

Uchwała nr 70/04
Senatu Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 16 grudnia 2004 roku

w sprawie utworzenia Amerykańskiego Centrum Informacji i Kultury „American Corner”

Na podstawie § 3 ust. 4 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się Amerykańskie Centrum Informacji i Kultury „American Corner”, zwane dalej Centrum, będące jednostką pozawydziałową Uniwersytetu.
2. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad działalnością Centrum sprawuje Rektor Uniwersytetu Gdańskiego.
3. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor powoływany i odwoływany przez Rektora Uniwersytetu Gdańskiego.

§ 2

Zadaniem Amerykańskiego Centrum Informacji i Kultury w Gdańsku jest szerzenie wiedzy na temat Stanów Zjednoczonych Ameryki wśród mieszkańców Polski, poprzez programy edukacyjne i kulturalne.

§ 3

Szczegółowe cele i zasady działania Centrum określi umowa zawarta pomiędzy Sekcją ds. Prasy i Kultury Ambasady Stanów Zjednoczonych w Polsce a Uniwersytetem Gdańskim w sprawie wspólnego prowadzenia Amerykańskiego Centrum Informacji i Kultury „American Corner”, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

Rektor



dr hab. Andrzej Ceynowa, prof. UG

**UMOWA MIĘDZY SEKCJĄ DS. PRASY I KULTURY AMBASADY STANÓW
ZJEDNOCZONYCH W POLSCE A UNIWERSYTETEM GDAŃSKIM
W SPRAWIE WSPÓLNEGO PROWADZENIA AMERYKAŃSKIEGO
CENTRUM INFORMACJI I KULTURY „AMERICAN CORNER”**

(PROJEKT)

Umowa zawarta w dniu roku w Gdańsku między:

Sekcją ds. Prasy i Kultury Ambasady Stanów Zjednoczonych w Polsce z siedzibą w Warszawie, Aleje Ujazdowskie 29/31 (Public Affairs Section), reprezentowaną przez Radcę ds. Prasy i Kultury Edwarda Kułakowskiego, dalej zwaną „PAS”,

a

Uniwersytetem Gdańskim z siedzibą w Gdańsku, ul. Bażyńskiego 1a, reprezentowanym przez Rektora UG prof. dr hab. Andrzeja Ceynowę, dalej zwanym „Uniwersytetem”.

§ 1

Cele działania

1. Na mocy niniejszej umowy, strony postanawiają podjąć współpracę w zakresie uruchomienia i wspólnego prowadzenia centrum informacji i kultury pod nazwą „American Corner” Amerykańskie Centrum Informacji i Kultury, dalej zwanym „Centrum”.
2. Centrum „American Corner” w Gdańsku jest tworzone z myślą o szerzeniu wiedzy wśród mieszkańców Polski na temat społeczeństwa Stanów Zjednoczonych Ameryki i wartości jakie ono wyznaje, poprzez programy edukacyjne i kulturalne.
3. PAS oraz Uniwersytet wyrażają zgodę na wspólne uczestnictwo w programie Centrów Amerykańskich. Niniejsza Umowa określa konkretne obowiązki i zadania każdej ze stron.
4. Uniwersytet zapewni utrzymanie i prowadzenie Centrum. Przy realizacji tego zadania Uniwersytet korzystać będzie ze wskazówek programowych i merytorycznych Rady do Spraw Prasy i Kultury (Szefa PAS).
5. Uniwersytet zapewni utrzymanie Centrum w następującym zakresie:
 - 1) Zapewni dwa wydzielone pomieszczenia na pierwszym piętrze w budynku Uniwersytetu Gdańskiego w Gdańsku przy ul. Bielańskiej 5, w którym mieścić się będzie Centrum wraz ze zbiorami drukowanymi i elektronicznymi, oraz inne wyposażenie potrzebne do prowadzenia działalności programowej. Uniwersytet zapewni meble, w tym półki na książki, oraz środki na utrzymanie i eksploatację pomieszczeń zajmowanych przez Centrum.
 - 2) Zapewni co najmniej jedną zewnętrzną linię telefoniczną na użytek pracownika Centrum oraz stałe łącza internetowe.
 - 3) Zapewni, że dostęp do Centrum i korzystanie z jego zasobów będzie nieodpłatne i nie będzie ograniczone.
 - 4) Zapewni powszechny dostęp do drukowanych materiałów Centrum na otwartych półkach.
 - 5) Zatrudni do pracy w Centrum jednego wykwalifikowanego pracownika na stanowisku

