, w którym wpisywane są zaliczenia i wyniki egzaminów według następującej skali ocen: bardzo dobry (5), dobry plus (4,5), dobry (4), dostateczny plus (3,5), dostateczny (3), niedostateczny (2), zaliczenie bez oceny (zal.).
2. Uczestnik studiów doktoranckich może otrzymać legitymację doktoranta po uiszczeniu opłaty obowiązującej w UG.
3. Osoba, która utraciła prawo posiadania legitymacji doktoranta zobowiązana jest do jej niezwłocznego zwrotu.

§ 11

1. Uczestnik studiów doktoranckich zobowiązany jest do:
 - a) realizacji obowiązującego programu studiów, prowadzenia badań naukowych i składania kierownikowi studiów doktoranckich rocznych sprawozdań z przebiegu pracy naukowej;
 - b) złożenia rozprawy doktorskiej i zdania egzaminów doktorskich najpóźniej w terminie do 30 września ostatniego roku studiów. Przez złożenie rozprawy doktorskiej rozumie się czynności przewodu doktorskiego zakończone uchwałą rady jednostki organizacyjnej, w której realizowany jest przewód doktorski, w przedmiocie wyznaczenia recenzentów.

§ 12

1. Uczestnik dziennych studiów doktoranckich zobowiązany jest do prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestnictwa w ich prowadzeniu. Maksymalny wymiar zajęć dydaktycznych prowadzonych przez uczestnika studiów doktoranckich nie może przekraczać 90 godzin obliczeniowych rocznie.
2. W uzasadnionych przypadkach uczestnik studiów doktoranckich może być zwolniony z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych. Decyzję o zwolnieniu podejmuje dziekan, na wniosek doktoranta, zaopiniowany przez kierownika studiów doktoranckich.

§ 13

1. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do opieki merytorycznej nad swoją pracą naukowo-badawczą i dydaktyczną ze strony opiekuna naukowego lub promotora ustanowionego przez radę wydziału lub radę naukową jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów.
2. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do korzystania ze zbiorów bibliotecznych, programów komputerowych, laboratoriów, sprzętu i aparatury badawczej w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów, prowadzenia badań naukowych i przygotowania rozprawy doktorskiej.
3. Przedstawiciele uczestników studiów doktoranckich mają prawo do uczestniczenia w posiedzeniach właściwych rad wydziałów i Senatu UG z prawem głosu, w liczbie określonej w Statucie UG.
4. Uczestnik studiów doktoranckich może uczestniczyć w krajowych i międzynarodowych seminariach, konferencjach i sympozjach naukowych z zakresu dyscypliny, w której się doktoryzuje.
5. Uczestnik studiów doktoranckich, za zgodą opiekuna naukowego lub promotora oraz kierownika studiów, może wyjeżdżać na staże i stypendia zagraniczne związane z realizacją pracy doktorskiej, przy czym pobyt za granicą wlicza się do okresu trwania studiów doktoranckich.

§ 14

1. W uzasadnionych przypadkach uczestnik studiów doktoranckich może uzyskać na swój wniosek, zaopiniowany przez promotora i kierownika studiów doktoranckich, przedłużenie odbywania studiów doktoranckich o jeden rok. Uczestniczka studiów doktoranckich może dodatkowo uzyskać zgodę na przedłużenie studiów o czas urlopu macierzyńskiego przewidziany w Kodeksie Pracy.
2. Decyzje o przedłużeniu studiów doktoranckich, o których mowa w ust. 1 podejmuje kierownik studiów, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.

§ 15

1. Uczestnik studiów doktoranckich, który nie realizuje programu studiów lub nie wykazuje dostatecznych postępów w przygotowaniu pracy doktorskiej albo nie złoży rozprawy doktorskiej w terminie do 30 września ostatniego roku studiów zostaje skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.

2. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich podejmuje kierownik studiów.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 2 przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
4. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich nie skutkuje wstrzymaniem postępowania przewodu doktorskiego.
5. Uczestnik studiów doktoranckich, który spełnił warunki wskazane w § 11 ust. 1, punkt b nie może być obciążony kosztami przewodu doktorskiego.

§ 16

1. Okres odbywania dziennych studiów doktoranckich, niezależnie od daty ich ukończenia, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, jeżeli obrona rozprawy doktorskiej nastąpiła w ciągu roku od daty zakończenia tych studiów.
2. Do okresu, od którego zależą uprawnienia pracownicze, zalicza się również okres odbywania dziennych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego i w okresie przewidzianym dla tych studiów został uzyskany stopień doktora.

§ 17

1. Uczestnikowi dziennych studiów doktoranckich przysługuje uprawnienie do świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej na zasadach ustalonych dla pracowników. Niepracujący małżonek oraz dzieci uczestnika tych studiów korzystają ze świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej na zasadach ustalonych dla członków rodzin pracowników.
2. Obowiązek ubezpieczenia w odniesieniu do uczestnika dziennych studiów doktoranckich powstaje z dniem przyjęcia na studia doktoranckie, a wygasa z dniem ukończenia studiów doktoranckich lub skreślenia z listy słuchaczy.
3. Uczestnik dziennych studiów doktoranckich niepozostający na wyłącznym utrzymaniu osoby podlegającej ubezpieczeniu lub niepodlegający obowiązkowi tego ubezpieczenia z innego tytułu zobowiązany jest do zarejestrowania i wyrejestrowania się w Dziale Kształcenia.
4. Uczestnik studiów doktoranckich jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w czasie prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym laboratoryjnych.

§ 18

1. Uczestnik dziennych studiów doktoranckich, odbywający te studia poza miejscem stałego zamieszkania ma prawo do zakwaterowania w hotelu asystenckim lub domu studenckim – o ile uczelnia dysponuje wolnymi miejscami.
2. Zakwaterowanie w hotelu asystenckim lub domu studenckim jest odpłatne, według stawek obowiązujących w UG.
3. W razie braku możliwości zapewnienia przez uczelnię zakwaterowania w hotelu asystenckim lub domu studenckim, uczestnik dziennych studiów doktoranckich może otrzymać miesięczny ryczałt na wynajęcie lokalu mieszkalnego w wysokości nie wyższej niż 20% przeciętnego stypendium ustalonego dla danego roku studiów. Ryczałt przyznaje i wypłaca dziekan z przychodów własnych wydziału.

§ 19

1. Uczestnik studiów doktoranckich może podejmować pracę zarobkową z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczestnik dziennych studiów doktoranckich, otrzymujący stypendium, może za zgodą kierownika studiów podejmować pracę zarobkową wyłącznie w niepełnym wymiarze czasu pracy.
3. Wykonywanie pracy przez uczestnika studiów doktoranckich nie może kolidować z zajęciami wynikającymi z programu studiów.

§ 20

1. Uczestnik studiów doktoranckich może otrzymać stypendium doktoranckie.
2. Wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1 nie może być niższa niż 60% wynagrodzenia zasadniczego asystenta, przewidzianego w odrębnych przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
3. Stypendium doktoranckie przyznaje dziekan ze środków finansowych przekazanych do dyspozycji wydziału, na zasadach określonych przez radę wydziału. Decyzje stypendialne dziekana podlegają zatwierdzeniu przez rektora
4. Uczestnikowi studiów doktoranckich, który wyróżnia się udokumentowanymi osiągnięciami naukowo-badawczymi, stypendium może przyznać rektor ze środków pozostających w jego dyspozycji.
5. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, może być podwyższone o kwotę równą dodatkowi za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia, określonego w odrębnie obowiązujących przepisach.
6. Za zgodą dziekana uczestnik studiów doktoranckich może otrzymywać stypendium, o którym mowa w ust. 3, również w okresie pobytu na stażu lub stypendium zagranicznym

związanym z realizacją pracy doktorskiej. W przypadku stypendium, o którym mowa w ust. 4 zgody udziela rektor.