- Dyrektora Centrum, która to osoba będzie odpowiadać za działalność Centrum. Uniwersytet i PAS wspólnie w drodze porozumienia, ustalą kwalifikacje wymagane od Dyrektora Centrum. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, Uniwersytet rozważy możliwość zaangażowania drugiej osoby do prowadzenia Centrum.
- 6) Zapewni, aby wyposażenie i materiały przekazane Centrum na mocy tej umowy pozostały w Centrum i nie uległy rozproszeniu.
 - 7) Przeznaczy dochody z tytułu korzystania ze sprzętu PAS i usług, takich jak: wykonywanie fotokopii czy wydruków komputerowych, na utrzymanie wspomnianego sprzętu i prowadzenie usług.
6. PAS będzie wspierać działalność Centrum w następującym zakresie:
- 1) Zaopatrzy Centrum w podstawowy zbiór publikacji drukowanych i multimedialnych na temat Stanów Zjednoczonych, a następnie będzie dbał o utrzymanie i uzupełnianie zbiorów. PAS zapewni również zestawy komputerowe na użytek personelu Centrum oraz użytkowników zewnętrznych. Łączna wartość (tzw. kwota inicjacyjna) materiałów i sprzętu przekazanego w użytkowanie Uniwersytetowi w ciągu amerykańskiego roku budżetowego 2004 wyniesie nie mniej niż 50.000 USD (słownie: pięćdziesiąt tysięcy dolarów amerykańskich) i stanowi enumeratywny wykaz, stanowiący załącznik do niniejszej umowy. Korzystając ze wskazówek Uniwersytetu, PAS będzie dokonywał wyboru i zakupu nowych publikacji drukowanych i elektronicznych w celu wzbogacania zbiorów Centrum w zakresie problematyki zawartej w Programie PAS (obejmującej między innymi takie tematy jak: ekonomia, zarządzanie, biznes, studia amerykańskie, nauczanie języka angielskiego, polityka, prawo, społeczeństwa demokratyczne). PAS zgadza się zaopatrywać Centrum w egzemplarze publikacji wydawanych przez Departament Stanu a przeznaczonych do publicznego upowszechniania.
 - 2) PAS zapewni Uniwersytetowi wsparcie finansowe na konserwację przekazanego sprzętu takiego jak: komputery, faksy, fotokopiarki wraz z okresową wymianą oprogramowania. PAS będzie dokonywał także okresowej wymiany zużytego sprzętu, by zapewnić ciągłość pracy Centrum i umożliwić korzystanie z jego usług.
 - 3) PAS zapewni personelowi Centrum szkolenie i konsultacje. W miarę możliwości PAS zapewni także środki na przejazdy, diety i opłatę szkoleń w sponsorowanych przez PAS programach szkoleniowych, zarówno w Polsce jak i za granicą.
 - 4) Przekaze do rozpowszechniania w Centrum materiały o programach i stypendiach oferowanych przez rząd Stanów Zjednoczonych, a także o możliwościach kształcenia oraz ubiegania się o pomoc finansową w USA.
 - 5) Będzie realizować w Centrum program wykładów na temat różnych aspektów kultury, polityki oraz gospodarki amerykańskiej, a także organizować imprezy kulturalne i wymianę edukacyjną oraz zadba o właściwą koordynację i informowanie o podobnej działalności sponsorowanej przez PAS.

§ 2

Dostępność funduszy

1. Po podpisaniu niniejszej umowy, rodzaj i wysokość wsparcia finansowego Centrum ze strony PAS będzie negocjowana corocznie pomiędzy stronami umowy. Po zakończeniu negocjacji w sprawie przyznania stosownych środków na prowadzenie działalności placówki, strony podpiszą w tej sprawie odpowiednie porozumienie.
2. Dyrektor Centrum może zabiegać o pozyskiwanie dodatkowych zewnętrznych środków finansowych na cele statutowe określone w § 1.
3. W przypadku zakończenia działalności Centrum, sprzęt komputerowy oraz zgromadzone

publikacje drukowane i multimedialne zostaną przekazane na własność Uniwersytetowi Gdańskiemu.

§ 3

Wejście w życie Umowy

1. Postanowienia niniejszej Umowy wchodzi w życie z dniem jej podpisania. Niniejszą Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, w dwóch wersjach językowych - polskiej i angielskiej - dla każdej ze Stron. Obie wersje językowe są jednakowo autentyczne.
2. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 3-miesięcznym wypowiedzeniem. Umowa będzie corocznie renowowana.

W imieniu PAS:

W imieniu Uniwersytetu:

.....

.....

Radca ds. Prasy i Kultury

Rektor

Ambasada USA w Warszawie

Uniwersytet Gdański