7. Stypendium doktoranckie wypłacane jest miesięcznie z góry.

§ 21

1. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich powoduje wstrzymanie świadczeń, o których mowa w § 20. Wypłatę świadczeń wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po uprawomocnieniu się decyzji o skreśleniu.
2. Osoba skreślona z listy uczestników studiów doktoranckich może być wezwana przez rektora do zwrotu całej kwoty pobranego stypendium.
3. Kwota stypendium podlegającego zwrotowi może zostać umorzona w całości lub w części, na wniosek zainteresowanego, poparty opinią opiekuna naukowego lub promotora, wskazującą na znaczny dorobek publikacyjny i dydaktyczny byłego uczestnika studiów doktoranckich. Decyzję o umorzeniu zwrotu stypendium podejmuje rektor.
4. Do zwrotu stypendium nie może być wezwany uczestnik studiów doktoranckich, którego praca doktorska została przyjęta przez radę wydziału lub radę naukową jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów i powołanie recenzentów nastąpiło do dnia 30 września ostatniego roku studiów doktoranckich.
5. Do zwrotu stypendium nie może być wezwana osoba, która zrezygnowała na I roku z kontynuowania studiów doktoranckich.

§ 22

1. Uczestnik studiów doktoranckich, który ukończył studia w terminie krótszym niż cztery lata oraz uzyskał wyróżniającą ocenę pracy doktorskiej może otrzymać premię w wysokości określonej przez rektora. Wysokość premii nie może przekraczać kwoty wynikającej z przemnożenia miesięcznej kwoty przeciętnego stypendium ustalonego dla danego roku studiów, przez liczbę miesięcy, o które skrócony został okres studiów.
2. Wniosek uczestnika studiów doktoranckich o przyznanie premii, o której mowa w ust.1, powinien być zaopiniowany przez kierownika studiów doktoranckich i dziekana.
3. Ukończenie studiów doktoranckich w terminie krótszym niż określony w akcie o utworzeniu studiów powoduje wstrzymanie wypłaty stypendium doktoranckiego.

V. OPIEKA MERYTORYCZNA

§ 23

1. Do czasu otwarcia przewodu doktorskiego uczestnik studiów doktoranckich pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego powołanego przez dziekana lub przewodniczącego rady naukowej jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów.
2. Po otwarciu przewodu doktorskiego uczestnik studiów doktoranckich pozostaje pod opieką merytoryczną promotora powołanego przez radę wydziału lub radę naukową jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów.
3. Funkcję opiekuna naukowego i promotora powierza się osobie posiadającej tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego.

§ 24

1. Do obowiązków opiekuna naukowego i promotora należy:
 - a) udzielanie uczestnikowi studiów doktoranckich niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej;
 - b) odbywanie konsultacji, ocena rozwoju naukowego uczestnika studiów doktoranckich i stanu zaawansowania rozprawy doktorskiej;
 - c) pomoc w organizacji warsztatu badawczego;
 - d) udzielanie wskazówek metodycznych i pomoc w zdobywaniu doświadczeń dydaktycznych;
 - e) opiniowanie wniosków uczestnika studiów doktoranckich o wyjazdy na konferencje i staże naukowe;
 - f) opiniowanie rocznych sprawozdań uczestnika studiów doktoranckich z przebiegu jego studiów;
 - g) opiniowanie wniosków o przedłużenie studiów doktoranckich;
 - h) wnioskowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku zaistnienia okoliczności przedstawionych w § 15 ust. 1.

VI. UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI KIEROWNIKA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 25

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje rektor, na wniosek dziekana, spośród osób posiadających tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych w jednostce organizacyjnej prowadzącej studia.

2. Do uprawnień i obowiązków kierownika studiów doktoranckich należy:
- a) organizowanie rekrutacji na studia doktoranckie i podawanie do publicznej wiadomości kryteriów kwalifikacji kandydatów na studia doktoranckie, limitu miejsc, terminu i miejsca składania dokumentów oraz terminu i miejsca przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z § 7, ust. 3;
 - b) przedstawianie rektorowi, za pośrednictwem dziekana, wniosków o przyjęcie kandydatów na studia doktoranckie w terminie do 7 dni po zakończeniu rekrutacji;
 - c) sprawowanie bieżącej kontroli nad przebiegiem studiów doktoranckich;
 - d) występowanie do dziekana lub przewodniczącego rady naukowej jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów w sprawie powołania opiekunów naukowych uczestników studiów doktoranckich;
 - e) zaliczanie semestrów/lat studiów;
 - f) podejmowanie decyzji o przedłużeniu studiów doktoranckich;
 - g) podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich;
 - h) udzielanie zgody na podejmowanie pracy przez uczestników dziennych studiów doktoranckich;
 - i) przedstawianie radzie jednostki organizacyjnej prowadzącej studia rocznego sprawozdania z przebiegu studiów doktoranckich;
 - j) zawiadamianie Działu Kształcenia o udzieleniu zgody uczestnikowi studiów doktoranckich na wyjazd na stypendium lub staż zagraniczny wraz z informacją dotyczącą wypłacania bądź wstrzymania stypendium doktorskiego;
 - k) zawiadamianie Działu Kształcenia o przedłużeniu uczestnikowi studiów doktoranckich okresu trwania studiów;
 - l) zawiadamianie Działu Kształcenia o skreśleniu z listy uczestnika studiów doktoranckich;
 - m) zawiadamianie Działu Kształcenia o zakończonych przewodach doktorskich uczestników studiów doktoranckich, w terminie do 1 miesiąca po obronie pracy doktorskiej;
 - n) prowadzenie dokumentacji studiów doktoranckich obejmującej: ewidencja uczestników studiów, teczki osobowe, protokoły egzaminacyjne i inne materiały dokumentujące przebieg studiów.

VII. ZADANIA DZIAŁU KSZTAŁCENIA

§ 26

1. Do zadań Działu Kształcenia należy:
- a) załatwianie spraw formalnych związanych z tworzeniem i likwidacją studiów doktoranckich;
 - b) upowszechnianie informacji o studiach doktoranckich prowadzonych w Uniwersytecie

- Gdańskim;
- c) monitorowanie efektywności kształcenia na studiach doktoranckich;
 - d) informowanie kierowników studiów doktoranckich o aktualnych przepisach dotyczących kształcenia na studiach doktoranckich;
 - e) prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniem zdrowotnym uczestników studiów doktoranckich i ich rodzin;
 - f) prowadzenie spraw związanych z dokumentacją studiów, sprawozdawczością i statystyką.
2. Dokumentacja studiów doktoranckich prowadzona przez Dział Kształcenia obejmuje:
- a) akta dotyczące utworzenia, organizacji i funkcjonowania studiów doktoranckich;
 - b) centralną ewidencję uczestników studiów doktoranckich;
 - c) decyzje dotyczące przydzielonych stypendiów, dodatków za pracę w warunkach szkodliwych i premii;
 - d) ewidencję uczestników studiów doktoranckich podlegających ubezpieczeniu zdrowotnemu;
 - e) wykaz osób wezwanych do zwrotu stypendium doktoranckiego;
 - f) ewidencje indeksów i legitymacji.

VIII. NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 27

1. Nadzór merytoryczny nad prowadzeniem studiów doktoranckich sprawuje właściwa rada wydziału.
2. Rada wydziału może rozszerzyć postanowienia *Regulaminu studiów doktoranckich w Uniwersytecie Gdańskim* uchwalając szczegółowy/e regulamin/y studiów doktoranckich prowadzonych na wydziale.
3. Organizacją studiów doktoranckich zajmuje się kierownik studiów.
4. Ogólny nadzór nad działalnością studiów doktoranckich utworzonych w Uniwersytecie Gdańskim sprawuje z upoważnienia rektora - prorektor ds. kształcenia.

Zatwierdzam na podstawie § 5 ust. 3, w związku z § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 1991 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów naukowych (Dz. U. nr 58, poz. 249 z późn. zm.)

Rektor

dr hab. Andrzej Ceynowa, prof. UG